

Érh: 2020.05.04,

Kul' B

ÓVODAVEZETŐI PÁLYÁZAT

mely készült

Fülöp Község Önkormányzata

által meghirdetett,

a „Közalkalmazottak jogállásáról szóló” 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján,

a Fülöpi Óvoda

óvodavezetői (magasabb beosztás)

beosztás ellátására.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. május 5.

A pályázat azonosító száma: F/872-1/2020



Készítette:

Szoboszlai Szilvia

2020. május 3.

6. Vezetői koncepció

Az elkövetkezendő évek óvodai gyakorlatát a köznevelési törvény, és a végrehajtására vonatkozó rendeletek határozzák meg.

Az óvodai nevelés kiemelt figyelmet kap, szakmai és tanügy-igazgatási vonatkozásban is. A vezetőre vonatkozó felelősségi kör kiegészül, a vezetői kompetencia bővül.

Az óvodában is jelen van a dolgozói túlterheltség, a felelősség okozta nyomás, a megnövekedett adminisztráció, a változások és az ennek való megfelelés. A dolgozók igyekeznek az elvárásoknak és önmaguknak is megfelelni. A vezetőknek értékelni kell a jó munkavégzést. A dolgozók elsősorban nem előléptetésre vágnak, hanem a jól végzett munka elismerésére, dicséretre.

A személyes példamutatás fontosságát hangsúlyozom. A kitűzött feladatokat a gyermekek szükségletei felől közelítem meg. Világos, határozott célkitűzések következetes megvalósítását vallom.

A kommunikációnak szintén fontos szerepet tulajdonítok. Célom az eredményes, hiteles információközlés. Azt szeretném, ha a munkatársaim képesek lennének nyíltan felvállalni egyéni ambícióikat, ötleteiket.

Szükségét érzem, és indokoltnak tartom bevonásukat a döntések előkészítésébe, esetlegesen a döntéshozatalba.

Mindenki örül, ha megdicsérik, ha észreveszik erőfeszítéseit. Kiténtetésekre ritkán van mód. A „köszönöm” a „gratulálok” kifejezések kis befektetéssel nagy eredményeket adhatnak.

Célom:

A Fülöpi Óvoda törvényes működési feltételeinek folyamatos biztosítása a következő területeken:

- Pedagógiai munka,
- Tanügyigazgatás,
- Munkáltatói jogkör gyakorlása,
- Költséghatékony gazdálkodás
- olyan feltételrendszer biztosítása, mely lehetővé teszi a köznevelés új kihívásainak, valamint a jogszabályi változásoknak megfelelő eredményes, sikeres gyakorlatot.

- olyan intézmény vezetése, ahol az intézmény stratégiájának középpontjában a közösség által képviselt értékek állnak, melyek meghatározzák önálló arculatát.
- a közösség olyan szintű csapattá kialakítása, amely a múlt hagyományaira, eredményeire építve, magasabb szakmai színvonalat képvisel, nyitott, innovatív, együttműködő, elkötelezett.
- olyan eredményes intézmény működtetése, mellyel a gyermekek, a szülők, a munkatársak, a fenntartó és egyéb partnerek, egyaránt megelégedettek.

Feladatombnak tekintem:

- feladathoz igazított szervezeti forma működtetését, ahol a stratégia megvalósítása a cél.
- a munkatársak személyiségének ismeretére alapozott (erőségek, gyengeségek), a szervezet képességeihez, szokásaihoz igazított vezetői szereppel, az eredményes működés megvalósítását
- a vezetői döntések tudatosságát, szerepvállalásának növelését, kiemelten a szervezet jelene és jövője szempontjából.
- nevelőmunka hatékonyságának, eredményességének növelését
- szakmai kompetenciák meglétét, fejlesztését
- értékteremtő tevékenységek megvalósítása

A tervező, szervező, vezető, irányító és ellenőrző funkciókat a törvényesség, a fenntartói elvárások, az SZMSZ-ben, Házirendben és a munkaköri leírásokban foglaltak alapján kívánom megvalósítani.

Összegző céljaim:

- Szeretném, ha a Fülöpi Óvoda eddig elért eredményeire támaszkodva törvényes és színvonalas intézményt működtessek.
- Szeretném, ha a munkatársaim éreznék, hogy a folyamatos, jó színvonalú nevelőmunka megbecsülést, sikert és biztos munkahelyet garantál számukra.
- Szeretném, ha a vezetői munkámat a külvilág és a változások iránti nyitottság jellemezné és elnyerném az óvoda széleskörű elkötelezettségét.
- Szeretném, ha a vezetés-vezető egyszemélyi felelőssége mellett kompetenciákra épülő, felelősségteljes munkamegosztás működne.

6.1. Pedagógiai szakmai tevékenység

Az óvoda működését meghatározó feladatok

Rövidtávú feladatok	Középtávú feladatok	Hosszú távú feladatok
Az intézményi dokumentumok folyamatos figyelemmel kísérése a törvényi megfelelésnek.	A jogszabályok folyamatos figyelemmel kísérése, megismertetése a nevelőtestülettel.	Az intézmény működését meghatározó törvényi, jogszabályi elvárásoknak való megfelelés
Nyílt, őszinte kommunikáció az együttműködés, a bizalom erősítése a hatékony nevelőmunka érdekében	A Nevelési Programunkban megfogalmazottak szerint tartalmas, tudatosan tervezett sokszínű nevelési helyzetek teremtése a gyermekek személyiségfejlődése érdekében.	A Nevelési Programunkban megfogalmazott célok és feladatok magas szintű megvalósítása.
A közösségen belül az információáramlás erősítése, a kapcsolattartási formák tartalmi fejlesztése.	A szakmai külső- és belső továbbképzések figyelemmel kísérése, segítése. Tartalmas szakmai napok szervezése.	A fenntartói elvárások beépítése az intézmény működésébe.
Intézményi honlap létrehozása. A szülőkkel való jó partneri együttműködés megőrzése, erősítése, újabb kapcsolati formák keresése.	A közvetlen és közvetett partnerekkel, történő kommunikáció erősítése, a kölcsönös és egymás érdekeit szem előtt tartó kapcsolattartás érdekében.	Az intézmény külső kapcsolatrendszerének erősítése.

Az óvoda minőségirányítási rendszerének magas szintű működtetése.	A pedagógusok nevelő- oktató munkát segítők értékelési rendjének átdolgozása.	Az óvoda minőségi irányítási rendszerének magas szintű fenntartása, a törvényi változások folyamatos figyelemmel kísérése.
A pedagógusok munkájának összehangolása, a szakmai megújulás iránti nyitottság, valamint pedagógiai önállóság erősítése.	A nevelő munka folyamatos segítése.	A nevelőtestület és alkalmazotti közösség folyamatos szakmai fejlesztése. Óvodánk jövőképe küldetésének megvalósítása cél, feladat, tevékenységi rendszer alapján.
Együttműködés és kapcsolattartás a fenntartóval.	Takarékos gazdálkodás, szponzorok felkutatása. Az épületek folyamatos állagmegóvása, javítása. (pályázatok keresése, írása)	Hatékony gazdálkodás mellett a tárgyi feltételek folyamatos javítása.

Az óvoda Nevelési Programjából adódó feladatok

Programunkban a nevelési célok, alapelvek meghatározottak, mint dokumentumot nagyon fontosnak tartok, minden óvónő számára alapjául kell, hogy szolgáljon a mindennapi nevelőmunkánknak.

A program eredményes megvalósítását a következő célok és feladatok megfogalmazásával képzem el.

Céлом	Feladatom
Óvoda Nevelési Program alapján végzett munka	<ul style="list-style-type: none"> - a program szerinti munka segítése - a tervező munka megbeszélése, közös elemzése - szakmai ellenőrzés - a kompetencia alapú nevelés szellemében a csoportszintű nevelési tervek és ütemtervek tartalmi színvonalának javítása - a tanulás témája, tartalma és a képességfejlesztés összhangja - az elkészült módszertani segédanyagok frissítése, felülvizsgálata
Gyermekközpontú nevelés	<ul style="list-style-type: none"> - szeretetteljes, kiegyensúlyozott családi légkör biztosítása - a gyermekek megismerésének, igényeinek folyamatos szem előtt tartása - erkölcsi, érzelmi nevelés biztosítása - szabad játék biztosítása - egyéni bánásmód alkalmazása - fejlődésük nyomon követése - szülői igények figyelemmel kísérése
Egyéni képességek kibontakoztatása, fejlesztése	<ul style="list-style-type: none"> - a gyermekek sikerélményhez juttatása - önbizalmuk fejlesztése - a szabad önkifejezés lehetőségeinek megteremtése - különleges képességű gyermekekre odafigyelés, tehetséggondozás, figyelemráirányítás

	<ul style="list-style-type: none"> - irányított tapasztalatszerzéssel a játékba integrált tanulás lehetőségeinek bővítése, új elméleti ismeretek beépítése a nevelő-oktató munkába.
<p>A környezet megismerésére nevelés, környezettudatos magatartás</p>	<ul style="list-style-type: none"> - példamutatás - az óvoda dolgozóinak környezettudatos szemléletmódjának erősítése - a gyermekek természeti, társadalmi környezethez fűződő érzelmi viszony alakításának figyelemmel kísérése - a megvalósítás segítése a fenntartható fejlődés érdekében
<p>A szociálisan hátrányos helyzetű és SNI gyermekekkel való bánásmód</p> <p>Gyermekvédelem</p>	<ul style="list-style-type: none"> - a hátrány okainak feltárása, a gyermekvédelmi felelőssel konzultáció - továbbra is megteremtjük az integráció objektív és szubjektív feltételeit - a hátrány kompenzációra készült tervek megbeszélése a szakemberekkel - esélyegyenlőség biztosítása - törvényi, helyi rendeletek figyelemmel kísérése, a szülők tájékoztatása a lehetőségekről
<p>Óvodai dokumentumok egységesítése</p>	<ul style="list-style-type: none"> - a Nevelési Programunkkal harmonizáló dokumentációs rendszert alkalmazunk. (egységes csoportnapló gyermekek egyéni fejlődési dokumentációja) a hozzáadott értékek megjelenítésével
<p>Hagyományaink megtartása</p>	<ul style="list-style-type: none"> - alapvető feladatainkat kiegészítjük élő hagyományainkkal és színvonalas hagyományörző tevékenységeink folytatásával

<p>Új szemlélet a család és óvoda kapcsolatában</p>	<p>- olyan pedagógiai kompetenciák fejlesztése, amelyek növelik a családokkal való együttműködés hatékonyságát, valamint az óvodába később az iskolába történő zökkenőmentes beilleszkedést.</p>
--	--

Humánerőforrás fejlesztése

Az új köznevelési törvényben az óvodák nagyobb szakmai önállóságot nyernek, feladataik, felelősségük bővül, ehhez finanszírozott létszámot rendel a jogszabály.

Ezzel kapcsolatban az alábbi feladatokat tartom fontosnak:

Az alkalmazás jogszerűsége szempontjából:

- A megüresedő álláshelyek körültekintő betöltését.
- Az új dolgozók mellé mentorok jelölését.
- Gyakornok esetén a gyakornoki szabályzatban foglaltak alkalmazását.
- Az arányos és egyenletes feladatelosztás biztosítása, követése.
- Külső, belső továbbképzési lehetőségek, belső szakmai napok szervezése óvodapedagógusi, technikai körben egyaránt.
- A helyi nevelési program megvalósítását támogató óvodapedagógusi és dajkai pluszkompetenciák felszínre hozása, a szakmai kompetenciák erősítése, szakmai ismeretek bővítése.
- Öt évre szóló továbbképzési program összeállítása, mely figyelembe veszi az intézmény céljait és az egyén érdeklődési körét.
- A megkezdett képzések megszerzésének támogatása.

Továbbképzési irányok jelölése:

- Egyéni érdeklődési körnek megfelelő képzések, konferenciák, szakmai napok látogatása

6.2. Pedagógus előmeneteli rendszer

- Intézmény Önértékelési program
- Pedagógusok előmeneteli rendszere
- A vezető önértékelése az éves önértékelési terv szerint, a vezetői megbízás második és negyedik évében, a vezetőre vonatkozó intézményi elvárások alapján történik.
- Az intézményi önértékelés és a pedagógusok önértékelése öt évente történik.

- Az intézmény átfogó önértékelését az óvodavezető önértékelése előzi meg, de történhet egyszerre is.

A teljes körű igény- és elégedettségmérés

Gyermeki igény- és elégedettségmérés területén tervezett feladataim:

- Mérés, vizsgálat elkészítése az óvodapedagógusokkal.
- A tartósan elégedettséget mutató csoport kiemelése, megerősítése.
- A tartósan elégedetlenséget mutató csoport (ha van ilyen!) esetén feladatjelölés.
- Szülői szervezet tájékoztatása az eredményekről.

Szülői igény- és elégedettségmérés területén tervezett feladataim:

- Kérdőív átdolgozása, felülvizsgálata.
- Vizsgálat elkészítése.
- A tartósan elégedettséget mutató területek megtartása.
- A tartósan elégedetlenséget mutató kérdésekben feladatjelölés.
- Szülői szervezet tájékoztatása az eredményekről.
- A szülői elégedettség növelésére tervezett intézkedéseim:
 - o A szülő programok jól bevált gyakorlatának megőrzése.
 - o Óvodavezetői fogadó órák rendszerének kialakítása.
 - o Új kapcsolattartási formák, együttműködési lehetőségek keresése.
 - o A szülői javaslatok felelős mérlegelése.
- Az köznevelési törvényben előírtak szerint, a szülők által, a vezetői ciklus 2. és 4. évében kapott értékelésre, a kialakult vezetési gyakorlat mérlegelése, változtatása.

Pedagógus és nem pedagógus dolgozók igény- és elégedettségmérés területén tervezett feladataim:

- Az igény- és elégedettségmérés rendszerének átdolgozása, működtetése.
- Trendvizsgálat, szükség esetén feladatterv készítése.
- Klímavizsgálat
- Klímavizsgálat eredményére épülő szervezeti élet formálása.
- A csoportszobai folyamatok tiszteletben tartása. Az alkotói légkör nyugalmanak megőrzése.

- Egységteremtés az egyéni és a szervezeti célok között.
- Közös normaalkotás és normakövetés

Olyan vezetői támogatás alkalmazása, mely által az elfogadás, a megértés, a bizalom, az önállóság, a tisztázott kompetenciakörök adják

6.3. A törvényes és jogszerű működés biztosítása

A köznevelési törvény által kibővült felelősségi kör és vezetői kompetenciák hangsúlyozása mellett feladatommak tekintem:

- A pedagógus etika normáinak betartatását, az azért való felelősségvállalást.
- A köznevelési törvény és végrehajtási rendeletei megismerését, megismertetését, betartását és betartatását. Az ezekből adódó módosítások elvégzését, elvégeztetését a nevelőtestület bevonásával.
- A pedagógus életpálya-modell követését, az abban foglaltak alkalmazását.
- A köznevelési törvényben előírt személyi feltételteremtést.
- Az alapdokumentumok hozzáférhetőségének biztosítását.
- A folyamatba épített, előzetes és utólagos vezetői ellenőrzés rendszerének működtetését.
- Következetes ellenőrzési, mérési, értékelési rendszer, munkamegosztáson alapuló működtetését.
- A bevezetésre kerülő, külső ellenőrzési rendszer megismerését.

Az alkalmazás jogszerűsége területén:

- A közalkalmazotti foglalkoztatást, a jogszabályi előírások érvényesítésével.
- A közalkalmazotti pályáztatást az előírt munkakörökben.
- Az intézmény alapdokumentumaiban, belső szabályzataiban rögzítettek szerinti munkavégzést, teljesítést.
- A havi jelentések határidőre történő elkészítését.
- A gyakoronoki szabályzatban foglaltak alkalmazását.

Dokumentumok szabályozottsága területén:

- A dokumentumok koherenciájának megvalósítását, az arra épülő tervezést.
- A tanügyi dokumentáció törvényes, naprakész vezetését.

6.4. Gazdálkodás, forrásbővítés

Az átgondolt és eredményes gazdálkodás érdekében, feladatommak tekintem

- a gazdálkodás területén szükséges ismeretek megszerzését
- hiánylista rendszerének működtetését, mely segítségével információt szerzek a különböző területeken felmerülő igényekről, szükségletekről.
- a beszerzés és a megvalósítás ütemezését.
- a gazdálkodási folyamatok szabályszerűségének biztosítását.
- a rendelkezésre álló pénzeszközök előírás szerinti felhasználását.
- a lehetőségek maximális kiaknázását.

A tárgyi feltételek biztosítására tervezett feladataim

- A biztonságos működés feltételeinek mindenkori megteremtése
 - o állagmegóvás, folyamatos karbantartás,
 - o az udvar karbantartása
- A gyermeki tapasztalást, fejlődést, fejlesztést biztosító udvari és csoportszobai mozgásos- és játékeszközök bővítése.
- Az eszköznorma szerinti felszereltség biztosítása. Szakszerű készletgazdálkodás.
- Higiénés környezeti feltételteremtés megvalósítása.
- Az informatikai és irodatechnikai eszközök fejlesztése, folyamatos karbantartása.
- A jelenlegi felszereltség és értékek megtartása, megóvása valamennyi munkatárs részéről.
- A forrásbővítés rendszerének kidolgozása
 - o pályázatfigyelő működtetésével,
 - o pályázatiírói kedv felkeltésével, értékének elismerésével

Feladataim a Fülöpi Óvoda Alapítvány által biztosított támogatások tekintetében:

- Az alapítvány munkájának támogatása a felelős döntéshozatalban, a pénzeszközök felhasználásában.
- A már kialakult, jól működő támogatói kapcsolatok megőrzése, új szponzori lehetőségek kijánlása.

7. A pályázat benyújtásának motivációja, zárógondolatok

Óvodapedagógus pályafutásom alatt gyermek-szeretetem, valamint a gyermekek irányába táplált elkötelezettségem és tiszteletem egyre erőteljesebbé vált. Munkám – mely egyben hivatásommá alakult -, egyik legfontosabb jellemzője, hogy napjaink felpörgetett életébe időt szakítsak arra, hogy a rám bízott gyermekek számára meghitt, nyugodt percek, órákat szerezzek.

A színvonalas munkáért együtt kell tenni. Mindenkinek megvan a maga feladata. A vezetőnek helyesen kell értelmeznie szerepét. Az elvárások legyenek tisztázottak, a működés kiszámítható, a munkavégzés legyen rendszeres, folyamatos, minőségi, és történjen meg a visszacsatolás, az ösztönző jellegű visszajelzés.

Célommá vált, hogy a Fülöpi Óvodába járó gyermekek óvodás éveiket, derűs környezetben, boldog gyermekként töltsék. Főszerepet biztosítva a játéknak, a mozgás örömeinek, a cselekvésvágy kielégítésének, az ösztönös és természetes kíváncsiságból adódó megismerésnek, akkor amikor a gyermek érdeklődése, tevékenysége ezt megkívánja. Ezzel alapot adva egy sikeres és boldog felnőttkorhoz. Továbbá, az óvodapedagógusi hivatás során megfelelő elhivatottsággal és etikus magatartással olyan gyermekközpontú óvodai élet megvalósításán munkálkodjak, melyben alkalmazkodni tudunk a körülöttünk végbemenő változásokhoz, együtt, motivált csapatként vegyünk részt céljaink megfogalmazásában, megvalósításában.

Pályázatomban olyan célokat, feladatokat fogalmaztam meg, amelyek reálisak, teljesíthetőek és sikerélményhez juttatja az intézményben dolgozókat.

Fontos számomra, hogy mindenki úgy érezze, hogy közös célért, a gyermekek harmonikus fejlődéséért dolgozunk. Meggyőződésem, hogy csak közös értékrendet valló, harmonikus testület nevelhet kiegyensúlyozott, boldog gyermeket.

Pedagógusi hitem minden gyermek fejleszthetőségében, elfogadásában van. Számomra természetes az eltérő egyéni szükséglet, evidens a különbözőség, az egyediség, valamint a különlegesség tolerálása. Vezetői elképzelésem szerint aktív kapcsolatrendszer megteremtésére törekszem az óvoda fenntartójával, a közvetlen partnerekkel. Munkatársaimmal a bizalmon, a megbecsülésen alapuló szakmai igényességre építő, fejlődésüket elváró, de azt támogató együttműködés kialakítását tartom fontosnak. Tisztában vagyok azzal, hogy a vezetői munka

nem egyszemélyes feladat. Csapattal, nevelőtestülettel, a külső és a belső környezettel együttműködve teljesebben ki. a nevelőtestület mozgatója, tevékenysége, inspirálása, az ellenőrzések, értékelések láncolata egy egységes rendszerben valósulhat meg. Az, hogy mennyire vagyok képes motiválni a kollégáimat az elkövetkezendő évekre, igen meghatározó lehet.

Az eddig végzett munkám alapján felkészültnek és elkötelezettnek érzem magam a megpályázott munkakör ellátására, az óvoda vezetésére a 2020-2025 közötti időszakban.

Bízom abban, hogy a pályázatomban megjelenített elképzelések, gondolatok találkoznak a nevelőtestület, az alkalmazotti kör, a szülői munkaközösség, az Önkormányzat képviselői véleményével, továbbá kérem a támogatásukat.

Fülöp, 2020. május 3.

Tisztelettel: Szoboszlai Szilvia