

JEGYZŐKÖNYV

Készült:

A Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2015. február 25-én de 8,00 órakor megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

Jelen vannak:

Hutóczki Péter polgármester
Mikáczó László Ferenc alpolgármester
Bugyáné Szász Erzsébet
Földháti István
Furó Tiborné
Sándor László képviselők.

Tanácskozási joggal:

Kissné Terdik Erzsébet aljegyző,
Kis Lászlóné költségvetési főmunkatárs

Igazoltan távol: Hutóczki Imre,

Hutóczki Péter polgármester köszönti a Képviselő-testületet, és az önkormányzat aljegyzőjét.

Ismerteti a meghívó szerinti napirendet, és javaslatot tesz a Képviselő-testületi ülés napirendjére.

Meghívó szerinti napirend:

- 1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Egyes szociális ellátások – települési támogatás - helyi szabályozása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. KÜLÖNFÉLÉK**

Javasolt napirend:

- 1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Egyes szociális ellátások – települési támogatás - helyi szabályozása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. KÜLÖNFÉLÉK**
- 6. ZÁRTÜLÉS**

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 6 jelenlévő képviselő

szavazatával, egyhangúan 6 igen szavazattal a napirendet elfogadta.

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete jelen ülés napirendjét az alábbiakban határozza meg:

- 1. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Egyes szociális ellátások – települési támogatás - helyi szabályozása**
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. KÜLÖNFÉLÉK**
- 6. ZÁRTÜLÉS**

Napirendek tárgyalása:

1.) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Hutóczki Péter polgármester:

Köszönti Kis Lászlóné költségvetési főmunkatársat. Nemesné Sörös Erzsébet könyvvizsgáló jelezte, hogy nem tud részt venni a testületi ülésen, de írásos véleményében a költségvetéssel kapcsolatos döntéseket az előterjesztések szerint elfogadásra javasolja.

Első napirendként a költségvetési rendeletet megelőző, kötelező jellegű határozat meghozatala szükséges az előterjesztés szerint.

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 6 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozta:

13/2015.(II.25.) KT. sz határozat

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a saját bevételei összegét, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét az előterjesztés mellékletét képező tartalommal állapítja meg.

Határidő: azonnal

Felelős: Hutóczki Péter polgármester

1. számú melléklet Fülöp Község Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek bemutatására

ezer forintban

Sor-szám	Megnevezés	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összege				ÖSSZES EN
		2015	2016	2017	2018	
1.	Helyi adók	16586	16595	16695	16700	66576
2.	Osztalék, koncessziós díjak, hozambevétel					
3.	Díjak, pótlékok, bírságok	1180	1185	1185	1190	4740
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése és hasznosítása, vagyonhasznosításból és értékesítésből származó bevétel					
5.	Részvények, részesedések értékesítése					
6.	Vállalatértékesítésből privatizációból származó bevételek					
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés					
8.	Saját bevételek (1+...+7)	17766	17780	17880	17890	71316
9.	Saját bevételek (8.sor) 50 %-a	8883	8890	8940	8945	35658
10.	Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+...+18)					
11.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					
12.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
13.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
14.	Váltó kibocsátás					
15.	Pénzügyi lízing					
16.	Visszavásárlási kötelezettség					
17.	Fedezeti betét					
18.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték					
19.	Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)					
20.	Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása					
21.	Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása					
22.	Hitelviszonyt megtestesítő értékpapír					
23.	Adott váltó					
24.	Pénzügyi lízing					
25.	Visszavásárlási kötelezettség					
26.	Fedezeti betét					
27.	Halasztott fizetés, részletfizetés, ki nem fizetett ellenérték					
28.	Fizetési kötelezettség összesen (10+19)					
29.	Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (9-28)	8883	8890	8940	8945	35658

2.) Az önkormányzat 2015. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Hutóczki Imre megérkezik, 7 jelenlévő képviselő folytatja a munkát

Hutóczki Péter polgármester:

Kérdezi Kis Lászlóné költségvetési főmunkatársat, van-e kiegészíteni valója az előterjesztéshez.

Kis Lászlóné költségvetési főmunkatárs:

Mint az előző ülésen már elhangzott, a fő előirányzat számok, az ún. sarok számok nem változtak, különösen a beruházások miatti előirányzat helyek kerültek pontosításra.

Földhádi István képviselő:

Már korábban is javasolta, de ebben a költségvetésben sem látja, hogy a dolgozóknak jutalom lenne tervezve, azoknak akik jobban dolgoznak, ösztönözve lennének a még jobb munka végzésre.

Hutóczki Péter polgármester:

A köztisztviselők munkáltatója közös hivatal jegyzője, az ő juttatásaik a közös hivatal költségvetésében vannak tervezve, melyet már február 5-én elfogadott a képviselő-testület. A közalkalmazottak az önkormányzathoz tartoznak, az ő esetükben lehetne itt dönteni. Az igen szoros költségvetés miatt a KJT. szerinti illetmények és juttatások lettek tervezve, azon felül továbbra is be van tervezve a közalkalmazottak részére is cafeteria az előző évhez hasonlóan. A pénzügyi helyzetünk engedné év közben is lehet rá előirányzatot biztosítani.

Kissné Terdik Erzsébet aljegyző:

A rendelet-tervezet szövegének 1. oldala cserére került, a bevezető rész mondatának pontosítása miatt.

Hutóczki Péter polgármester:

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 1/2015. (II. 25.) számú önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi költségvetéséről

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

A rendelet hatálya

1.§.

(1) A rendelet hatálya kiterjed az önkormányzatra és az irányítása alá tartozó költségvetési szervére, a Fülöpi Óvodára.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2015. évi költségvetését:

536.118 ezer forint	Költségvetési bevétellel
558.353 ezer forint	Költségvetési kiadással
-22.235 ezer forint	Költségvetési egyenleggel, hiánnyal,

22.235 ezer forint finanszírozási bevétellel,

összesen **558.353 ezer forint költségvetési főösszeggel** állapítja meg.

- (2) A költségvetési hiány összegéből 6.591 ezer forint működési, 15.644 ezer forint felhalmozási hiány.
- (3) A képviselő-testület a működési és felhalmozási hiányt belső forrásból kívánja finanszírozni, amelynek érdekében az előző év 22.235 ezer forint maradványának igénybevételét rendeli el.
- (4) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati és intézményi szinten és összevontan, továbbá a finanszírozási bevételeket a rendelet 1/a, 1/b és 1/c, kiadásokat az 1/d, 1/e, 1/f a számú melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.
- (5) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati és intézményi szinten a 2/a, 2/b, 2/c. számú melléklet részletezi.
- (6) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban az 1/a-c számú mellékletek részletezik.

A költségvetés részletezése

3. §

A Képviselő-testület az önkormányzat 2015 évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- (1) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 3. számú melléklet tartalmazza. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletet 2015 évben nem tervez.
- (2) Az önkormányzat költségvetésében nem EU-s forrásokból megvalósuló beruházások kiadásai és bevételei beruházásonkénti részletezésben a 4. számú melléklet szerint határozza meg.
- (3) Az EU-s támogatással megvalósuló programokat és projekteket, valamint az önkormányzaton kívül megvalósuló projektekhez való hozzájárulást a 5. számú melléklet szerint hagyja jóvá.
- (4) A Képviselő Testület az önkormányzatnál 13, költségvetési szervnél 7főben határozza meg az éves átlagos statisztikai állományi létszámot.
- (5) Az önkormányzat 2015 évi közvetett támogatásait a 6. számú melléklet szerint határozza meg.

- (6) Az önkormányzat és intézménye költségvetésének felhasználását, a kiadás és bevételi előirányzatok teljesítését a *7. számú melléklet* szerinti előirányzat felhasználási ütemterv alapján rendeli végrehajtani. Az előirányzat felhasználási ütemterv szükség esetén módosítható.
- (7) Az önkormányzat a kiadások között általános tartalékot 2.000 ezer forint összegben állapít meg.
- (8) Az önkormányzat középtávú tervét a *8. számú melléklet* tartalmazza.

A költségvetés végrehajtásának szabályai

4. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) Az Önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.
- (3) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a jogszabályokban, és az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működni és gazdálkodni.
- (4) A költségvetésben jóváhagyott feladatok csak akkor hajtható végre, ha finanszírozásukra a fedezet rendelkezésre áll.
- (5) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, képviselő-testületi döntés alapján.
- (6) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervek szabadon használhatják fel a jóváhagyott bevételi előirányzatokon felüli többletbevételüket, az éves költségvetésben meghatározott célokra.
- (7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5.§.

- (1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, illetőleg következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – e rendeletről eltérő – intézkedéseket is hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia. Ezen jogkörében a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

Az előirányzatok módosítása

6. §

- (1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.
- (2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 1.000.000 Ft összeghatárig - mely esetenként a 500.000.- Ft összeghatárt nem haladhatja meg a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.

- (3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2015. december 31-ig gyakorolható.

A gazdálkodás szabályai

7. §

- (1) A Fülöpi Óvoda alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és dologi kiadások előirányzataival rendelkezik.
- (2) Az önállóan működő költségvetési szerv feladatai ellátásáról úgy köteles gondoskodni, hogy a biztosítsa a költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.
- (3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket pénzügyintézetnél, a bank által biztosított legkedvezőbb kamatfeltételek mellett lekösse.
- (4) A civil szervezetek támogatására 1.870 ezer forint összeget állapít meg a Képviselő Testület a *9. számú melléklet* szerint.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

8. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

Záró és vegyes rendelkezések

9. §

- (1) Ezen rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, rendelkezéseit 2015. január 1. napjától kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszíti Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 17/2014. (XII.10) önkormányzati rendelete az önkormányzat 2015. évi átmeneti gazdálkodásáról.

/:Hutóczki Péter:/
polgármester

/:Kissné Terdik Erzsébet:/
aljegyző

A rendelet kihirdetve.
Fülöp, 2015. február 25.

/:Kissné Terdik Erzsébet:/
aljegyző

Megjegyzés: a rendelet mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik

3.) Az önkormányzat 2014. évi költségvetési rendeletének módosítása

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Hutóczki Péter polgármester:

Kérdezi Kis Lászlóné költségvetési főmunkatársat van-e kiegészítése az előterjesztéshez?

Kis Lászlóné költségvetési főmunkatárs:

Az előző költségvetési rendelet módosítást követően felmerült előirányzatok megjelenítése a költségvetési rendeletben az előterjesztés lényege, melyet a mérlegjelentés időpontjáig, február 25-ig az önkormányzati rendeletben is szerepeltetni kell, mert a kettőnek meg kell egyeznie.

Hutóczki Péter polgármester:

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének
2/2015. (II. 25.) Önkormányzati rendelet tervezete
Az Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (III. 04.) sz.
rendeletének módosításáról**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 23. § (1) és (2) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva az alábbiakat rendeli el:

1. §

A Fülöp Község Önkormányzat 2014. évi költségvetéséről szóló 2/2014. (III.04.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban Rendelet) 2. § (1) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

A Képviselő-testület az Önkormányzat 2014. évi költségvetését

**862.635 ezer Ft költségvetési bevétellel
809.594 ezer Ft költségvetési kiadással
- 53.041 ezer forint költségvetési egyenleggel, hiánnyal,
53.041 ezer forint finanszírozási bevétellel,**

Összesen: 862.635 ezer forint költségvetési főösszeggel fogadja

2. §

A Rendelet 1/a, melléklete helyébe jelen rendelet 1/a, a rendelet 1/c, melléklete helyébe jelen rendelet 1/b, a rendelet 1/d, melléklete helyébe jelen rendelet 1/c, a rendelet 1/f, melléklete helyébe jelen rendelet 1/d, a rendelet 2/a, melléklete helyébe jelen rendelet 2/a, a rendelet 2/c mellékletei helyébe jelen rendelet 2/b melléklete lép. A Rendelet 4. számú melléklete helyébe e Rendelet 3 számú melléklete lép.

A Rendelet a következő 2/A §-al egészül ki:

2/A.§

- (1) A bevételek összegéből 351.099 ezer Ft a működési 455.225 ezer Ft a felhalmozási és 53.041 ezer Ft a finanszírozási bevételek összege. A finanszírozási bevételek teljes összege a hiány fedezetére belső forrásként bevont előző évek pénzmaradványának igénybevétele.
- (2) A kiadások összegéből 374.059 ezer Ft a működési kiadások, 392.482 ezer Ft a felhalmozási kiadások és 30.871 ezer Ft a finanszírozási kiadások összege.”

3. §

- (1) Ez a rendelet 2015. február 26. napján lép hatályba, és a hatályba lépését követő napon hatályát veszíti.

Hutóczki Péter
polgármester

Kissné Terdik Erzsébet
aljegyző

A rendelet kihirdetve:

Fülöp, 2015. február 25.

Kissné Terdik Erzsébet
aljegyző

Megjegyzés: a rendelet mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

4.) Egyes szociális ellátások – települési támogatás - helyi szabályozása

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Hutóczki Péter polgármester:

Már korábban említettük, hogy a szociális ellátások egészen átalakulnak március 1-jétől. Az aktívkorúak ellátásai – fht, rszs – járási hivatalhoz kerülnek. Az önkormányzatnál települési támogatást kell megállapítani, rendszeres, vagy rendkívüli jelleggel helyi rendeletben, a szociális törvény szerint kizárólag a régi nevén átmeneti segély a kötelező, az összes többi ellátásban szabad kezet kap az önkormányzat. Kérdezi Kissné Terdik Erzsébet aljegyzőt van-e kiegészíteni valója?

Kissné Terdik Erzsébet aljegyző:

Az előterjesztés részletesen tartalmazza a jogszabályi kötöttségeket, a pénzügyi lehetőségeket figyelembe véve egy szigorúbb, szűkre szabott ellátás rendszer bevezetése került előterjesztésre, melyet később az igények és a pénzügyi lehetőségek figyelembe vételével

lehet módosítani. Fontos szem előtt tartani a rászorulóknak érdekeit, hogy mindenképpen maradjon rendszeres ellátási forma a március 1-jétől megszűnő lakásfenntartási támogatás helyett, mert különben kiesnek más ellátási formákból is, pl. védendő fogyasztó.

Földhádi István képviselő:

Ez a rendelet tervezet valóban a ténylegesen rászorulóknak tervez segítséget, csak be kell majd tartani következetesen, hogy a valóságnak megfelelő legyen, amit a kérelemben írnak.

Mikáczó László Ferenc alpolgármester:

A lakókörnyezet rendbe tartása továbbra is feltétel marad úgy látom, ezt fogják vizsgálni?

Hutóczki Péter polgármester:

Már az ellátás megállapítása előtt első alkalommal, a későbbiek során pedig bármikor ellenőrizhető. Az ügyintéző nem egyedül fogja vizsgálni, hanem az önkormányzati dolgozó vagy a családsegítő közreműködésével, hogy ne legyen támadható a környezettanulmány.

Furó Tiborné képviselő:

Én is úgy gondolom, hogy nagyon oda kell figyelni, hogy csak a ténylegesen rászorultak kapják meg a segélyeket, támogatásokat, mert az önkormányzat nem fogja bírni az anyagi terheket.

Hutóczki Péter polgármester:

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 7 igen szavazattal az alábbi rendeletet alkotta:

**Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének
3/2015. (II.26.) önkormányzati rendelete
A települési támogatás és szociális ellátások helyi szabályairól**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a.) pontjában meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLCCIX. törvény 13.§. (1) bekezdés 8. pontjában, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 1.§. (2) bekezdésében, 10.§. (1) bekezdésében, 25.§. (3) bekezdésének b.) pontjában, a 26.§-ban, 32.§. (3) bekezdésében, 132.§. (4) bekezdés a.) és g.) pontjában kapott felhatalmazás alapján a települési támogatás és a szociális ellátások helyi szabályairól a következőket rendeli el:

**I. Fejezet
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK**

A rendelet célja

1.§.

E rendelet célja, hogy Fülöp község lakossága szociális biztonságának megteremtése és megőrzése érdekében, meghatározza a helyi önkormányzat által biztosított egyes szociális pénzbeli és természetben nyújtott ellátások formáit, a jogosultsági és eljárási szabályokat, illetve azok igénybevételének és érvényesítésének módját, feltételeit és garanciáit.

A rendelet hatálya

2.§.

(1) A rendelet területi hatálya Fülöp község közigazgatási területére terjed ki.

- (2) A rendelet személyi hatálya a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Sztv.) 3.§. (1)-(3) bekezdésében foglalt személyekre terjed ki.

Hatásköri szabályok

3.§.

Az Sztv-ben és e rendeletben meghatározott szociális feladat és hatásköröket, mint önkormányzati szociális hatóság:

- a.) Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete
- b.) Fülöp Község Önkormányzat Polgármestere gyakorolja

A rendeletben szabályozott ellátási formák és az eljáró hatóságok

4.§

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a következő szociális ellátási formákat határozza meg:

- (1) Pénzbeli ellátások
 - a.) Rendkívüli települési támogatás
 - b.) Rendszeres települési támogatás
 - ba.) lakhatási támogatás
 - bb.) ápolási támogatás
- (2) Természetben nyújtott ellátások
 - a.) Köztemetés
 - b.) Rendkívüli települési támogatás
 - c.) Lakhatási támogatás
- (3) Személyes gondoskodást nyújtó ellátások
 - a.) Étkeztetés
 - b.) Házi segítségnyújtás
 - c.) Tanyagondnoki szolgáltatás
 - d.) Családsegítés
 - e.) Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
 - f.) Támogató szolgáltatás
- (4) A rendszeres ellátások havi együttes összege személyenként nem haladhatja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.
- (5) A (4) bekezdés szerinti összegbe a 2015. március 1-je előtt megállapított, a kérelem benyújtásakor is fennálló jogosultság alapján kapott lakásfenntartási támogatás és méltányossági közgyógyellátás összege beszámít.

ELJÁRÁSI RENDELKEZÉSEK

Kérelem, nyilatkozatok

5. §

- (1) Az e rendeletben szabályozott ellátások megállapítása, kérelemre történik, melyet az e célra rendszeresített formanyomtatványon kell előterjeszteni. A kérelemhez csatolni kell a formanyomtatványban felsorolt – az egyes ellátásokra való jogosultság megállapításához szükséges – mellékleteket.

- (2) A kérelmet postai úton a Nyírábrányi Közös Önkormányzati Hivatal Fülöpi Kirendeltségének (továbbiakban: hivatal) postacímére (Fülöp, Arany J. u. 19. sz.) címezve vagy személyesen a hivatalban lehet benyújtani. A kérelem elektronikus úton nem nyújtható be. Az (1) bekezdés szerinti formanyomtatványok beszerezhetőek a Hivatal ügyintézőjénél.
- (3) A kérelem benyújtására az ellátás igénylője, annak törvényes képviselője vagy meghatalmazottja jogosult.
- (4) Az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásra való jogosultság elbírálása érdekében a kérelmezőnek csatolnia kell saját és családja jövedelmi viszonyairól az igazolást.
- (5) Az igénylő, illetőleg családja jövedelmi viszonyainak igazolásaként elfogadható bizonyítékok:
 - a) az igénylő, ellátásban részesülő és a családja havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelme esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló 30 napnál nem régebbi munkáltatói igazolás,
 - b) rendszeres pénzellátások esetén az utolsó havi postai szelvény, vagy bankszámlakivonat,
 - c) nyugdíj, egyéb nyugdíjszerű ellátások esetében a kifizető által kiállított nyugdíjkiigazoló lap és az utolsó havi nyugdíjszelvény,
 - d) munkaügyi szervek által folyósított rendszeres pénzellátás esetén az erről szóló határozat,
 - e) vagyon hasznosításából származó jövedelmek esetén a hatályos szerződés, a havonta rendszeresen nem mérhető jövedelmekről a kifizető (egy évnél nem régebbi) igazolása;
 - f) egyéni és társas vállalkozás, őstermelői tevékenységből származó jövedelem esetén az előző évi adóbevallás, illetve az adóbevallással már lezárt időszakot követő hónapok és a kérelem benyújtását megelőző hónapokról a vállalkozás, illetve az őstermelői tevékenység könyvelője által kiállított igazolás,
 - g) alkalmi munkából származó jövedelem esetén a kérelmező és családja nyilatkozata az alkalmi munkából származó jövedelemről;
 - h) nyilatkozat arról, hogy a kérelmező és családja semmilyen jövedelemmel nem rendelkeznek, valamint az állami foglalkoztatási szervvel kötött együttműködés.
- (6) A nyilatkozatok, igazolások tartalmi kellékei:
 - a.) A kérelmező által benyújtott nyilatkozat tartalmazza
 - aa) a kérelmező személyi adatait (név, szül. hely, szül. idő, anyja neve, lakóhelye, tartózkodási helye, szálláshelye)
 - ab) a kérelmező havi rendszerességgel járó - nem vállalkozásból, illetve őstermelői tevékenységből (a továbbiakban együtt: vállalkozás) származó - jövedelme esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelmét;
 - ac) dátumot, nyilatkozó aláírását.
 - b.) A munkáltatói igazolás tartalmi követelményei:
 - ba) munkáltató adatai: név, telephely, adószám;
 - bb) munkavállaló adatai: neve (leánykori név), anyja neve, születési helye és ideje, lakóhelye, tartózkodási helye;
 - bc) a munkavállalónak a munkáltatóval fennálló jogviszonya időtartama,
 - bd) kérelmezőnek a kérelem benyújtását megelőző havi nettó átlagkeresete;
 - be) dátum, aláírás, hivatalos bélyegző.
- (7) A rendkívüli települési támogatás iránti kérelemhez mellékelni kell a rendkívüli élethelyzetet, létfenntartási gondot igazoló bizonyítékokat.

- (8) A jövedelemszámításra irányadó időszakra a Sztv. 10.§ (2)-(5) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni.
- (9) A rendkívüli települési támogatás hivatalból is megállapítható, különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság, továbbá más családvédelemmel foglalkozó intézmény, és természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet kezdeményezésére.
- (10) A kérelemben foglaltak, a benyújtott igazolások, nyilatkozatok tartalmának ellenőrzése céljából a Hivatal megkeresheti:
 - a) az állami adóhatóságot,
 - b) a polgárok személyi adatait, lakcímét nyilvántartó szervet,
 - c) az igazolást kiállító szervet,
 - d) a munkáltatót,
 - e) környezettanulmányt végezhet, valamint felhasználható a gyermeket nevelő családoknál e célja a gyermekjóléti szolgálat, a védőnő, és a gyermek- és családvédelemmel foglalkozó szervek javaslata, környezettanulmánya is.
- (11) Amennyiben az elvégzett környezettanulmány alapján a kérelmező életkörülményeire tekintettel a jövedelemnyilatkozatban foglaltakat az eljáró hatóság vitatja, felhívhatja a kérelmezőt az általa lakott lakás, illetve saját és vele közös háztartásban élő közeli hozzátartozója tulajdonában álló vagyon fenntartási költségeit igazoló dokumentumok benyújtására.
- (12) Az önkormányzati szociális hatóság – a hatáskörébe tartozó ellátás felhasználása ellenőrzése céljából – a felhasználást igazoló dokumentumok bemutatására kötelezheti a jogosultat.

Lakókörnyezet rendezettségének vizsgálata

6.§.

- (1) Az aktív korúak ellátására és a lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelem benyújtója az ellátásra akkor jogosult, ha lakókörnyezete rendezett és higiénikus.
- (2) A lakókörnyezet akkor rendezett és higiénikus, ha kérelmező gondoskodik:
 - a.) a lakáshoz tartozó kert rendben tartásáról, szemét és lom eltávolításáról, hulladék jogszabályokban meghatározott módon történő kezeléséről és ártalmatlanításáról
 - b.) az ingatlanhoz tartozó kert rendeltetésszerű használatáról, gyommentesen tartásáról, műveléséről
 - c.) az ingatlan előtti járdának (járda hiányában 1 m széles területsávnak, a járda melletti zöldsáv úttestig terjedő teljes területének tisztántartásáról, szemét és gyommentesítéséről
 - d.) lakás rendeltetésszerű használatáról: a lakás folyamatos tisztántartása, takarítása, vizes helyiségek és illemhely rendeltetésszerű használata, rendszeres takarítása, fertőtlenítése.
 - e.) ingatlan, valamint a hozzá tartozó kert, udvar rágcshálótól, kártevőktől való mentesítéséről
- (3) A kérelmező köteles az (1) bekezdésben felsorolt állapotot a jogosultság megállapítását követően is fenntartani.
- (4) A jogosultsági feltételként meghatározott szabályok betartását az ellátást megállapító hatóság ellenőrzi, helyszíni szemlét tart, fényképet készíthet.
- (5) Amennyiben megállapítást nyer, hogy a lakókörnyezet nem rendezett, illetőleg nem higiénikus, úgy a (2) bekezdésben foglaltak teljesítésére – az elvégzendő tevékenységek konkrét megjelölésével – aktívkorúak ellátása esetén a járási hivatal, lakhatási támogatás

esetén a Hivatal megfelelő határidőt ír elő. A feltételek teljesítését ismételt szemlével kell ellenőrizni.

Ellátás folyósítása, megszüntetése

7.§.

- (1) Az e rendelet szerint rendszeres települési támogatásokat – eltérő rendelkezés kivételével - utólag, tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig, a rendkívüli települési támogatást a megállapítást követő 8 napon belül kell folyósítani.
- (2) A pénzbeli ellátások folyósítása – kérelmező nyilatkozata alapján - házipénztárban történő kifizetéssel, postai úton, vagy a számlaszám igazolása mellett – lakossági folyószámlára utalással történik a jogosult, vagy törvényes képviselője részére.
- (3) Természetbeni települési támogatás folyósítása a támogatás típusától függően történhet közszolgáltatóhoz, oktatási-nevelési intézményhez, szociális intézményhez, illetve kérelmező által megjelölt intézményhez, szervhez történő utalással történhet.
- (4) A rendszeres ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, ha:
 - a.) a jogosultság feltételei már nem állnak fenn, vagy jogosultságot kizáró körülmény következett be,
 - b.) a jogosult azt kéri,
 - c.) a jogosult meghalt,
 - d.) az e rendeletben meghatározott egyéb okból.
- (5) A (4) bekezdés szerinti megszüntetés időpontja a megszüntetésre okot adó körülmény bekövetkezése hónapjának utolsó napja.
- (6) A jogosult által lakott lakáshoz kapcsolódó ellátásra való jogosultságot – a (4) bekezdés szerinti eseteken kívül – meg kell szüntetni abban az esetben is, ha a jogosult a támogatással érintett lakásból elköltözött.
- (7) A Sztv.-ben, a pénzbeli és természetbeni szociális ellátások igénylésének és megállapításának, valamint folyósításának részletes szabályairól szóló 63/2006.(III.27.) Korm. rendeletben és az e rendeletben meghatározott feltételek hiányában vagy e jogszabályok megsértésével nyújtott ellátásra való jogosultságot meg kell szüntetni, továbbá az ellátást jogosulatlanul és rosszhiszeműen igénybevevőt kötelezni kell:
 - a) a pénzbeli ellátás jegybanki alapkamattal megemelt összegben való visszafizetésére,
 - b) természetben nyújtott ellátás esetén a pénzegegyérték jegybanki alapkamattal megemelt összegben való megfizetésére.
- (8) Ha a rendszeres ellátásra való jogosultság a (7) bekezdés alapján szűnt meg, a jogosult a döntés jogerőre emelkedésétől számított egy évig nem jogosult a megszüntetettel azonos típusú rendszeres ellátásra.
- (9) A lakáshoz kapcsolódó ellátás vonatkozásában a (8) bekezdés szerinti korlátozás kiterjed a lakásban élő valamennyi személyre.
- (10) Ha az önkormányzati szociális hatóság a hatáskörébe tartozó ellátás megtérítését rendeli el, a megtérítés összegét, vagy pénzegegyértékét és a kamat összegét – amennyiben annak megfizetése a kötelezett megélhetését súlyosan veszélyeztetné – az önkormányzati szociális hatóság méltányosságból:
 - a) elengedheti,
 - b) csökkentheti, vagy
 - c) részletfizetést engedélyezhet.
- (11) A visszafizetés elrendelése akkor veszélyezteti súlyosan a visszafizetésre kötelezett megélhetését, ha a családban élő kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi

- jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét, egyedül élő kötelezett esetében az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150%-át.
- (12) Az e rendeletben nem szabályozott fogalmak, kérdések vonatkozásában a magasabb rendű szociális jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
- (13) A szociális igazgatási eljárás, költség- és illetékmentes.
- (14) A polgármester döntése ellen Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületéhez címzett fellebbezést lehet benyújtani.

II. Fejezet ELLÁTÁSOK FORMÁI

I. Cím PÉNZBELI ELLÁTÁSOK

Rendkívüli települési támogatás 8.§.

- (1) A polgármester – átruházott hatáskörben – a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósa létfenntartási gonddal küzdő személyek részére rendkívüli települési támogatást nyújthat.
- (2) E rendelet alkalmazása során létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzet különösen:
- a) betegség, baleset, kórházi kezelés
 - b) közeli hozzátartozó, élettárs halála
 - c) elemi kár bekövetkezése
 - d) várandós anya gyermekének megtartása, gyermek fogadásának előkészítése
 - e) iskoláztatás biztosítása
 - f) a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartás
 - g) a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások
 - h) gyermek hátrányos helyzete
 - i) keresettel, jövedelemmel nem rendelkező időszak.

9.§.

- (1) Az a személy, aki a létfenntartását veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzd, kérelemre vagy hivatalból rendkívüli települési támogatásra jogosult, ha a kérelmező családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő esetén a 200 %-át.
- (2) Az rendkívüli települési támogatás adható alkalmanként vagy havi rendszerességgel.
- (3) Az rendkívüli települési támogatás legkisebb összege alkalmanként 1.000,-Ft, legmagasabb összege a nyugdíjminimum 200%-át, a havi rendszerességgel megállapított rendkívüli települési támogatás összege a nyugdíjminimum 70%-át nem haladhatja meg. A támogatás évente családonként és háztartásonként 4 alkalommal állapítható meg.
- (4) A havi rendszerességgel adott rendkívüli települési támogatás legfeljebb 6 hónapra állapítható meg, meghatározva az alkalmanként kifizetésre kerülő összegeket és a segély kifizetésének időpontját.
- (5) Az rendkívüli települési támogatás természetben is nyújtható, melyek különösen:
- a.) élelmiszerutalvány
 - b.) tűzifa juttatás

- c.) közüzemi számla, térítési díj kiegyenlítése
 - d.) tanszer, ruházat, gyógyszer
- (6) A természetben nyújtott rendkívüli települési támogatás pénzben meghatározott értéke nem haladhatja meg az öregségi nyugdíjminimum 150%-át.
- (7) Hivatalból megállapított támogatás esetén az (1) bekezdésben foglalt egy főre jutó jövedelem vizsgálata mellőzhető.

10.§.

- (1) A temetési költségekhez való hozzájárulásra irányuló kérelemhez – melyet legkésőbb a temetést követő 30 napon belül kell benyújtani - mellékelni kell
- a.) a temetés költségeiről a segély kérő vagy egy háztartásban élő családtagja nevére kiállított számlák másolati példányát
 - b.) kérelmező jövedelmi viszonyait bizonyító igazolásokat
 - c.) ha a haláleset nem Fülöp községben történt, az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát
- (2) Nem részesülhet a temetési költségekhez való hozzájárulás címén rendkívüli települési támogatásban az a személy, aki a hadigondozásról szóló 1994.évi XLV. törvény alapján temetési hozzájárulásban részesül.
- (3) A (1) bekezdés alapján megállapítható segély összege a 15.000.-Ft, a nyugdíjminimum 200%-át elérheti ha a temetési költségek viselése a kérelmezőnek vagy családjának a létfenntartását veszélyezteti.

11.§

- (1) Rendkívüli települési támogatás állapítható meg annak, aki gyermek és fiatalkorú rászorultságára tekintettel nyújtott be kérelmet rendkívüli települési támogatásra és családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át, egyedül élő vagy egyedülálló esetén 200 %-át nem haladja meg.
- (2) A támogatást a gyermekre, illetve a fiatalkorúra kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatalkorúnak kell folyósítani.

Rendszeres települési támogatás Lakhatási támogatás

12.§.

- (1) A polgármester – átruházott hatáskörben – alanyi jogon járó települési lakhatási támogatást nyújt a településen a kötelező hulladékszállítási közszolgáltatás díja megfizetéséhez azoknak az 55. életévüket január 1-jén betöltött egyedülálló személyeknek, valamint a január 1-jén 70. életévüket betöltött személyeknek, akik a hulladékszállítási közszolgáltatási szerződés megkötésére kötelezettek. A 70. életévet betöltöttek esetében a támogatás igénybevételére az jogosult, aki a lakás tulajdonosa, vagy használója, illetve annak házastársa vagy élettársa. A támogatás mértéke 300.-Ft/hó
- (2) A támogatást negyedévenként – jogosultakról készített kimutatással – kell a közszolgáltatónak közvetlenül megfizetni. A közszolgáltató az átutalt támogatásról számlát köteles kibocsátani.
- (3) A polgármester – átruházott hatáskörben – szociális rászorultságtól függő lakhatási támogatást állapít meg a hulladék-közszolgáltatási díj megfizetéséhez és a fűtési kiadások viseléséhez a szociálisan rászorult személy részére.
- (4) Lakhatási támogatásra jogosult az a személy,

- a) aki a kérelemben megjelölt lakásban bejelentett lakcímmel rendelkezik, abban életvitelszerűen lakik, és annak tulajdonosa, haszonélvezője, bérlője vagy az önkormányzat tulajdonában álló lakás bérlője, és
 - b) háztartásában az egy főre jutó havi jövedelem
 - ba.) egyszemélyes háztartás esetén az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át,
 - bb.) kétszemélyes háztartás esetén a 150 %-át,
 - bc.) három, illetve több személyes háztartás esetén a 120 %-át nem haladja meg és a háztartása egyik tagjának sincs vagyona.
- (5) A hulladékszállítási közszolgáltatás díj megfizetéséhez nyújtott lakhatási támogatásra a közszolgáltatásra kötelezett személy, illetve a vele közös háztartásban élő házastársa, élettársa jogosult.
- (6) A hulladékszállítási közszolgáltatáshoz nyújtott lakásfenntartási támogatás összege:
 - a.) 1.580.-Ft/hó a (3) bekezdésben foglalt jogosultság esetén
 - b.) 1.280.-Ft/hó az (1) és (3) bekezdésben foglalt jogosultság fennállása esetén.
- (7) A támogatás megfizetése és elszámolása a (2) bekezdésben foglaltak szerint történik közszolgáltató részére történő átutalással.
- (8) A hulladék-közszolgáltatási díj megfizetéséhez nyújtott lakhatási támogatás a kérelem benyújtását követő hónap 1. napjától lehet megállapítani tárgyév december 31. napjáig.
- (9) Nem jogosult lakhatási támogatásra, aki lakásfenntartási támogatásban részesül.

13.§.

- (1) A fűtési kiadások viseléséhez nyújtott lakhatási támogatásra jogosult a 11.§. (4) bekezdés foglalt személy.
- (2) A fűtési kiadások viseléséhez nyújtott lakhatási támogatás október 1. –től március 31.-ig terjedő időszakra állapítható meg.
- (3) Az (1) bekezdés alapján nyújtott lakhatási támogatás összege:
 - a.) alapösszege: 2500.-Ft/hó
 - b.) egyszemélyes háztartás, illetve többszemélyes háztartás, amelyben közép fokú, nappali oktatásban 22. életévét be nem töltött tanuló eltartásáról gondoskodnak 3500.-Ft/hó
- (4) A fűtési kiadások viseléséhez nyújtott lakhatási támogatás a kérelem benyújtását követő teljes hónapokra, a fűtési időszak teljes hátralévő időtartamára egy összegben kerül megállapításra és két részletben – október 31-ig és január 31-ig - folyósításra.
- (5) A támogatás iránti igényeket a fűtési időszak első kérelmezett hónapját megelőző 30 naptól kezdődően lehet benyújtani. A támogatás a jogosultat a kérelem benyújtását követő hónap első napjától illeti meg, a fűtési időszak végéig.
- (6) A lakhatási támogatás ugyanazon lakásra csak egy jogosultnak állapítható meg, függetlenül a lakásban élő személyek és háztartások számától.
- (7) A (6) bekezdés alkalmazásában külön lakásnak kell tekinteni a társbérletet, az albérletet és a jogerős bírói határozattal megosztott lakás lakrészeit.
- (8) A lakhatási támogatás megállapítása iránti kérelmet formanyomtatványon kell benyújtani.

Ápolási támogatás

14.§.

- (1) A Képviselőtestület – ápolási támogatást állapíthat meg a tartósan beteg, gondozásra szoruló személy otthoni ápolását ellátó – a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

- (Ptk.) 8:1.§. (1) bekezdés 2. pontban meghatározott - nagykorú hozzátartozó részére, ha a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a mindenkori öregségi nyugdíj legkisebb összegét, egyedülálló esetén annak 150%-át.
- (2) Az ápolási támogatás iránti kérelemhez csatolni kell a házi orvos igazolását a tartósan beteg állapotról és arról, hogy a hozzátartozó 3 hónapot meghaladó időtartamban gondozásra szorul, amelyet az orvos-szakértői szerv szakvéleménye, vagy a fekvőbeteg-szakellátást nyújtó intézmény vagy a területileg illetékes szakrendelő intézet szakorvosa által kiadott zárójelentés, igazolás alapján állít ki.
- (3) Az ápolási támogatás a kérelem benyújtásától számított egy év időtartamra állapítható meg.
- (4) Az ápolási támogatás összege 20.000.-Ft/hó
- (5) Az ápolási támogatás megállapításának, folyósításának, megszüntetésére az e rendeletben foglaltakon túl alkalmazni kell az Sztv. 42.§. (1)-(3) bekezdéseit.

II. CÍM

TERMÉSZETBENI ELLÁTÁSOK

Köztemetés

15.§.

- (1) Fülöp község közigazgatási területén bekövetkezett haláleset esetén a polgármester – átruházott hatáskörben - köteles gondoskodni az elhunyt személy közköltségen való eltemettetéséről az Sztv. 48.§. (1) bekezdés a.)-b.) pontjában meghatározott esetekben.
- (2) A közköltségen történő eltemettetés költségének megtérítésre az Sztv. 48.§. (2) bekezdés és (3) bekezdés a.)-b.) pontjában foglaltakat kell alkalmazni.
- (3) A polgármester – átruházott hatáskörben – mentesítheti az eltemettetésre köteles személyt a megtérítési kötelezettség alól abban az esetben, ha a családjában az egyfőre eső jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegé, egyedülálló esetén a 150%-át nem haladja meg.

16.§.

- (1) E rendelet szerinti természetben nyújtható ellátási formák:
- a.) rendkívüli települési támogatás
 - b.) lakhatási támogatás
- (2) Természetben nyújtott ellátási formák különösen:
- a.) intézményi térítési díj megfizetése
 - b.) közüzemi, közszolgáltatói díj megfizetése
 - c.) élelmiszer, ruházat
 - d.) tankönyv
 - e.) tüzelőanyag
 - f.) gyógyszer, gyógyászati segédeszköz, gyógyító ellátás költségének térítése
 - g.) önkormányzat tulajdonában lévő mezőgazdasági eszközökkel kert, termőföld talaj előkészítése termelésre
- (3) Természetben kell megállapítani az ellátást, amennyiben:
- a.) a kérelemben kifejezetten arra irányul
 - b.) lakhatási támogatás esetén a közszolgáltatáshoz történő utalás esetén

- c.) az ellátást igénylő és családja vagyoni, jövedelmi, szociális körülményeire, életmódjára figyelemmel indokolt

III. Cím

SZEMÉLYES GONDOSKODÁST NYÚJTÓ ELLÁTÁSOK

Étkeztetés

17.§.

Az önkormányzat a szociális étkeztetést a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás keretében biztosítja.

Házi segítségnyújtás

18.§.

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás keretében biztosítja.

Tanyagondnoki szolgálat

19.§.

A Képviselő-testület a települési hátrányok csökkentése, életfeltételek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás elősegítése, a szociális alapellátások kiépítése, a települési funkciók bővítése, a külterületi vagy egyéb belterületi lakott helyek intézményhiányából eredő hátrányainak enyhítésére tanyagondnoki szolgálatot hoz létre.

- (1) A tanyagondnoki szolgáltatás igénybevételét – átruházott hatáskörben – a polgármester engedélyezi.
- (2) A szolgálat alapfeladatai:
 - a.) közreműködés
 - aa.) az étkeztetésben
 - ab.) a házi segítségnyújtásban
 - ac.) közösségi és szociális információk szolgáltatásában
 - b.) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása:
 - ba.) háziorvosi rendelésre szállítás
 - bb.) egyéb egészségügyi intézménybe szállítás
 - bc.) gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközöz való hozzájutás biztosítása
 - c.) óvodáskorú, iskoláskorú gyermekek szállítása:
 - ca.) óvodába, iskolába szállítás
 - cb.) egyéb gyermek szállítás
- (3) A szolgálat kiegészítő feladatai:
 - a.) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységének szervezése, segítése
 - b.) az egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása
 - c.) az egyéb lakossági szolgáltatások, illetve egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés
- (4) A szolgálat önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatás:
 - a.) ételszállítás önkormányzati intézménybe
 - b.) önkormányzati információk közvetítése a lakosság részére,
 - c.) a tanyagondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása
 - d.) a munkanélküliek munkába helyezésének segítése, foglalkoztatásuk koordinálása
 - e.) a tanyagondnoki szolgálat köteles ellátni az egyéb (3)-(5) bek. a.)-d.) pontjaiban nem tartozó, de az önkormányzat működését szolgáló feladatokat, ha azok ellátásra

a polgármester kötelezi és az nem ellentétes e rendelet 25.§. (1) bekezdésében meghatározott céllal.

- (5) A (4)-(5) bekezdésben meghatározott feladatok teljesítése az alapfeladatok ellátását nem veszélyeztethetik, azokat maradéktalanul ki kell elégíteni.
- (6) A tanyagondnoki szolgálat gondozási körzete Fülöp község közigazgatási külterületi lakott részeit foglalja magában.

Családsegítés 20.§.

Az önkormányzat a családsegítést a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretében biztosítja.

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás 21.§.

Az önkormányzat a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást a Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás keretében biztosítja.

Támogató szolgáltatás 22.§.

Az önkormányzat a támogató szolgáltatást pszichiátriai ellátást a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás keretében biztosítja.

III. fejezet

A SZEMÉLYES GONDOSKODÁS KERETÉBE TARTOZÓ SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOK IGÉNYBEVÉTELÉNEK, MEGSZÚNÉSÉNEK, MEGSZÜNTETÉSÉNEK RENDJE, TÉRÍTÉSI DÍJAK

A személyes gondoskodás keretében tartozó szociális ellátások igénybevétele 23.§.

- (1) E rendeletben meghatározott személyes gondoskodás keretében tartozó ellátások igénybeviteléről, az ellátások megszüntetéséről az Sztv. és a 9/1999. (XI. 24.) SzCsM. rendelet figyelembe vételével
- a.) a tanyagondnoki szolgáltatás esetében átruházott hatáskörben a polgármester
 - b.) az étkeztetés, családsegítés, a házi segítségnyújtás, és a támogató szolgálat esetében az ellátást biztosító a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás vezetője
 - c.) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás vezetője
 - d.) Ha a szolgáltatást igénylő személy egészségi állapota vagy más rendkívüli személyes körülményei miatt halaszthatatlan a döntésről jogosult – polgármester, vagy intézményvezető – külön eljárás nélkül köteles az ellátást biztosítani és 8 napon belül az eljárást lefolytatását megindítani.

**A jogviszony megszűnése, megszüntetése
24.§.**

A személyes gondoskodást nyújtó ellátás megszűnik, illetve meg kell szüntetni az Szt. 100.§. és a 101.§. (2) bekezdésében felsorolt esetekben.

**VI. fejezet
ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK**

25.§

- (1) Ez a rendelet 2015. március 1. napján lép hatályba. Rendelkezéseit a hatálybalépést követően indult eljárásokban kell alkalmazni.
- (2) E rendelet hatályba lépésével egyidejűleg hatályát veszti a szociális igazgatásról és a szociális ellátások helyi szabályozásáról szóló 7/2013. (XII.20.) Kt. sz. rendelet

/:Hutóczki Péter:/
polgármester

/:Kissné Terdi Erzsébet :/
aljegyző

A rendelet kihirdetve.
Fülöp, 2015. február 25.

/:Kissné Terdik Erzsébet:/
aljegyző

1. számú melléklet az 3/2015. (II.25.) számú önkormányzati rendelethez

Alapellátás keretén belül nyújtott

1. Tanyagondnoki szolgáltatás

Számított térítési díj (szolgáltatási önköltség) :	880.- Ft
Ténylegesen alkalmazott térítési díj:	0 Ft

5.) KÜLÖNFÉLÉK

Hutóczki Péter polgármester:

Tájékoztatja a képviselő-testületet, hogy Fülöpi egyházak is csatlakoznak az ez időben folyó ökumenikus ima héthez. Ennek kapcsán március 4-én, 5-én és 7-én (szerda, csütörtök és szombaton 16,30-kor kezdődően kezdődnek majd az ima esték a református, a római és zárás ként görög katolikus templomban.

Ehhez kapcsolnánk hozzá a Vencsellei István falunk fotóművész szülőttjének a kiállítását, melyet el szeretne hozni. Korábban az volt a kérése, hogy a görög katolikus parochus úr

nyissa meg, ezért úgy gondolom illő helye lenne a szombati imaest után a fotókiállítás megnyitójának.

Mikáczó László Ferenc alpolgármester:

A korábbi képviselő-testületi döntésnek megfelelően elkezdődött a helyi értéktár kialakításának munkálata. Ennek fontos lépése, hogy helyi értéktár bizottságot kell alakítani a Képviselő-testületnek, melyhez néhány javaslatot szeretnék tenni már az eddig is végzett munka alapján: Furó Tiborné, Nagy Béla, Illés Éva, Sándor Jánosné, Bordás Erika, Kozma Ferencné. Természetesen előzetesen egyeztetni szükséges ki az aki vállalja, és ki az aki nem.

Hutóczki Péter polgármester:

Megköszöni a képviselő-testület aktív részvételét, nyílt ülést bezárja, munkáját zárt ülésen folytatja.

k.m.f.

Hutóczki Péter
polgármester

Kissné Terdik Erzsébet
aljegyző