

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének
7/2013. (IV.05.) KT. sz. rendelete
a szociális igazgatásról s a szociális ellátások helyi szabályairól

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontja, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX törvény 13.§. (8) bekezdésében meghatározott feladatkörében, és a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 1.§. (2) bekezdés, a 10.§. (1) bekezdés, a 25.§. (3) bekezdés b.) pontja, a 26.§., a 32.§. (1) bekezdés b.) pontja és a (3) bekezdése, a 37.§. (1) bekezdés d.) pontja, 37/A.§. (3) bekezdés, a 38.§. (9) bekezdés, a 43/B.§. (1) bekezdés, a 46.§. (1) bekezdés, a 47.§. (2) bekezdés, a 48.§. (4) bekezdés, az 50.§. (3) bekezdés, 60§. (4) bekezdés, a 62.§. (2) bekezdés, a 92.§. (1) bekezdés a.) pontja, és a (2) bekezdése, a 115.§. (3) bekezdés és a 132.§. (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján az alábbi rendeletet alkotja:

I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK
A rendelet célja

1.§

A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében meghatározza Fülöp Község Önkormányzata által a szociálisan rászorultak részére nyújtandó, illetve nyújtható pénzbeli, természetbeni, személyes gondoskodást nyújtó formáit, feltételeit, valamint igénybevételük rendjét és garanciáit.

A rendelet hatálya

2.§

A rendelet hatálya az Szt. 3.§. (1), (2), (3) bekezdései, 6.§. és 7.§., továbbá a közigazgatási hatósági eljárásról szóló 2004. évi CXL törvény (Ket.) 21.§. (1) bekezdésének megfelelő személyekre terjed ki.

II. Fejezet

ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

3.§.

- (1) E rendelet alkalmazása során a különböző fogalmak értelmezésére az Sztv 4.§-ának rendelkezéseit kell alkalmazni.
- (2) Az e rendelet alapján adható pénzbeli és természetbeni, valamint a személyes gondoskodást nyújtó ellátások iránti kérelmet a Nyírábrányi Közös Önkormányzati Hivatalnál (továbbiakban: Hivatal) és annak Fülöpi Kirendeltségén (továbbiakban: Kirendeltség) lehet benyújtani az idevonatkozó jogszabályokban leírt tartalomnak megfelelően rendszeresített formanyomtatvány kitöltésével és az alábbi mellékletekkel együtt:
 - a.) igazolások, nyilatkozatok az igénylő és vele közös háztartásban élő személyek jövedelmi-vagyoni viszonyairól.
 - b.) a kért ellátás igényléséhez a jogszabályban előírt külön igazolások (pl. a tankötelezett korhatárt betöltők esetében tanulói, hallgatói jogviszony fennállásának igazolása, tartós betegség, fogyatékos állapotot igazoló okirat, a regionális munkaügyi központ kirendeltsége által kiállított igazolások az általa folyósított támogatások folyósításáról, az együttműködési kötelezettség teljesítéséről, OEP szakvélemény stb.)

- (3) Az igénylő jövedelmi viszonyainak igazolásaként elfogadható bizonyítékok:
- a) az igénylő és a vele közös háztartásban élők munkaviszonyból, tagsági viszonyból, egyéb munkaviszony jellegű jogviszonyból származó – havi rendszerességgel járó, de nem vállalkozási tevékenységből, illetve östermelői tevékenységből származó – jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapról szóló munkáltatói igazolást.
 - b) postai, banki átutalással érkező ellátások esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap szelvénye, valamint a folyósító szerv kérelem benyújtásának évére vonatkozó havi ellátás összegének megállapításáról szóló értesítése
 - c) nem havi rendszerességgel szerzett, vállalkozásból, illetve östermelői tevékenységből szerzett jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző tizenkét hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát kell figyelembe venni. Az igazolás módja: adóbevallással lezárt időszakról a területileg illetékes Adó- és Pénzügyi Ellenőrzési Hivatal Igazgatósága által kiállított igazolás, adóbevallással nem lezárt időszakról a vállalkozó személyes nyilatkozata alapján kell venni a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap 1 havi átlagát
 - d) Östermelők esetében, ha adóbevallásra kötelezettek minősültek, az igazolás módja azonos a vállalkozói tevékenységet folytató személyével. Ha adóbevallásra nem kötelezett személyes nyilatkozatot köteles adni a kérelem benyújtását megelőző 12 hónap jövedelméről, melynek megállapítására az Szt. 4.§.(1) bek. a. pontja az irányadó.
- (4) A nyilatkozatok, igazolások tartalmi kellékei:
- a.) az igénylő, nyilatkozatot tevő személyes adatai
 - b.) az igénylő, nyilatkozattevő 3.§. (3) bekezdésben foglaltak alapján meghatározott jövedelmét
 - c) a nyilatkozó aláírása, dátum
 - d.) munkáltatói igazolás tartalmi követelményei:
 - a munkáltató adatai: név, telephely, adószám
 - a munkavállaló személyes adatai
 - a munkavállalónak a munkáltatóval fennálló jogviszony megnevezése
 - a munkavállaló megelőző hónapi jövedelme
 - dátum, aláírás, bélyegző
- (5) A jövedelemszámításnál irányadó időszak a havonta rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem beadását megelőző 1 hónap. A rendszeresen nem mérhető jövedelmeknél 12 hónap.
- (6) Ha a hatáskört gyakorló szerv, vagy személy hivatalos tudomása vagy környezettanulmány lefolytatása alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelem nyilatkozatban foglaltakat vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és a családjá tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására. Abban az esetben, ha a fenntartási költségek meghaladják a jövedelemnyilatkozatban szereplő jövedelem 50%-át a jövedelem a fenntartási költségek figyelembevételével vélelmezhető. (Sztv. 10.§. (6) bekezdés)

Hatáskörök

4.§.

Az Sztv-ben és e rendeletben meghatározott szociális feladat és hatásköröket

- a.) Fülöp Község Önkormányzat képviselő-testülete
- b.) Fülöp Község Önkormányzat Polgármestere

Az elbírálásra és a folyósításra vonatkozó szabályok

5.§.

- (1) A pénzbeli és természetbeni ellátások iránti igények döntésre való előkészítését a Nyírábrányi Közös Önkormányzati Hivatal végzi, a kérelmeket a hivatalban kell benyújtani.
- (2) A Hivatal a szociális ellátásra való jogosultság megállapítása, az ellátás biztosítása, fenntartása és megszüntetése céljából az Sztv. 18. § szerinti nyilvántartást vezet.
- (3) A megállapított juttatások átutalásáról, kifizetéséről az ellátott nyilatkozta alapján a Hivatal gondoskodik minden hónap 5. napjáig.

6.§

- (1) Az aktív korúak ellátását és a normatív lakásfenntartási támogatást kérelmező személy az Szt.33.§-ában és a 38.§-ában foglaltakon felül a jogosultság egyéb feltételeként köteles házának, kertjének rendben és higiénikus állapotban tartására az alábbiak szerint:
 - a.) a lakáshoz tartozó kert rendben tartására, szemét és lom eltávolítására, hulladék jogszabályokban meghatározott módon történő kezelésére és ártalmatlanítására
 - b.) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatára, gyommentesen tartására, művelésére
 - c.) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában 1 m széles területsávnak, a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének tisztántartására, szemét és gyommentesítésére
 - d.) lakás rendeltetésszerű használatára: a lakás folyamatos tisztántartása, takarítása, vizes helyiségek és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése.
 - e.) ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcsálóktól, kártevőktől való mentesítésére
- (2) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani. Az Szt. 34.§. (2) bekezdése, a 36.§. (2) bekezdésében foglaltakon túl meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát, valamint a lakásfenntartási támogatásra való jogosultságát annak a személynek, aki ezen rendelet 6.§-ában foglalt kötelezettségét nem teljesíti, vagy nem gondoskodik annak fenntartásáról.
- (3) A jogosultsági feltételként meghatározott szabályok betartását az önkormányzat a Hivatal bevonásával ellenőrzi, helyszíni szemlét tart, fényképet készíthet.”

Ellenőrzés

7.§.

A rendszeres segélyre, az ápolási díjra és foglalkoztatást helyettesítő támogatásra való jogosultság feltételeinek fennállására vonatkozó felülvizsgálatra az Szt. 25.§. (4) bekezdésében foglalt szabályok az irányadóak.

A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése

8.§.

Az Sztv-ben meghatározott feltételek hiányában, vagy a törvény megszegésével nyújtott szociális ellátást meg kell szüntetni, ez ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevővel szemben pedig az Sztv. 17.§. (1)-(5) bekezdésében foglalt rendelkezések szerint kell eljárni.

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL NYÚJTOTT SZOCIÁLIS RÁSZORULTSÁGTÓL FÜGGŐ PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

9.§.

Az ellátások formái

1. Aktív korúak ellátása:
 - a.) rendszeres szociális segély
 - b.) foglalkoztatást helyettesítő támogatás
2. Ápolási díj
3. Átmeneti segély
4. Temetési segély
5. Szervezett személyszállítási díj hozzájárulás

10.§

Aktív korúak ellátása

- (1) Az aktív korúak ellátása a hátrányos munkaerő-piaci helyzetű aktív korú személyek és családjuk részére nyújtott ellátás.
- (2) A jegyző aktív korúak ellátására való jogosultságot állapít meg a szociális igazgatásról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt) 33.§. (1) bekezdésében meghatározott személyek számára. Az ellátás formája:
 - a. Rendszeres szociális segély
 - b. Foglalkoztatást helyettesítő támogatás
- (3) A jegyző rendszeres szociális segélyt állapít meg az Szt-ben meghatározottakon túl annak a személynek is, akinek a közfoglalkoztatásban való részvételt akadályozó, vagy kizáró alábbi felmentési okok valamelyike áll fenn:
 - a.) az Nemzeti Rehabilitációs és Szociális Hivatal (továbbiakban: NRSZH) vizsgálata szerint legalább 10%-ban egészségkárosodott.
 - b.) terhes
- (4) Az aktív korú ellátásra jogosult személynek a (3) bekezdésben meghatározott felmentési okok fennállását az alábbiak szerint kell igazolnia:
 - a.) a (3) bekezdés a.) pontja esetén a kérelemhez csatolni kell az NRSZH szakvéleményét az egészségkárosodás tényének megállapításáról.
 - b.) a (3) bekezdés b.) pontja esetén a kérelemhez csatolni kell az állapot igazolásának fennállásához szükséges szülész-nőgyógyász szakorvos szakvéleményét.

11.§.

- (2) A Rendelet 10.§. (2) bekezdés a.) pontja és a (3)-(4) bekezdés szerinti rendszeres szociális segély akkor állapítható meg, ha az ellátásra jogosult személy a települési

önkormányzat által kijelölt szervvel az Szt.§ szerinti együttműködési kötelezettségét nyilatkozatban vállalja.

- (3) Az együttműködés koordinálására az Önkormányzat Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében működő Családsegítő Szolgálatot (továbbiakban: Szolgálat) jelöli ki.
- (4) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy a Szolgálattal történő együttműködés keretében az alábbiak szerint köteles eljárni:
 - a.) megjelenik a Szolgálatnál és nyilvántartásba veteti magát
 - b.) a beilleszkedést segítő programról írásban megállapodik a Szolgálattal és eleget tesz a program megvalósítására kötött megállapodásban foglaltaknak,
 - c.) teljesíti az együttműködés eljárási szabályait
 - d.) nyilvántartásba vétele céljából a támogatást megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül megjelenik a Szolgálatnál és részt vesz az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedési program kidolgozásában,
 - e.) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül az egyéni élethelyzetéhez igazodó beilleszkedést segítő program megvalósítására megállapodást ír alá és betartja a megállapodásban foglaltakat,
 - f.) folyamatosan kapcsolatot tart a Szolgálat munkatársával a beilleszkedést segítő program megvalósítása érdekében
- (5) Az aktív korú nem foglalkoztatott személy együttműködésére vonatkozó beilleszkedési programok típusai:
 - a.) egyéni képességeket fejlesztő, vagy életmódot formáló tanácsadáson való részvétel
 - b.) életvezetési tanácsadás
 - c.) munkavégzésre felkészítő és integráló program
 - d.) képzési, átképzési programban való részvétel
- (6) Az önkormányzat az aktív korú nem foglalkoztatott személyek együttműködése keretében előírt beilleszkedési programok feltételeinek biztosítása érdekében megállapodást köt a Szolgálattal.
- (7) Az együttműködési kötelezettség előírásáról a rendszeres szociális segínyt megállapító határozatban rendelkezni kell. Meg kell szüntetni az aktív korúak ellátására való jogosultságát annak a személynek, aki:
 - a.) az Szt. 34.§.(2) bekezdésében foglaltak, valamint a 37/B.§. (2) bekezdésében foglaltak teljesülése esetén
 - b.) a rendszeres szociális segély folyósítását 1 hónapra fel kell függeszteni az Szt. 37/B.§. (1a) pontban foglaltak esetén.
- (8) Az együttműködésre kijelölt szerv jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy együttműködési kötelezettségének nem tesz eleget.

Ápolási díj

12.§.

- (1) Az ápolási díj a tartósan gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó nagykorú hozzátartozó részére biztosított anyagi hozzájárulás.
- (2) Az önkormányzat képviselő-testülete ápolási díjat állapíthat meg az Szt. 43/B.§-ban meghatározott feltételek fennállása esetén
- (3) Az ápolási díj folyósításának ideje alatt a Hivatal ügyintézője, a főállású házi gondozó a képviselő-testület utasítsa alapján ellenőrzést végezhet, melyről jegyzőkönyvet kell készíteni.

Átmeneti segély

13.§.

- (1) A polgármester – átruházott hatáskörben – a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére átmeneti segélyt nyújthat.
- (2) Átmeneti segélyben az a személy részesíthető, akinek a családjában az egy főre eső jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át, egyedül élő esetében a 200%-át nem haladja meg.
- (3) Létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetnek kell tekinteni különösen, ha a kérelmező
 - a.) váratlan betegség, baleset, orvosi kezelés miatt jelentős jövedelem-kiesést szenved,
 - b.) bűncselekmény sértettjeként anyagi segítségre szorul
 - c.) létfenntartása, megélhetése valamilyen egyéb előre nem látható esemény, elemi kár miatt – önhibáján kívül – veszélyeztetve van, jövedelem kiesés, váratlan többlet-kiadása keletkezik.

14.§.

- (1) Az átmeneti segély adható alkalmanként vagy havi rendszerességgel.
- (2) A teljesen ellátatlan személy ellátása megállapításáig – legfeljebb 6 hónap időtartamra – folyamatosan átmeneti segélyben részesíthető /havi rendszerességgel megállapított átmeneti segély/.
- (3) Alkalmankénti segély iránti kérelem szükségesség szerint, korlátozás nélkül benyújtható.
- (4) Az átmeneti segély természetben is nyújtható, melyek különösen:
 - a.) élelmiszer utalvány
 - b.) tűzifa juttatás
 - c.) közüzemi számla, térítési díjak kiegyenlítése
- (5) Az alkalmankénti átmeneti segély legmagasabb összege a nyugdíjminimum 200%-át, a havi rendszerességgel megállapított átmeneti segély összege a nyugdíjminimum 70%-át nem haladhatja meg.
- (6) A természetben nyújtott átmeneti segély pénzben meghatározott értéke nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum 150%-át.

Temetési segély

15.§.

- (1) A polgármester – átruházott hatáskörben – temetési segélyt állapíthat meg annak, aki a meghalt személy eltemettetéséről gondoskodott annak ellenére, hogy arra nem volt köteles, vagy tartásra köteles hozzátartozó volt ugyan, de a temetési költségek viselése a saját, illetve családja létfenntartását veszélyezteti, és a családjában az egy főre eső jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 300%-át.
- (2) A segély összege a helyben szokásos legolcsóbb temetési költség 10%-a. Abban az esetben ha az elhunyt családjában kiskorú eltartott hozzátartozó maradt, úgy a legolcsóbb temetési költség 20%-a.
- (3) A temetési segély iránti kérelmet a halálesetet követő 8 munkanapon belül kell a Hivatalnál benyújtani. A kérelemhez mellékelni kell:
 - a.) a temetés költségeiről a segély kérő, vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák másolati példányát.
 - b.) Kérelmező jövedelmi viszonyait bizonyító igazolásokat

- c.) Ha a haláleset nem Fülöp községben történt, az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát
- (4) Nem állapítható meg temetési segély annak a személynek, aki a hadigondozásról szóló 1994. évi XLV. Törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.
- (5) A helyben szokásos legolcsóbb temetési költség összegét tárgyév január 1-jei állapotnak megfelelően ezen rendelet 1. sz. függeléke tartalmazza.

Szervezett szemétszállítási díj hozzájárulás

16.§.

- (1) A polgármester – átruházott hatáskörben – alanyi jogon járó pénzbeli támogatást nyújt a településen beindított szervezett szemétszállítás díja megfizetéséhez azoknak az 55. életévüket január 1-jén betöltött egyedülálló személyeknek, valamint a január 1-jén 70. életévüket betöltött személyeknek, akik a hulladékszállítási közszolgáltatási szerződés megkötésére kötelezettek. A 70. életévet betöltöttek esetében a támogatás igénybevételére az jogosult, aki a lakás tulajdonosa, vagy használója, illetve annak házastársa vagy élettársa. A támogatás mértéke 300.-Ft/hó
- (2) A támogatást negyedévenként – jogosultakról készített kimutatással – kell a közszolgáltatónak közvetlenül megfizetni. A közszolgáltató az átutalt támogatásról számlát köteles kibocsátani.

IV. Fejezet

AZ ÖNKORMÁNYZAT ÁLTAL TERMÉSZETBEN NYÚJTOTT SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

Az ellátások formái

17.§.

- (1) Közgyógyellátás
- (2) Köztemetés
- (3) Természetbeni szociális ellátásként is nyújtható az Szt. 47.§. (2a)-(3) bekezdésében foglaltak szerint
- a.) rendszeres szociális segély és a foglalkoztatást helyettesítő támogatás
 - b.) a lakásfenntartási támogatás
 - c.) az átmeneti segély és a
 - d.) temetési segély
 - e.) rendszeres szociális segély természetbeni nyújtására az Sztv. 47.§. (2) bekezdése az irányadó, formái különösen: az élelmiszer, a tankönyv, a tüzelő, a közüzemi díjak, illetve gyermekintézmények térítési díjának kifizetése.
- (4) Családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatás

18.§.

- (1) Természetben kell megállapítani az ellátást, amennyiben:
- a.) a kérelem kifejezetten arra irányul
 - b.) lakásfenntartási támogatás esetén az Szt. 38.§. (1) –(1a) bekezdésében foglaltak alapján
 - c.) az az ellátást igénylő és családja vagyoni, jövedelmi, szociális, körülményeire, életmódjára figyelemmel indokolt,
- (3) A természetben nyújtott ellátások formái:

- a.) közüzemi díjak megfizetése
- b.) intézményi térítési díj megfizetése
- c.) élelmiszer, ruházat
- d.) tankönyv megvásárlása
- e.) tüzelőanyag
- f.) gyógyszer-, gyógyító ellátás költségének térítése

Közgyógyellátás 19.§.

- (1) A jegyző közgyógyellátást biztosít a szociálisan rászorult személy részére az egészségi állapota megőrzéséhez és helyreállításához kapcsolódó kiadásainak csökkentése érdekében.
- (2) Méltányossági közgyógyellátásban részesül az a kérelmező, akinek
 - a.) a családjában az egy főre számított havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át, egyedül élő esetén a 200%-át nem haladja meg és
 - b.) a havi rendszeres gyógyító ellátás költségének mértéke a nyugdíjminimum 25%-át eléri vagy meghaladja

Köztemetés 20.§.

- (1) Fülöp község közigazgatási területén bekövetkezett haláleset esetén a polgármester köteles gondoskodni az elhunyt személy közköltségen való eltemettetéséről az Sztv. 48.§. (1) bekezdés a.)-b.) pontjában meghatározott esetekben.
- (2) A közköltségen történő eltemettetés költségének megtérítésre az Sztv. 48.§. (2)bekezdés és (3) bekezdés a.)-b.) pontjában foglaltakat kell alkalmazni.
- (3) A polgármester – átruházott hatáskörben – mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a megtérítési kötelezettség alól abban az esetben, ha a családjában az egyfőre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegé, egyedülálló esetén a 150%-át nem haladja meg.

Családi szükségletek kielégítését szolgáló gazdálkodást segítő támogatás 21.§.

- (1) A szociális földprogram célja, hogy az önkormányzat saját, illetve szükség esetén bérbbe vett területen létrehozott minta gazdaság működtetésével a nehéz helyzetbe került családok megélhetési, foglalkoztatási, önfoglalkoztatási gondjaik enyhítéséhez szakmai tapasztalat szerezési lehetőséget biztosítson kistermelővé, családi gazdálkodóvá válásukhoz.
- (2) Az önkormányzat a – tulajdonát, vagy bérleményét képező termőföldön- ingyenesen termelési lehetőséget biztosít a résztvevő részére annak minden feltételével. A tulajdonában lévő erdőterületen a programba bevont kedvezményezett személyek telepítési, ápolás, tisztítási munkálatokat végeznek, azt elsajátítják.
- (3) Az önkormányzat:
 - a.) gondoskodik a termőterület előkészítéséről, annak szakszerűségéről, gépi és egyéb szükségleteiről
 - b.) biztosítja a szaporítóanyag beszerzését és a növényvédelmet
 - c.) biztosítja az adminisztratív és pénzügyi tevékenységet

- d.) biztosítja a folyamatos szakmai felügyeletet és szakmai képzést külső szakértelemmel rendelkező személy vagy szervezet bevonásával.
 - e.) megszervezi az értékesítést.
 - f.) biztosítja az erdőterületek telepítéséhez szükséges csemetét, ápoláshoz, tisztításhoz szükséges gépeket, eszközöket.
- (4) Kedvezményezett feladatai:
- a.) a zöldségféle termesztés minden fázisában (talaj előkészítés, ültetés, öntözés, növényápolás, kapálás, gyomlálás, termésszedés és osztályozás) aktívan részt venni, szakmai irányító utasítását figyelembe venni, az általa átadott ismeretek elsajátítására törekedni, azokat önállóan alkalmazni.
 - b.) Köteles a termelési technológiát betartani, az előírt élelmezés-egészségügyi előírásoknak eleget tenni. Ezek elmulasztása esetén a kedvezményezett a projektből kizárja önmagát, a szervezővel szemben semmilyen igényt nem jogosult támasztani.
 - c.) Az erdőgazdálkodási tevékenység folytatása során a munkafolyamatokat köteles a szakember irányítása szerint végezni, a rendelkezésére bocsájtott gépeket, eszközöket rendeltetésszerűen használni, a munka- és balesetvédelmi előírásokat betartani.
- (5) A támogatást igénybe veheti
- a.) aktív korú szociális segélyben részesülő vagy nagykorú családtagja
 - b.) munkaképes, aktív korú, ellátásban nem részesülő személy, ha a családban az egy főre jutó összege a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg
 - c.) nyugdíjasok, ahol az egy főre eső jövedelem a nyugdíjminimum 150%-át nem haladja meg
- (6) A programba jelentkezni az önkormányzat által meghirdetett kiírás szerint lehet.
- (7) A támogatás elbírálása átruházott hatáskörben a polgármester hatáskörébe tartozik. A támogatás nyújtását megállapodásban kell rögzíteni, melyet a kiírásnak kell tartalmaznia.

V. Fejezet

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK

22.§.

Az ellátások formái

- (1) Az önkormányzat intézményei és társulásai útján biztosítja a rászorulóknak részére az alábbi személyes gondoskodást nyújtó szociális alapellátásokat:
- a.) az étkeztetést
 - b.) a házi segítségnyújtást
 - c.) a tanyagondnoki szolgáltatást
 - d.) a családsegítést
 - e.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást
 - f.) támogató szolgáltatást
- (2) A polgármester és az intézményvezető külön eljárás nélkül köteles a személyes gondoskodást nyújtó ellátások bármelyikét biztosítani, ha valamely személy azonnali ellátása halaszthatatlan. Az ilyen ellátás esetén az akadály megszűnését követő 30 napon belül a hivatalos eljárást le kell folytatni, amennyiben ezen rendelet vagy az Sztv. másképp nem rendelkezik.

23.§. Étkeztetés

- (1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a napi egyszeri meleg étkeztetéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani.
- (2) A ellátás megállapítása során szociálisan rászorult az a személy, aki az alábbi feltételek valamelyikének megfelel:
 - a.) öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte,
 - b.) fogyatékosági támogatásban részesül, pszichiátriai beteg
 - c.) mozgáskorlátozottak közlekedési támogatására jogosult
 - d.) szenvedélybeteg
 - e.) egészségi állapota átmenetileg oly mértékben megromlott, hogy önmaga ellátására képtelen
 - f.) hajléktalan
- (3) Az egészségi állapotra vonatkozó rászorultság igazolására szakorvosi véleményt, b.),c.) pontok esetében az ellátást megállapító határozatot kell mellékelni a kérelemhez.
- (4) Az étkeztetés biztosítása az önkormányzat által működtetett konyháról történik:
 - a.) ellátott által elvitel
 - b.) házi segítségnyújtás vagy tanyagondnoki szolgálat keretében kihordás formájában
- (5) Ingyenes étkeztetésben kell részesíteni azt a jogosultat, akinek a családja jövedelemmel nem rendelkezik.
- (6) Az ellátás biztosításáról – átruházott hatáskörben – a polgármester dönt.
- (7) Az étkeztetés intézményi térítési díjának összegét e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.

24.§. Házi segítségnyújtás

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében biztosítja.

25.§. Tanyagondnoki szolgálat

A Képviselő-testület a települési hátrányok csökkentése, életfeltételek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a szociális alapellátások kiépítése, a települési funkciók bővítése, a külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre.

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételét – átruházott hatáskörben – a polgármester engedélyezi.
- (2) A szolgálat alapfeladatai:
 - a.) közreműködés
 - aa.) az étkeztetésben
 - ab.) a házi segítségnyújtásban
 - ac.) közösségi és szociális információk szolgáltatásában
 - b.) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:

- ba.) háziorvosi rendelésre szállítás
- bb.) egyéb egészségügyi intézménybe szállítás
- bc.) gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközöz való hozzájárás biztosítása
- c.) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása:
 - ca.) óvodába, iskolába szállítás
 - cb.) egyéb gyermek szállítás
- (4) A szolgálat kiegészítő feladatai:
 - a.) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységének szervezése, segítése
 - b.) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása
 - c.) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés
- (5) A szolgálat önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás:
 - a.) ételszállítás önkormányzati intézménybe
 - b.) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - c.) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása
 - d.) a munkanélküliek munkába helyezésének segítése, foglalkoztatásuk koordinálása
 - e.) a tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb (3)-(5) bek. a.)-d.) pontjaiban nem tartozó, de az önkormányzat működését szolgáló feladatokat, ha azok ellátásra a polgármester kötelezi és az nem ellentétes e rendelet 25.§. (1) bekezdésében meghatározott céllal.
- (6) A (4)-(5) bekezdésben meghatározott feladatok teljesítése az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztethetik, azokat maradéktalanul ki kell elégíteni.
- (7) A tanyagondnoki szolgálat gondozási körzete Fülöp község közigazgatási külterületi lakott részeit foglalja magában.

26.§. Családsegítés

Az önkormányzat a családsegítést a Nyíradony Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében biztosítja.

27.§. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

Az önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében biztosítja.

28.§. Támogató szolgáltatás

Az önkormányzat a támogató szolgáltatást pszichiátriai ellátást a Nyíradony Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében biztosítja.

VI. fejezet

**A SZEMÉLYES GONDOSKODÁS KERETÉBE TARTOZÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK
IGÉNYBEVÉTELÉNEK, MEGSZÚNÉSÉNEK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK RENDJE,
TÉRÍTÉSI DÍJAK**

29.§.

A személyes gondoskodás keretébe tartozó szociális ellátások igénybevétele

- (1) E rendeletben meghatározott személyes gondoskodás keretébe tartozó ellátások igénybevételéről, az ellátások megszüntetéséről az Sztv. és a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet figyelembe vételével
 - a.) az étkeztetés, és a tanyagondnoki szolgáltatás esetében átruházott hatáskörben a polgármester
 - b.) a családsegítés, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, és a támogató szolgálat esetében az ellátást biztosító Nyíradony Mikrotérség Intézményfenntartó Társulás vezetője
 - c.) a házi segítségnyújtás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Vámospercsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás vezetője dönt.
- (2) Ha a szolgáltatást igénylő személy egészségi állapota vagy más rendkívüli személyes körülményei miatt halaszthatatlan a döntésről jogosult – polgármester, vagy intézményvezető – külön eljárás nélkül köteles az ellátást biztosítani és 8 napon belül az eljárást lefolytatását megindítani.

30.§.

A jogviszony megszűnése, megszüntetése

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik, illetve meg kell szüntetni az Szt. 100.§. és a 101.§. (2) bekezdésében felsorolt esetekben.

31.§.

Térítési díj

- (1) A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokért (2) bekezdésben foglalt kivételekkel térítési díjat kell fizetni.
- (2) Térítésmentesen kell biztosítani az Sztv. 115/A.-ában meghatározott ellátásokat
- (3) A fenntartó ingyenes ellátásban részesíti azt az ellátottat
 - a.) aki jövedelemmel nem rendelkezik
 - b.) étkeztetés akinek a családja (Sztv. 119/C.§.) jövedelemmel nem rendelkezik.
- (4) Az intézményi térítési díjat a Képviselő-testület állapítja meg, e rendelet 1. sz. melléklete tartalmazza.
- (5) A térítési díjak megállapításával, megfizetésével, mérséklésével kapcsolatos - e rendeletben nem szabályozott – kérdésekben az Sztv. 114.§.-119/§. , valamint a 29/1993.(II.17.) Korm. rendelet szabályait kell alkalmazni.
- (6) A személyi térítési díjat az ellátást biztosító – polgármester, vagy intézményvezető – állapítja meg.
- (7) A személyi térítési díjat az intézményi térítési díj 50%-ával mérsékelten kell megállapítani abban az esetben, ha az ellátott családjában az egy főre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150%-át nem haladja meg.
- (8) A személyi térítési díjakat – étkeztetés ellátás esetén – tárgyhónapot követő hónap 15. napjáig kell megfizetni.

VI. fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

32.§

- (1) Ezen rendelet 2013. április 5. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult eljárásokban és a folyamatban lévő eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) Ezen rendelet 1. sz. melléklete 2013. május 1. napján lép hatályba.
- (3) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 3/2008. (II.15.) Kt. sz. rendelet és e rendelet módosítására alkotott 1/2009. (I.27.) KT. sz. rendelet, a 7/2009. (II.27.) KT. sz. rendelet, a 9/2009. (III.24.) KT. sz., rendelet, a 11/2009. (IV.14.) KT. sz. rendelet, az 1/2010. (I.19.) KT. sz. rendelet, az 5/2010. (IV.20.) KT. sz. rendelet, a 7/2010. (V.04.) KT. sz. rendelet, a 14/2010. (X.29.) KT. sz. rendelet, az 1/2012. (I.24.) KT.sz. rendelet, a 10/2012. (IV.27.) KT. sz. valamint a 5/2013. (III.28.) KT. sz. rendelet.
- (4) 10/2012. (IV.27.) KT. sz. rendelet 1. sz. melléklete 2013. április 30. napján veszíti hatályát.

/:Hutóczki Péter:/
polgármester

/:Dr. Szombati Csaba:/
jegyző

A rendelet kihirdetve.
Fülöp, 2013.április 5.

/:Dr. Szombati Csaba:/
jegyző

1. számú melléklet az 7/2013. (IV.05. KT számú rendelethez

Alapellátás keretén belül nyújtott

1. Szociális étkezés

Szolgáltatási önköltség:

707.-Ft

Számított intézményi térítési díj

487.- Ft/adag (nettó)

Kiszállítás díja:

0.- Ft

2. Tanyagondnoki szolgáltatás

Számított térítési díj (szolgáltatási önköltség) :

880.- Ft

Ténylegesen alkalmazott térítési díj:

0 Ft