

# JEGYZŐKÖNYV

F/ 20 - 18/2019.

FÜLÖP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK  
2019. augusztus 9-én dé. 9.00 órakor  
TARTOTT RENDKÍVÜLI NYÍLT  
ÜLÉSÉRŐL

**Hozott rendeletek:** 11/2019. (VIII.09.) ÖR Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása

**Hozott határozatok:**

78/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat: Óvodavezető megbízása

79/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat: Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Program módosítása

80/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat: Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás)

81/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat: Helyi Választási Bizottság megválasztása

82/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat: Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme



# JEGYZŐKÖNYV

## Készült:

A Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének Fülöp Község Önkormányzat Művelődési Házában 2019. augusztus 9-én de. 9.00 órakor megtartott rendkívüli nyílt üléséről.

## Jelen vannak:

Hutóczki Péter polgármester  
Mikáczó László Ferenc alpolgármester  
Bogyáné Szász Erzsébet képviselő  
Földháti István képviselő  
Furó Tiborné képviselő

## Tanácskozási joggal:

Dr. Csősz Péter jegyző  
Kissné Terdik Erzsébet aljegyző

## Igazoltan távol:

Sándor László képviselő  
Hutóczki Imre képviselő

Hutóczki Péter polgármester köszönti a képviselő-testületet, jegyző urat, aljegyző asszonyt. Javaslatot tesz a képviselő-testületi ülés napirendjére, melyben a meghívóban szereplő 6. napirend levételét és következő ülésen való tárgyalását.

## **Meghívó szerinti napirendek:**

- 1. Óvodavezető megbízása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai program módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás döntés)**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. Helyi Választási Bizottság megválasztása**  
Előterjesztő: Dr. Csősz Péter HVI vezető
- 6. Debrecen Vízmű Zrt gördülő fejlesztési terv jóváhagyása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 7. Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 8. Magyar Falu Program keretében benyújtható pályázatokról tájékoztató**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

## **Javasolt napirend:**

- 1. Óvodavezető megbízása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai program módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás döntés)**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. Helyi Választási Bizottság megválasztása**  
Előterjesztő: Dr. Csősz Péter HVI vezető
- 6. Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 7. Magyar Falu Program keretében benyújtható pályázatokról tájékoztató**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 5 igen szavazattal a napirendet elfogadta. Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete jelen ülés napirendjét az alábbiakban határozza meg:

- 1. Óvodavezető megbízása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai program módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás döntés)**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. Helyi Választási Bizottság megválasztása**  
Előterjesztő: Dr. Csősz Péter HVI vezető
- 6. Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 7. Magyar Falu Program keretében benyújtható pályázatokról tájékoztató**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

### **NAPIRENDI PONTOK TÁRGYALÁSA**

- 1. Óvodavezető megbízása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester  
Előterjesztés: írásban  
Napirendnél jelen van: Hutóczki Valéria megbízott óvodavezető  
Bozsódiné Hodák Anita óvónő

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A Képviselő-testület már három alkalommal foglalkozott az óvodavezető kérdésével: kiírta a pályázatot, bíráló bizottságot választott és sajnos eredménytelennek kellett nyilvánítani, mivel

nem volt pályázó. Jelenleg még augusztus 31. napjáig Hutóczki Valéria látja el megbízott vezetőként, ő azonban elmondta, hogy sem pályázni nem kívánt a vezetői kiírásra és megbízott vezetőként sem szeretné tovább ellátni. Az előterjesztésben leírt lehetőségek állnak fent: SZMSZ szerinti helyettesítés rendje vagy megbízás adása jogszabályban meghatározottak szerint. Mivel az óvodában egyébként is létszámhiány van és várható, ezért a megbízást javaslom, hogy a folyamatos pályáztatások idején is működni kell az óvodának és ez kell az elsődleges szempont legyen. Szeptembertől újra sok gyermek 60 fő körüli létszámmal indulnak, a gyermekekhez pedig óvónéikre van szükség.

Mivel Valika nem vállalja a megbízott vezetést, Almási Szilvike jelezte, hogy szeptember 1-jétől máshol kíván dolgozni, Szoboszlai Szilvike óvónéi jelenleg még GYES-en van kizárásos alapon a határozott idejű szerződéssel rendelkező óvónéi, Bozsódiné Hodák Anita megbízására van lehetőség, melyet én javaslak is az előterjesztésben foglaltak szerint. Kérdezem a két óvónőt van-e kérdésük, kiegészítésük az elhangzottakkal kapcsolatban?

#### **Bozsódiné Hodák Anita óvónő:**

Köszöntöm a jelenlévőket. Igazából annyit tudok elmondani, hogy amennyiben bizalmat kapok a Képviselő-testülettől minden tőlem telhetőt megteszek az óvoda működése érdekében, és elsődleges szempont mindig a gyerekek érdekei lesznek.

#### **Hutóczki Valéria megbízott óvodavezető:**

Én köszönöm az eddigi bizalmat és segítséget. Az elmúlt két évben megszereztem a képesítést, mely alapján pályázhattam volna a vezetői feladatok ellátására kiírt pályázatra. A körülményeim másképp alakultak, nem akartam vezetői pályázatot benyújtani. Sok csalódás is ért az elmúlt időszakban, úgy érzem én ezt nem tudom így tovább csinálni.

#### **Bugyáné Szász Erzsébet képviselő:**

Szeretném megkérdezni, hogy a falunapon miért kellett külön főzni? Egy vezetőnek vagy leendő vezetőnek össze kell fogni egy munkahelyi közösséget és nem különködni, hiszen ez csak tovább nehezíti egy összetartó csapat kialakítását.

#### **Bozsódiné Hodák Anita óvónő**

Mi nem külön főztünk, mi is az óvoda csapatához tartoztunk.

#### **Hutóczki Péter polgármester:**

Valika, igazán sajnálom, hogy csalódások értek az elmúlt időszakban, mi azt szeretnénk, ha továbbra is a fülöpi óvodában maradnál és itt dolgoznál és együtt tudnátok dolgozni konfliktusok nélkül Anitával. Itt szeretném megragadni, azt, hogy megköszönjük neked az elmúlt két évben végzett vezetői munkádat. Tudjuk róla, hogy nem volt könnyű, főleg úgy, hogy te nem önként vállaltad, hanem akkor sem volt másnak lehetősége rá.

Anita, neked a következőket szeretném mondani. Ha én lettem volna a falunapon a helyedben, biztosan mondom neked, nem választottam volna a külön főzést, de ez már elmúlt. Amikor aljegyző asszonnyal elmentünk egy alkalmazotti értekezletre és elmondtuk jelen helyzettel kapcsolatos lehetőséget, egyetlen óvónő kivételével támogatták az elképzelést. A következő időben a vezetőnek nagyon nehéz időszak fog jönni: nagyon magas lesz a gyermeklétszám, sok esetben a szülőket is nevelni lehetne, az óvónők számában még mindig hiány keletkezik. A vezetői önállóság megvan, de azt kérem, minden fontosabb kérdésekben egyeztessünk és mindig csak a gyerek szempontja lehet az elsődleges.

#### **Földháti István képviselő:**

Én nem ismerem annyira Anita óvónéit, hogy megalapozott döntést tudjunk hozni, az

előterjesztés nem tartalmaz semmi konkrét bemutatkozást, elképzelést. Ha már a képviselő-testület hatásköre a döntés, akkor jó lenne meg is ismerni, akire szavazunk. Én ezért most nem tudom javasolni a vezetői megbízás adását a javaslat szerint, ha már a képviselő-testület hatásköre a döntés, jó lenne tudni a jelölt elképzelését az óvoda vezetésével kapcsolódóan.

**Kissné Terdik Erzsébet aljegyző:**

Az óvoda jelenlegi helyzetében nem a vezető személye a kérdés, mert kizárólag Anita óvónéni jöhet számításba. Kérdés az előterjesztésben részletezettek miatt azon van, hogy SZMSZ szerinti helyettes vezetésről vagy Képviselő-testület által adott határozott idejű megbízásról lesz-e szó. Tekintve, hogy a pályázati eljárások sorra eredménytelenek úgy vezetői, mint óvodapedagógusi vonatkozásban, a megbízás szolgálja az intézmény működésének biztonságát.

**Furó Tiborné képviselő:**

Az óvoda eddigi működését nézve, jó lenne az elmúlt időben történeteket félretenni, és úgy folytatni, hogy jobban, problémamentesebben folyjék a munka.

**Mikáczó László Ferenc alpolgármester:**

Az óvodában kialakult jelenlegi helyzet egy hosszú folyamat: óvónő hiány, gyereklétszám növekedése, belső konfliktusok. A jelen helyzet felszámolásához igen fel kell kötnie a fehérműt, aki ennek az intézménynek a vezetésére vállalkozik.

**Földhádi István képviselő:**

Továbbra is fenntartom a véleményemet, hogy nem kívánok dönteni, a megbízással nem értek egyet, nem ismerem a vezetői elképzeléseket.

**Dr. Csósz Péter jegyző:**

Sajnos a korábban már polgármester úr, aljegyző asszony által elmondottak és az előterjesztésben leírtak alapján az óvoda működésének biztosítása miatt fontos a döntés, a vezető megbízása. Jelen helyzetben a vezető személye nem kérdés, csak a jogi forma, amely szerint ellátja feladatát ez múlik a Képviselő-testület döntésén.

**Hutóczki Péter polgármester:**

Az ésszerűséget figyelembe véve az óvoda működése érdekében én továbbra is az előterjesztésben foglaltak elfogadását javaslom. Amennyiben nincs több kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 4 igen 1 nem szavazattal a következő határozatot hozta:

**78/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy

- 1.) A Fülöpi Óvoda vezetésével m e g b í z o t t óvodavezetőként – pályázati kiírás mellőzésével – BOZSÓDINÉ HODÁK ANITA (4184 Tetétlen, Zöldfasor u. 29. sz..) közalkalmazotti jogiszonyal rendelkező óvodapedagógust nevezi ki 2019. szeptember 1. napjától 2020. július 31-ig.
- 2.) Illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:
  - a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. melléklete szerinti pedagógus I. fokozat 9. kategóriájának megfelelő alapszabvány alapján 292.320,-Ft

- illetménypótlék, az illetményalap 40 %-ának megfelelő intézményvezetői pótlék 73.080.-Ft
- nehéz körülmények között végzett munka pótlék: 18.270.-Ft

3.) Felkéri a polgármestert az alkalmazási iratok elkészítésére.

Felelős: Hutóczki Péter polgármester

Határidő: 2019. szeptember 1.

## **2. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Az előterjesztésben foglaltak okán, új – régi nevén szakfeladatot, most – COFOG-ot kell felvenni a pályázatok teljesíthetősége miatt.

Amennyiben nincs kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 5 igen szavazattal a következő rendeletet alkotta:

### **11/2019. (VIII. 09.) önkormányzati rendelethe**

#### **Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 10.§. (2) bekezdésben kapott felhatalmazás és az 13.§. (1) bekezdés 8.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### **1. §**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének (továbbiakban: SZMSZ) önkormányzat alaptevékenységeit meghatározó 1. sz. mellékletének helyébe ezen rendelet 1. sz. melléklete lép.

#### **2. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszíti.

**/:Hutóczki Péter:/sk.  
polgármester**

**A rendelet kihirdetve.  
Fülöp, 2019. augusztus 09.**



**/:Dr. Csósz Péter:/sk.  
jegyző**

**/:Dr. Csósz Péter:/sk.  
jegyző**

**1. sz. melléklet a 11/2019. (VIII.09.) önkormányzati rendelethez**

**„1. sz. melléklet a 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendelethez”**

**Fülöp Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező, az Önkormányzat által használt kormányzati funkciók:**

**COFOG kód: COFOG megnevezés:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenysége
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
<b>062020</b>	<b>Településfejlesztési projektek és támogatásuk</b>
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás



091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamon tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamon tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézmények kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatás
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

### **3. Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai program módosítása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: szóban, határozati javaslat írásban

#### **Hutóczki Péter polgármester:**

A szolgáltatói nyilvántartásba vételéhez szükséges a BKGY szakmai programját elfogadni. A Szakmai Programot a módszertanért felelős intézmény megvizsgálta és az előterjesztés mellékletében zöld színnel jelzett módosítások elvégzésére tett javaslatot. A módosított szakmai programot a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, Kozma Ferencné készítette, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Amennyiben nincs kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

#### **79/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fülöpi „Hétszínvirág” Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Programját a határozat melléklete szerint elfogadja.

Ezzel egyidejűleg a 13/2019. (II. 05.) KT. sz. határozattal elfogadott Szakmai Program hatályát veszíti.

**Felkéri a polgármestert, hogy a BKGY vezetőjét értesítse.**

**Felelős: Hutóczki Péter polgármester**

**Határidő: azonnal**

***Megjegyzés: a határozat melléklete a jegyzőkönyv mellékletét képezi***

#### **4. Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás döntés)**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

##### **Hutóczki Péter polgármester:**

Támogatást kapunk a Biztos Kezdet Gyerekház végleges helyszínen történő kialakítására. A kivitelezési költségek meghaladják a nettó 1 MFt-ot, ezért a hatályos jogszabályok és az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján le kellett folytatni a beszerzési eljárást. Az eljárás eredményes volt. Három árajánlat került megkérésre a Fülöp Arany János u. 23. sz. alatti önkormányzati ingatlanra kialakítandó BKGY kivitelezői munkálatok elvégzésére, melyeket az előterjesztés tartalmaz.

##### **Földháti István képviselő:**

Milyen fő munkák vannak benne, lehet-e parkolót is kialakítani?

##### **Hutóczki Péter polgármester:**

Főbb munkák: tetőhéjazat cseréje, hőszigetelés, akadálymentesítés, festés, burkolás. A parkoló sajnos már nem fért bele a költségvetésbe.

Amennyiben nincs kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

##### **80/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „EFOP-2.1.2-16-2018-00113 azonosító számú „Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének kialakítása Fülöp Településen” Biztos kezdet Gyerekház kialakítása-- építési beszerzési eljárásban keretében a Fülöp, Arany János u. 23. sz. alatti önkormányzati ingatlanra kivitelezésre kerülő BKGY kialakítására lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

- A legkedvezőbb ajánlatot tevőt kiválasztja a tervek elkészítésére az alábbiak szerint:  
**Vespertinus Kft. (4262 Nyírmártonfalva, Bethlen utca 5.)**  
**Képviseli: Korbeák Zoltán ügyvezető**  
**Ajánlati ára nettó: 7.809.171 Ft**
- A vállalkozói díj fedezetét az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésében biztosítja az általános tartalék terhére.

Felkéri a polgármestert a vállalkozási szerződés aláírására, a beszerzés lefolytatására, pénzügyi teljesítésére.

**Határidő:** 2019. augusztus 21.

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

## **5. Helyi Választási Bizottság megválasztása**

Előterjesztő: Dr. Csósz Péter HVI vezető

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A választási eljárásra vonatkozó hatályos jogszabályok szerint a helyi választási bizottság három tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete legkésőbb 2019. szeptember 1 napján 16.00 óráig választja meg. Kérem a tisztelt képviselő-testület elé a javaslat szerint a helyi választási bizottság és a nemzetiségi önkormányzati képviselők választásánál közreműködő szavazatszámlláló bizottsági tagok megválasztására.

Amennyiben nincs kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

### **81/2019.(VIII. 09.) KT. sz. Határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. október 13. napjára kitűzött helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására a helyi **választási bizottság tagjainak** megválasztja

**Szabó Attiláné (Lőrincz Mária) Fülöp, Darvaskert 15.sz.**

**Kiss Ádámné Fülöp, Híd u. 6. sz.**

**Küzmös Csabáné Fülöp, Darvaskert u. 22. sz.**

Póttagnak megválasztja

**Veresné Erdei Ilona Fülöp, Darvaskert 26. sz.**

**Mászlainé Hegedüs (Renáta Éva) Fülöp, Dózsasor telep. 1.sz. alatti lakosokat.**

Felkéri a polgármestert, hogy a megválasztott bizottsági tagoktól és póttagoktól az esküt vegye ki.

Felkéri a HVI vezetőjét, hogy a megválasztott bizottság tagjai részére a határozatot küldje meg.

**Határidő:** azonnal, 2019. augusztus 14.

**Felelős:** Dr. Csósz Péter HVI vezető

Illés Éva HVI tagja.

## **6. Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Alpolgármester úr kérelmében kérte nyugdíjazására tekintettel a közalkalmazotti jogviszonyának megszüntetését felmentéssel és kérte a jogszabály szerinti járandóságok kifizetését a jogszabály által meghatározott rendben: felmentési időre járó bér, jubileumi jutalom, szabadság elszámolás.

**Földhádi István képviselő:**

Szeretném megkérdezni, hogy a szabadság miért nem lett kiadva, ez a munkáltató dolga?

**Hutóczki Péter polgármester:**

Nem azért maradt bent szabadság mert nem akarta kivenni, hanem a munkavégzés jellege akadályozta a szabadság teleshörű kiadását. A művelődési házban is a könyvtárosi feladatok, illetve a közfoglalkoztatási programok megvalósításában is feladatokat lát és látott el. Ilyen kicsi önkormányzatnál nem megoldott, vagy csak nagyon körülményesen a helyettesítés kérdése. Itt nem egy munkakörre van több ember, hanem egy-egy dolgozónak van nagyon sok munkaköri feladata, plusz még azon túl is, amiket bevállalnak.

Amennyiben nincs több kérdés, kérem szavazzunk. A képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 5 jelenlévő képviselő szavazatával, 5 igen szavazattal a következő határozatot hozta:

**82/2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli Mikáczó László Ferenc könyvtáros, e-könyvtáros közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetését, a Kjt. 30. § (1) bekezdés d.) pontja alapján, 2020. március 24. napjával, 2019. augusztus 24. napja felmentési idő kezdetével.

A képviselő-testület Mikáczó László Ferenc könyvtáros, E-tanácsadó közalkalmazott felmentési idejét 7 hónapban állapítja meg, a felmentési idő felére mentesíti a munkavégzés alól.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére, jogszabályban előírt járandóságok kifizetésére.

Felelős: Hutóczki Péter polgármester

Határidő: 2019. augusztus 23. és jogszabályban foglaltak szerint

## **7. Magyar Falu Program keretében benyújtható pályázatokról tájékoztatás**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: szóban

**Hutóczki Péter polgármester:**

A Magyar Falu Programban jelenleg több pályázat kiírása került már, elég szorosak a beadási határidők. Önerőt nem igényelnek, ebből a szempontból nem igényel testületi határozatot, de mégis kötelezettséget jelent majd a Képviselő-testületnek a megvalósítás. Fülöp szerepel azon kormányhatározatban, amely 50 település ki van jelölve az országban, melyek a Magyar Falu pályázatain külön bírálat nélkül támogatást fognak kapni a benyújtott pályázataikra. Ezért kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy jelen napirendben ötletelés szintjén, a pályázatok előkészítését megelőzően kérjem a javaslatokat.

1. **Belterületi út felújítására:** Az igényelhető összeg maximum 30 millió Ft, csak felújítás, így engedély nem kell, csak tervezni és költségvetést készíteni. Itt a Kossuth u. felújítása, vagy a Zrínyi utca útlappal ellátása jöhet szóba.

**Bugváné Szász Erzsébet képviselő:**

A Kossuth utca már igen rászorulna a felújításra.

**Mikáczó László Ferenc alpolgármester:**

Szerintem a Zrínyi u. lenne a fontosabb, mert ha nem kapunk támogatást, ezt önerőből nem tudjuk megoldani és most ott a legrosszabb a belterületi út.

**Hutóczki Péter polgármester**

Én személy szerint a Zrínyi utcát tartom fontosabbnak, mert ott most még csak útalap sincs, ilyen lehetőség pedig nem tudom mikor lesz megint.

Ha a Képviselő-testület is egyet ért vele a Zrínyi utcára készítünk pályázatot.


Következő pályázati lehetőség:

- 2. Belterületi járda felújításának anyagtámogatása:** Az igényelhető támogatás összege maximum 5 millió Ft. Kossuth utcán a Római Katolikus Templomtól a Kossuth u. 74. számig a meglévő járda alapjavítása és aszfalt burkolattal történő lezárása lenne a legcélszerűbb. Anyagköltséget támogatnak, munkadíjat nem.
- 3. Polgármesteri Hivatal felújítása:** Az igényelhető maximális támogatás 30 millió Ft. A pályázat keretében lehetőség nyílna a hivatal épületének héjazatának lecserélésére, a kémények felújítására, a külső homlokzat felújítására, a fűtési rendszer teljes cseréjére és az épület akadálymentesítésére.
- 4. Közterületek karbantartásához szükséges eszközbeszerzés:** A maximálisan igényelhető támogatás 15 millió Ft, a pályázat keretében önjáró fűnyíró traktort, kézi fűnyírókat, sövényvágókat, karbantartáshoz szükséges kézi szerszámokat lenne jó beszerezni, mert a meglévők már igen elhasználódtak, a kezelendő terület meg csak nő, a kézi munkaerő pedig egyre fogy.
- 5. Óvoda udvar felújítása:** A maximális igényelhető támogatás 5 millió Ft. A pályázat keretében az utcafronti kerítést javasolom lecserélni, illetve udvari játék beszerzését javaslom.
- 6. Temető fejlesztés:** A maximálisan igényelhető támogatás 30 millió Ft. A pályázat keretében a ravatalozó akadálymentesítését, külső homlokzat felújítását, lapostető szigetelését, és vizesblokk kialakítását el tudnánk végezni az előzetes számítások alapján.
- 7. Egyházi temető fejlesztése:** Az Egyházat a pályázat előkészítésében és benyújtásában és megvalósításában az önkormányzat segíteni tudja, helyette pályázni nem. A maximálisan igényelhető támogatás 5 millió Ft. A pályázat keretében a temető körbekerítését jó lenne megoldani, mert az már régóta probléma, valamint a vízvételi helyek új kúttal és kútfejekkel történő kiépítését és új hulladékártolókat beszerzését lehetne megoldani.

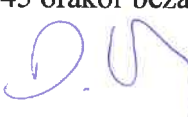
Amennyiben a fenti javaslatokkal a Képviselő-testület által is reálisnak tartott, úgy elkezdik a tervezők a munkát és végleges pályázat benyújtása előtt visszatérünk rá határozathozatal szintjén.

**Hutóczki Péter polgármester:**

Megköszöni a képviselő-testület aktív részvételét, az ülést 11.45 órakor bezárja.

  
**Hutóczki Péter**  
polgármester



  
**Dr. Csósz Péter**  
jegyző

**Kissné Terdik Erzsébet**  
aljegyző jkv.



Fülöp Község Önkormányzat Polgármesterétől  
4266 Fülöp, Arany J. u. 19. sz.  
Tel./fax: 06 52/208-491 E-mail: [fuloponk@freemail.hu](mailto:fuloponk@freemail.hu)

---

### MEGHÍVÓ

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09-én de. 09,00 órakor tartandó rendkívüli ülésre a Művelődési Házba, melyre tisztelettel meghívom.

- 1. Óvodavezető megbízása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 2. Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3. Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai program módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4. Biztos Kezdet Gyerekház kivitelezői kiválasztás (beszerzési eljárás döntés)**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5. Helyi Választási Bizottság megválasztása**  
Előterjesztő: Dr. Csósz Péter HVI vezető
- 6. Debrecen Vízmű Zrt gördülő fejlesztési terv jóváhagyása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 7. Mikáczó László Ferenc közalkalmazott felmentési kérelme**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 8. Magyar Falu Program keretében benyújtható pályázatokról szándéknyilatkozatok**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

A napirendek fontosságára való tekintettel megjelenésére és aktív közreműködésére feltétlenül számítok.

Fülöp, 2019. augusztus 5.

Hutóczki Péter sk.  
polgármester



# **ELŐTERJESZTÉSEK**



## 1. Napirend

Fülöp Község Önkormányzat Polgármesterétől

4266 Fülöp, Arany J. u. 19. sz.

Tel./Fax.: 06 52/208-491 E-mail: fuloponk@freemail.hu

### ELŐTERJESZTÉS

„Az előterjesztés jogszerű”



**Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09-i rendkívüli ülésére óvodavezető megbízása tárgyában**

#### Tisztelt Képviselő-testület!

A Fülöpi Óvoda megbízott óvodavezetőjének Hutóczki Valériának z intézményvezetői magasabb vezetői megbízása 2019. augusztus 31. napjával lejár.

A Képviselő-testület 2019. május 29-i ülésén a 70/2019. (V.29.) KT. sz. határozatával pályázatot írt ki a Fülöpi Óvoda intézményvezetői (magasabb vezető) állásának betöltésére. A pályázatok véleményezésére a 73/2019. (VI.11.) KT. sz. határozatával bizottságot választott. A pályázati felhívásra sem határidőben, sem azon túl nem érkezett pályázat, ezért a 2019. július 17-i ülésén a 75/2019. (VII.17.) KT. sz. határozatában döntött a következőkről:

- Az óvodavezetői megbízás adására irányuló 70/2019. (V. 29.) KT. sz határozattal kiírt pályázatát eredménytelennek nyilvánítja, új pályázat kiírásáról nem rendelkezik, később dönt
- A Fülöpi Óvoda vezetésére megbízott óvodavezetői megbízás adásáról pályázati kiírás mellőzésével 2019. augusztus 15. napjáig dönt.

A pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról 326/2013. (VIII. 30.) Korm. rendelet 21.-27 § között határozza meg – a Kjt. 23. §-ára tekintettel – a magasabb vezetői megbízás feltételeit, melyből a következőket emelem ki a jelenlegi helyzetre vonatkozóan:

*„24. § (1) Ha az intézményvezetői feladatok ellátására kiírt pályázat nem vezetett eredményre, mert nem volt pályázó, vagy egyik pályázó sem kapott megbízást, vagy ha az intézményvezetői feladatok ellátására szóló megbízás a megbízás határidejének lejártá előtt megszűnt, a köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok ellátására - nyilvános pályázat kiírása nélkül - vezetői beosztás ellátására szóló megbízás adható megfelelő feltételekkel rendelkező személynek. A köznevelési intézmény vezetésével kapcsolatos feladatok újabb nyilvános pályázat kiírása nélkül, e bekezdésben foglaltak szerint, legfeljebb egy évig láthatók el, a 22. § (2) bekezdésében meghatározottak figyelembevételével. E rendelkezések alkalmazásában megfelelő feltétel az intézményvezetői megbízáshoz szükséges feltétel.....*



Továbbá figyelembe kell venni a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC törvény 98. §. (18) bekezdését:

*„... (18) Ha az intézményvezetői megbízásra irányuló pályázati eljárás azért nem vezetett eredményre, mert egyetlen pályázó sem rendelkezett pedagógus-szakvizsga keretében szerzett intézményvezetői szakképzettséggel, akkor legfeljebb egyszeri alkalommal két évre szóló intézményvezetői megbízás adható olyan személynek is, aki az intézményvezetői megbízás többi feltételének megfelel, rendelkezik pedagógus-szakvizsgával és megbízásával egyidejűleg vállalja az intézményvezetői szakképzettség megszerzését. ...”*

Ezen 2. pontban foglalt – és a pályázati kiírásban szereplő - feltételeknek a Fülöpi Óvoda óvónője, a jelenlegi megbízott óvodavezető Hutóczki Valéria rendelkezik. Megbízott óvodavezető nem kívánt pályázni és nem is vállalja az óvodavezetői feladatok ellátását a megbízás idejének múltját követően. Az intézmény óvónője Bozsódiné Hodák Anita a közoktatás vezetői oklevél kivételével megfelel az intézményvezetői megbízás egyéb feltételeinek. Ezért javaslom, hogy tekintve, hogy egyetlen pályázó sem volt, illetve a jelenlegi megbízott óvónő nem vállalja tovább a feladat ellátást Bozsódiné Hodák Anitát bízza meg a Képviselő-testület az óvoda vezetésével 2019. szeptember 1. napjától 2020. július 31-ig (nevelési év vége)

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nk. tv.) 83. § (2) bekezdés f) pontja értelmében a fenntartó a köznevelési intézmény vezetőjének megbízása, kinevezése, a megbízás visszavonása, a jogviszony megszüntetésének jogával kapcsolatos, e törvényben foglalt korlátozó rendelkezések keretei között gyakorolja a munkáltatói jogokat a köznevelési intézmény vezetője felett. Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 42. § 2. pontja értelmében a törvény által a képviselő-testület hatáskörébe utalt választás, kinevezés, vezetői megbízás át nem ruházható képviselő-testületi hatáskörnek minősül.

Fentiekre tekintettel kérem a határozati javaslat elfogadását.

**Fülöp, 2019. augusztus 5.**

**Hutóczki Péter sk.**  
**polgármester**



## Határozati javaslat:

### ...../2019. (VIII.09.) KT. sz. határozat

Fülöp Község Önkormányzat képviselő-testülete úgy határozott, hogy

1.) A Fülöpi Óvoda vezetésével **m e g b í z o t t** óvodavezetőként – pályázati kiírás mellőzésével – **BOZSÓDINÉ HODÁK ANITA** (4184 Tetétlen, Zöldfasor u. 29. sz.) közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező óvodapedagógust nevezi ki 2019. szeptember 1. napjától *2020. július 31.-ig*

2.) Illetményét az alábbiak szerint állapítja meg:

- a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 7. melléklete szerinti pedagógus I. fokozat 9.. kategóriájának megfelelő alpbér 292.320,-Ft
- illetménypótlék, az illetményalap 40 %-ának megfelelő intézményvezetői pótlék 73.080.-Ft
- nehéz körülmények között végzett munka pótlék: 18.270.-Ft

3.) Felkéri a polgármestert az alkalmazási iratok elkészítésére.

Felelős: Hutóczki Péter polgármester

Határidő: 2019. szeptember 1.



Fülöp Község Önkormányzata Polgármesterétől  
4266 Fülöp, Arany J. u. 19. sz.  
Tel./fax: 06 52/208-491 E-mail: [fuloponk@freemail.hu](mailto:fuloponk@freemail.hu)

„Az előterjesztés jogszerű”

## ELŐTERJESZTÉS

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2019. július 31-i soros ülésére a  
Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének módosításáról

Tisztelt Képviselő-testület !

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló 8/2019. (IV.29.) önkormányzati rendeletének (a továbbiakban: Szmsz) módosítása az alábbi okból indokolt:

1. Az Szmsz 1. melléklete tartalmazza az Önkormányzat közfeladatait, és alaptevékenységeit jelölő szakfeladatokat, módosítást követően a kormányzati funkciókat. A kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről szóló 68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 1. §-a alapján egyebek mellett a költségvetési szerv, valamint a helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás, (a továbbiakban: az államháztartás szervezetei) közfeladataikat és egyéb tevékenységeiket, azok bevételeit és kiadásait, költségeit és eredményszemléletű bevételeit a Rendeletben foglaltak szerint tartják nyilván és számolják el. A Rendelet 2. § (1) bekezdése alapján a költségvetési szerv közfeladatait, szakmai alaptevékenységeit az 1. mellékletben foglalt kormányzati funkciókba - funkciószámmal és megnevezéssel - be kell sorolni, és az alapító okiratában - a Rendeletben meghatározott kivétellel - fel kell tüntetni. A Rendelet 3. § (1) bekezdése alapján a költségvetési számvitelben a bevételeket és kiadásokat azokon a kormányzati funkciókon kell elszámolni, amelyek érdekében azok felmerültek. Az önkormányzatunk tekintetében a jelenleg ellátott kormányzati funkciókat a rendelet-tervezet melléklete tartalmazza. A módosítást a Magyar Falu Program keretében megvalósuló pályázat kormányzati funkció szerinti besorolása teszi szükségessé.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület, hogy az előterjesztést tárgyalja meg és a mellékletét képező rendelet-tervezetet fogadja el.

Fülöp, 2019. július 31.

Hutóczki Péter sk.  
polgármester



**Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
...../2019. (VII.....) önkormányzati rendelet-tervezete  
Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról  
szóló 8/2019. (IV.29.) önkormányzati. rendeletének módosításáról**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi. CLXXXIX. törvény 10.§. (2) bekezdésben kapott felhatalmazás és az 13.§. (1) bekezdés 8.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendeletének (továbbiakban: SZMSZ) önkormányzat alaptevékenységeit meghatározó 1. sz. mellékletének helyébe ezen rendelet 1. sz. melléklete lép.

**2.§.**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba és az azt követő napon hatályát veszíti.

/:Hutóczki Péter:/  
polgármester

/:Dr. Csósz Péter:/  
jegyző

A rendelet kihirdetve.  
Fülöp, 2019.....

/:Dr. Csósz Péter:/  
jegyző

1. sz. melléklet a ...../2019. (VIII.....) önkormányzati rendelet-tervezethez”

„1. sz. melléklet a 8/2019. (IV.29.) KT. sz. rendelethez”

**Fülöp Község Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzat mellékletét képező, az  
Önkormányzat által használt kormányzati funkciók:**

**COFOG kód: COFOG megnevezés:**

011130	Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
013320	Köztemető-fenntartás és működtetés
013330	Pályázat- és támogatáskezelés, ellenőrzés
013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
016010	Országgyűlési, önkormányzati és európai parlamenti képviselőválasztásokhoz kapcsolódó tevékenysége
016020	Országos és helyi népszavazással kapcsolatos tevékenységek
016030	Állampolgársági ügyek
016080	Kiemelt állami és önkormányzati rendezvények
032020	Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek
041231	Rövid időtartamú közfoglalkoztatás
041232	Start-munka program – Téli közfoglalkoztatás
041233	Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
041237	Közfoglalkoztatási mintaprogram
042130	Növénytermesztés, állattenyésztés és kapcsolódó szolgáltatások
042220	Erdőgazdálkodás
045120	Út, autópálya építése
045150	Egyéb szárazföldi személyszállítás
045160	Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása
047410	Ár- és belvízvédellemmel összefüggő tevékenységek
049010	Máshova nem sorolt gazdasági ügyek
052020	Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése
<b>062020</b>	<b>Településfejlesztési projektek és támogatásuk</b>
064010	Közvilágítás
066010	Zöldterület-kezelés
066020	Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások
072111	Háziorvosi alapellátás
074011	Foglalkozás-egészségügyi alapellátás
074031	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás
081030	Sportlétesítmények, edzőtáborok működtetése és fejlesztése
082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
082044	Könyvtári szolgáltatások
082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása
086090	Egyéb szabadidős szolgáltatás

091140	Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai
091220	Köznevelési intézmény 1-4. évfolyamon tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
092120	Köznevelési intézmény 5-8. évfolyamon tanulók nevelésével, oktatásával összefüggő működtetési feladatok
096015	Gyermekétkeztetés köznevelési intézményben
096025	Munkahelyi étkeztetés köznevelési intézményben
104037	Intézmények kívüli gyermekétkeztetés
104042	Család- és gyermekjóléti szolgáltatás
104044	Biztos Kezdet Gyerekház
106020	Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások
107051	Szociális étkeztetés
107052	Házi segítségnyújtás
107053	Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás
107055	Falugondnoki, tanyagondnoki szolgáltatás
107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

## **Részletes indokolás**

### **1.§-hoz**

Szakfeladat rendet tartalmazó melléklet módosítása hatályosan ellátott kormányzati funkciókat melléklet szerint

### **2.§.-hoz**

Hatályba lépésről, illetve a hatályon kívül helyezésről rendelkezik ezen paragrafus, az elszámolás határideéhez igazodva.

### Hatásvizsgálati lap

Rendelet-tervezet megnevezése	Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének...../2019. (VIII.....) önkormányzati rendelet-tervezete Az Önkormányzat Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 8/2019. (IV.29.) önkormányzati rendeletének módosításáról
Társadalmi hatás	Nincs
Gazdasági hatás	Nincs.
Költségvetési hatás	Nincs
Környezeti következmények	Nincs
Egészségi következmények	Nincs
Adminisztrációs terhek	Nincs
A rendelet megalkotásának szükségessége	Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV törvény és a végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelettel való összhang megteremtése.
A jogalkotás elmaradásának várható következményei	Az összhang hiánya és mulasztásos törvénysértés.
A rendelet alkalmazásához szükséges	
- személyi feltételek	Rendelkezésre állnak
- szervezeti feltételek	Rendelkezésre állnak
- tárgyi feltételek	Rendelkezésre állnak

Fülöp, 2019. július 31.

/:Kissné Terdik Erzsébet:/ sk.  
aljegyző





. Napirend

Fülöp Községi Önkormányzat Polgármesterétől

4266 Fülöp, Arany János út 19.

Tel. 06 52 208 491 E-mail: [fulop.polgarmester@gmail.com](mailto:fulop.polgarmester@gmail.com)

„Az előterjesztés jogszerű.”

## ELŐTERJESZTÉS

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 9-én tartandó ülésére Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Program módosításának jóváhagyása

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A gyermekek védelméről és a gyámügyi szolgáltatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 174. § (3) bekezdése értelmében Fülöp Község Önkormányzatnak, mint fenntartónak kötelessége kérelmezni a működő Gyerekházának bejegyzését a szolgáltatói nyilvántartásba Biztos Kezdet Gyerekházak bejegyzés köteles szolgáltatássá váltak, ezért törvényi kötelezettségünknek eleget téve a működési engedélyt a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivataltól meg kell kérni.

A szolgáltatói nyilvántartásba vételi kérelemhez csatolni szükséges a BKGY szakmai programját. A Szakmai Programot a módszertanért felelős intézmény megvizsgálta és az előterjesztés mellékletében zöld színnel jelzett módosítások elvégzésére tett javaslatot. A módosított szakmai programot a Biztos Kezdet Gyerekház vezetője, Kozma Ferencné készítette, mely az előterjesztés mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztés megtárgyalását és az alábbi határozati javaslat elfogadását mellékletével együtt.

**Fülöp, 2019. augusztus 8.**

**Hutóczki Péter sk.**  
polgármester

Határozati javaslat:

**...../2019. (VIII. 09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Fülöpi „Hétszínvirág” Biztos Kezdet Gyerekház Szakmai Programját a határozat melléklete szerint elfogadja.

Ezzel egyidejűleg a 13/2019. (II. 05.) KT. sz. határozattal elfogadott Szakmai Program hatályát veszíti.

**Felkéri a polgármestert, hogy a BKGY vezetőjét értesítse.**

**Felelős: Hutóczki Péter polgármester**

**Határidő: azonnal**

**Hétszínvirág**  
**Biztos Kezdet Gyerekház**

**Szakmai Program**

Készült: 2019. augusztus 08.

## **I. Általános adatok**

**A szolgáltató neve: Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház**

**A szolgáltató székhelye: 4266 Fülöp, Arany János u. 21.**

**Típus szerinti besorolás:** a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 15. & (2) bekezdése szerinti személyes gondoskodás keretébe tartozó gyermekjóléti alapellátás, Biztos Kezdet Gyerekház

**Feladat ellátáshoz kapcsolódó kormányzati funkció: 104044**

**A szolgáltatás megkezdésének időpontja:** a szolgáltatói nyilvántartásba való véglegessé válásának napja.

### **Elérhetőségek:**

**Tel:** 06-52/208491

**E-mail:** [hetszinvirag.fulop@gmail.com](mailto:hetszinvirag.fulop@gmail.com)

**A fenntartó neve:** Fülöp Község Önkormányzata

**A fenntartó címe:** 4266 Fülöp, Arany János u. 19.

**A fenntartó törzskönyvi nyilvántartási száma:**

**A fenntartó adószáma:** 15728771-2-09

A Gyerekház működési területe Fülöp Község közigazgatási területe.

A Biztos Kezdet Gyerekház irányítását a gyerekház vezető látja el. Munkáját Fülöp Község Önkormányzata irányításával végzi.

## **II. A szakmai programot meghatározó jogszabályok**

1997. évi XXXI törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról  
15/1998. (IV.30.) NM rendelet, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

2015. évi CXXXIII. törvény az egyes szociális és gyermekvédelmi tárgyú törvények módosításáról

2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról

40/2018. (XII.4) EMMI rendelet a gyermekek esélynövelő szolgáltatásainak szakmai feladatairól és működésük feltételeiről

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok áramlásáról.

### III. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület általános jellemzői

Az ellátandó terület jellemzői, az intézmény működési területének bemutatása

Fülöp Község Debrecentől 40 km-re a román határ mentén található település. A község lakóinak száma 2018. január 1-i adatok szerint 1770 fő.<sup>1</sup>

Ebből a 2018. január 1-i adatok szerint:

- 0 – 2 éves korú 60 fő
- 3 – 5 éves korú 43 fő
- 6 – 24 éves korú 119 fő
- Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesül: 211 fő
- Hátrányos helyzetű: 155 fő
- Halmozottan hátrányos helyzetű: 21 fő

Földrajzi elhelyezkedéséből adódóan nem tölt be központi szerepet, nem rendelkezik vasútvonallal, a közutak pedig nagyon rossz állapotúak. Ezek következtében vállalkozási tevékenységet csak kevesen végeznek, illetve a meglévő vállalkozások is megszűnnek. A vállalkozók körében sem jellemző a nagyobb létszámú foglalkoztatás.

A településen élők helyzetét meghatározza a munkalehetőség hiánya, mely a családok egyre nagyobb körét érinti. A községben az országos és megyei átlagot meghaladó a munkanélküliek aránya. A kormányrendelet alapján is társadalmi- gazdasági és infrastrukturális szempontból kedvezményezett települések, valamint a jelentős munkanélküliséggel sújtott települések közé tartozik.

A lakosságszámhoz viszonyítva magas a hátrányos helyzetű, kedvezőtlen körülmények között élő, támogatást, segítséget igénylő családok száma.

A településen biztosítottak az esélyegyenlőség szempontjából legfontosabb közszolgáltatások. Ezeket túl az önkormányzat az alábbi szociális alapszolgáltatásokról gondoskodik:

- a) háziorvosi ellátás,
- b) védőnői ellátás,

---

<sup>1</sup> WEBIKSZ feldolgozó rendszer Fülöp Község Önkormányzata

- c) közoktatási feladatot ellátó önkormányzati intézmények egészségügyi ellátása,
- d) étkeztetés,
- e) házi segítségnyújtás,
- f) családsegítés,
- g) jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A településen 2010. óta működik az IKSZT, melynek keretében működik a könyvtár, és internet használatra is itt van lehetőség. Különböző programok szervezésével az óvodás és iskoláskorú gyerekektől kezdődően a fiatalabb korosztályon keresztül a felnőttekig nyújt segítséget.

A 3 év alatti korosztály számára az önkormányzat részéről alapszolgáltatás nem áll rendelkezésre.

A településen a köznevelési feladatokat a Néri Szent Fülöp Általános Iskola, és a Fülöpi Óvoda látja el. A tovább tanulók többsége debreceni középiskolákba megy tovább. A Fülöpi óvoda a kettő és fél és a hét év közötti nem tanköteles gyermekek nevelését biztosítja. Bölcsődei ellátás nincs a községben.

A településen élő hátrányos helyzetű gyermekek és családjaik számára eddig is számos kulturális és szabadidős program volt elérhető a Művelődési házban. A célcsoport kiszélesítésével ez a hely fontos színtere lehet továbbra is a programok és találkozók

szervezésének, ahol feltárhatók az érintett korcsoport és a rászoruló családok igényei, érdeklődése, személyes elbeszélgetés formájában a védőnő, családsegítő szolgálat munkatársa, óvónő, gyermekorvos személyében. A Biztos Kezdet Program olyan szolgáltatásokat kíván nyújtani, amelyről az érintett célcsoportnak nincs tapasztalata.

### **III.1. A célcsoport jellemzői**

A Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait a 0-3 éves korú nem óvodás gyermek a szülőjével veheti igénybe. A 3 éves kortól kötelező óvodáztatás bevezetésével a Biztos Kezdet Gyerekház elsősorban a 3 év alatti gyerekekre koncentrál, hiszen egyik célja az óvodára való felkészülés támogatása.

Kiemelt jelentőséggel bír a településen megvalósuló Biztos Kezdet Gyerekház, amely ez által hiánypótló funkciót is betölt.

Elsődleges célcsoport: A település szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, illetve a hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint az őket nevelő szülők, családok.

Másodlagos célcsoport: A gyermekek, illetve a szülők szűkebb és tágabb társadalmi környezete. Az elsődleges célcsoport hátrányos helyzetének csökkentése érdekében tenni tudó döntéshozók, szakemberek.

Az ellátandó célcsoport, az igénybe vevők körének bemutatása:

A család a házastársi vagy élettársi kapcsolatban együtt élők legszűkebb köre, de van hajadon, vagy elvált egy vagy több gyermekkel, illetve az idősök között sok az özvegyen maradt. A többgenerációs család modell kevésbé jellemző. Azon, egyébként kis számú családok körében, ahol mindkét házastárs kereső, csak viszonylag kevesen élnek a túrhetónél rosszabb körülmények között. A családokban a közmunkaprogramoknak köszönhetően, ritka, hogy egyik házastársnak se legyen munkája. A nők nagy része a gyermekek után járó GYES-t, vagy GYET-et veszi igénybe. Valamilyen jogcímen szociális juttatást is kapnak, illetve sok család részesül az önkormányzat által nyújtott települési támogatásban is.

Az ellátandó célcsoportra jellemző a nagyon alacsony iskolázottság. A lakosság ezen részét a hátrányos társadalmi helyzet újratermelődésének nagy valószínűsége jellemzi. A nagyon alacsony képzettség és foglalkoztatottság, a megélhetési zavarok kihatnak a lakhatási, táplálkozási körülményeikre, egészségi állapotukra. A szegénységben felnövő gyermekek tartósan, akár halmozottan hátrányos helyzetűek: rossz az egészségi állapotuk, gyenge az iskolai teljesítményük, tanulási-, magatartási- és beilleszkedési zavarokkal küzdenek, jellemző rájuk az iskolai lemorzsolódás, társadalmi beilleszkedési problémáik vannak. A nem megfelelő táplálkozásnak köszönhetően egészségi állapotuk az átlagnál rosszabb. Jellemzően vitaminhiányosak, a betegségekre fogékonyabbak.

### **IV. Biztos Kezdet Gyerekház nyitvatartási rendje**

A Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház hétfőtől - péntekig: 7 órától 15 óráig tart nyitva.

A gyermekek és szüleik fogadása munkanapokon napi 6 órában: 7 órától 13 óráig történik.

13 óra után a kötelező munkaidő része az adminisztráció, az online dokumentációs rendszer vezetése, a szakmai team megbeszélések szervezése, a közösségi rendezvények szervezése, fertőtlenítés, rendrakás stb.

## V. A Biztos Kezdet Gyerekház általános célja, feladatai, alapelvei

### V.1. Célja

A Gyerekház elsődleges célja a szociokulturális hátrányokkal küzdő, elsősorban a hátrányos helyzetű, vagy halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek egészséges fejlődésének biztosítását támogató, fejlődési lemaradását kompenzáló, a szülői kompetenciákat erősítő, a szülő és különösen az óvodáskort még el nem ért gyermek számára együttesen biztosított társadalmi felzárkózást segítő prevenció szolgáltatás biztosítása.<sup>2</sup>

Cél az esély biztosítása a készségek-, képességek kibontakozásához a lehetőség szerinti legkorábbi életkorban azon gyermekek számára, akik hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetűek, szegénységben élnek. A tanköteles korba érő gyermekek érik el a veleszületett képességeik optimumát. A prevenció érdekében korai képességfejlesztés, a hátrányos helyzetből fakadó lemaradás elkerülése, a hátrányok mérséklése, a kirekesztődés megelőzése. Az összes fejlődési terület – mozgás, értelem, érzelem, nyelv és kommunikáció, észlelés – fejlesztése. A szülők együttműködésének megnyerése, támogatása, saját erőforrásaik felismerése, mobilizálása, szülői szerepükben való megerősítése, munkaerőpiaci részvételük segítése, a hiányzó kompetenciák és ismeretek megszerzésének elősegítése. Közösségi programok generálása. Helyi szinten a 0-3 éves gyerekekkel foglalkozó szakemberek együttműködésének elősegítése és megvalósítása. A szolgáltatásokhoz való hozzáférés biztosítása, a képességfejlesztés, illetve a korai felismerés és megelőzés.

### V.2. Feladatai

A 40/2018. (XII. 4.) EMMI r. 4.§ szerint A Biztos Kezdet Gyerekháznak szolgáltatásként biztosítania kell az alábbiakat:

- a szociokulturális hátrányokkal küzdő családok felkeresését és a Biztos Kezdet Gyerekház által nyújtott szolgáltatások igénybevételének ösztönzését,
- a gyermekek számára rendszeres szakmai szolgáltatásként állapotfelmérést, valamint számukra legalább képességkibontakoztató foglalkozást, fejlesztést és kísétképzést,

2. 1997. évi XXXI törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról 38/A §

- a szülőknek a gyermekkel együtt történő részvételét a foglalkozásokon, a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztést, a gyermekneveléshez, a személyes higiéné biztosításához és a háztartásvezetéshez szükséges ismeretek átadását célzó, valamint egyéb preventív célú programokat,
- évente legalább huszonnégy közösségi rendezvény megszervezését a hároméves kor alatti gyermeket is nevelő családok, illetve a helyi közösség számára, amelyből legalább tizenkét rendezvény szakmai tartalmának a Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok szükségleteihez kell igazodnia.

A Biztos Kezdet Gyerekház az (1) bekezdésben foglaltakon túl a Gyvt. 38/A. § (1) bekezdésében meghatározott célokat szolgáló, a helyi szükségleteknek megfelelő és kellően indokolt szolgáltatásokat is nyújthat, így különösen

- a szülők részére védőnői, orvosi, dietetikus, illetve egyéb egészségügyi tanácsadást biztosíthat,
- szakember bevonásával szülői csoportos beszélgetéseket szervezhet
- fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek szülei számára konzultációs lehetőséget biztosíthat a fogyatékossgal élő vagy eltérő fejlődésű gyermekek számára ellátást, szolgáltatást nyújtó szolgáltatók, intézmények képviselőivel,

- különböző módszerek alkalmazásával segítheti a szülőket, hogy visszajelzést kapjanak a gyermekkel való kommunikációjukról, nevelési módszereikről,
- a környező aprófalvakban, tanyás területen élő gyermekek és szüleik számára heti rendszerességgel játékos foglalkozásokat szervezhet,
- biztosíthatja a környező aprófalvakban, tanyás területen élő, nem megfelelően fejlődő gyermekek számára a megfelelő szakemberhez való hozzáférést,
- javasolhatja a védőnői ellátás, más egészségügyi szolgáltatás, illetve szociális és gyermekjóléti szolgáltatás igénybevételét,
- közreműködhet a családtervezési ismeretek átadásában, a veszélyeztetett várandósság megelőzésében, és
- segítheti a várandós anyákat a gyermek fogadására való felkészülésben.

### V.3 Alapelvei

#### Hozzáférés:

A szolgáltatások a kisgyermeket nevelő családok számára jól megközelíthetőek (babakocsi/bicikli távolság vagy más módon megoldott megközelítés) <sup>4</sup>

A község egész területéről elérhetőek.

A Gyerekház nyitva tartása a munkanapokon, havi átlagban legalább napi hat órában kivéve a szüneteltetés eseteit, amelyek a következők:

- évente legfeljebb három hét időtartam, melyből legfeljebb két hét lehet egybefüggő,
- a működést ellehetetlenítő vis maior eset elhárításának időtartama
- a foglalkoztatottak külön képzéseken, továbbképzéseken, szakmai műhelyeken való részvételének időtartama.

A szolgáltatásnyújtás szüneteléséről – a működést ellehetetlenítő vis maior eset kivételével – a szünetelést megelőzően legalább 10 nappal a fenntartó önkormányzat a hirdető táblán, a szolgáltatásnyújtás helyén, az önkormányzat honlapján és facebookján tájékoztatja a szolgáltatást igénybe vevőket és a helyi közösséget.

A rendszeres szolgáltatást igénybe vevő 0-3 éves korú gyermekek legalább felének rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülőnek kell lennie, illetve közülük legalább a felének egyúttal hátrányos, vagy halmozottan hátrányos helyzetűnek kell minősülnie.

A Gyerekház szolgáltatásainak megszervezése során figyelembe veszi az Emberi Erőforrások Minisztere által jóváhagyott módszertant.

A szolgáltatás mindenki számára ingyenes. A program a település összes kisgyerekes családja számára nyitott. A Biztos Kezdet Gyerekház az egységes alapelvek szerint működik, de minden esetben figyelembe veszi a helyi szükségleteket, lehetőségeit, esetleges identitáshoz köthető igényeket, elvárásokat. A gyerekházunkban végzett munka alapelve, hogy minden gyerek más, tulajdonságait nagyrészt addigi tapasztalatai alakították. Teret adunk a gyerekek kezdeményezésének, lehetőséget a tapasztalati tanulásuknak. Odafigyelünk a tanuláshoz szükséges optimális feltételek kialakítására. Biztosítjuk a képességek kibontakozását segítő személyi és tárgyi környezetet, és a választás lehetőségét.

Fontos a szülők aktív részvétele a mindennapokon és a szervezett programokon. A korai felismerés és az esetleges fejlődési elmaradások kezelése érdekében elengedhetetlen a különböző szakmák közötti együttműködés kezdeményezése illetve a már meglévő együttműködés erősítése.

## **VI. A Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásai**

**VI.1 A Program szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, valamint a szolgáltatás típusának megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellege, tartalma, módja.**

- A településen élő szociokulturális hátrányokkal küzdő családokat felkeressük, és programjainkat bemutatva ösztönözzük a Gyerekház szolgáltatásainak igénybe vételére.
- A gyermekek részére rendszeres képességkibontakoztató foglalkozásokat szervezünk a szülő bevonásával,
- Félévente történik a gyermekek fejlődésének nyomon követése és fejlődésük (állapotuk) felmérése, rögzítése,
- Fejlődési zavar, elmaradás észlelése vagy annak gyanúja esetén javaslatot teszünk a szülő felé a gyermek szakemberhez történő eljuttatása érdekében,
- Szülői klubok, beszélgető körök, fűzőklubok, egyéni és csoportos tanácsadások alkalmával, melyek havi, illetve kétheti rendszerességgel vagy alkalmanként (aktuálisan) valósulnak meg, a szülők számára személyiség- és kompetenciafejlesztés, a gyermekneveléshez, személyes higiéniához, háztartásvezetéshez szükséges ismeretek átadása történik .
- Közösségi rendezvényeket szervezünk (évi 24) a 3 éves kor alatti gyermekeket is nevelő családok, illetve a helyi közösségek számára. Ebből legalább 12 rendezvény a Gyerekház szolgáltatásait igénybe vevő családok igényeihez igazodik. A közösségi programok szervezésével a szülők aktivizálása, a szülők közötti kapcsolatok erősítése, a gyermekekért való közös érdekelttség megteremtése a cél. A közösségi részvétel lehetséges formái: A szülők és a Gyerekház munkatársai által közösen szervezett ünnepek, családi nap, kötetlen együttlétek, falunapi rendezvény stb.

- Rendszeres team-megbeszéléseket szervezünk (heti, havi) a helyi szakemberekkel együtt.
- A gyermek egészséges pszichés fejlődése érdekében, a szülővel, munkatársainkkal közös játék tevékenység alkalmával alapvető szociális magatartási minták, érzelmi struktúrák átadására törekszünk.
- A közösen eltöltött idő lehetőséget ad a gyerekekről folytatott párbeszédnek, információk átadásának. Jelzéssel élünk a szülő felé azokról a tényezőkről, melyek esetlegesen hátráltathatják gyermekük fejlődését, megfelelő szocializációját.

Képesség-kibontakoztató, készségfejlesztő foglalkozások:

- mondókázás, meseolvasás, évszaknak, ünnepeknek, eseményeknek megfelelően - A mese és a mondóka fejleszti a képzeletet, gondolkodást, kreativitást, kommunikációt, bővíti a szókincset.
- mozgásos tevékenység - fontos az életkornak megfelelő mozgásformák időben történő elsajátítása, a beszédfejlődés, testséma elsajátítása, a szem-kéz, szem-láb koordináció, térérzékelés, egyensúlyérzékelés.
- kézműves foglalkozások - Fejleszti a finommozgást, nagymozgást, szem-kéz koordinációt, kreativitást, gondolkodást, szókincset, segít alkalmazkodni a közösséghez. Közös élmény mélyebbé teszi az érzelmi kötődést.



- babusgató, babasimogató
- dudorászó - a zene fejleszti a beszédképességet, gondolkodást, mozgáskoordinációt, ritmusérzéket, zenei hallást, érzelmek világát, erősíti az anya-gyermek kapcsolatot, bővíti a szókinccset, segít alkalmazkodni a közösséghez.
- színjátás, bábozás

- A közös étkezések, illetve ezek elkészítése kellemes, hasznos időtöltés, tartalmas társas együttlét. Többek között lehetőséget ad egyes táplálékfélék értékességéről, az egészséges élelmiszerek fontosságáról, az évszaknak, kornak megfelelő helyes táplálkozásról, való beszélgetésre, ráirányítjuk figyelmüket a hiányos étkezés következtetményeire. A tízórai étlapjának összeállítása során nagy figyelmet fordítunk a friss zöldség és gyümölcs kínálatra. Igyekszünk a célcsoport által kevésbé ismert különlegességeket is beszerezni, kínálni. Fokozott figyelmet fordítunk a helyes táplálkozási, étkezési szokások, tisztálkodási normák kialakítására: terítés, szalvéta, evőeszközök helyes használata, evés előtti kézmosás, evés utáni fogmosás stb.. Az étkezések megszervezése, az ételek elkészítése a szülők és a gyermek aktív bevonásával történik. Indirekt módon tudjuk közvetíteni az elkészítéssel kapcsolatos higiénés elvárásokat, szabályokat, új ismereteket. A tálalási tippek, kreatív ötletek oldott, kellemes hangulatot teremtenek. Alapvető feladataink közé tartozik a gyerekházat rendszeresen látogató gyermekek fejlődésének regisztrálása, nyomon követése. A megfigyelés a gyermek szabad és irányított játéktevékenységeire irányul, amit kiegészítünk a szülők beszámolóival. A gyermekek fejlődéséről folyamatosan konzultálunk a védőnővel, aki heti rendszerességgel látogatja a házat. A gyermek fejlődési elmaradásainak, zavarainak szűrése érdekében segítséget nyújtunk, hogy a családok eljussanak a megfelelő szakemberekhez. A megfigyeléseket a Biztos Kezdet dokumentációs rendszerében rögzítjük. A gyermekek egyéni fejlesztési tervét ezek alapján készítjük el.

- A szülők számára korszerű gyermeknevelési alapelvek közvetítésére törekszünk a gyermekekkel való foglalkozások során,

-Várandós kismamák részére a gyermek fogadására való felkészülést segítő ismereteket, családtervezési tanácsok nyújtását valósítjuk meg szakember bevonásával (védőnő)

- Minden programunk a szülők megerősítését igyekszik szolgálni, szülői szerepeikben.

- A fenntartó és a helyi döntéshozók informálása a Gyerekház működéséről, szükség szerint megtörténik. Féléves beszámolók tartalmának megbeszélése is megvalósul

- A lakosság informálása érdekében tájékoztató anyagokat készítünk, a községi honlapon fényképes beszámolókat, plakátokat teszünk közzé, a havonta megjelenő helyi újságban is megjelentetjük ezeket.

- Folyamatosan részt veszünk az ünnepekhez kötődő közösségi programok szervezésében, lebonyolításában (farsang, húsvét, anyák napja, gyereknapi, ünnepi zászló kihelyezések, megemlékezések, falunapon való részvétel, stb.)

### **Az ellátás igénybevétele módja**

Gyerekházunkban havi rendszerességgel tartunk legalább 1 alkalommal szakember közreműködésével Szülő klubbot, átlagosan legalább két közösségi programot, melyek helyszíne, a Biztos Kezdet Gyerekház, vagy a házat körbe vevő külső közösségi tér. Programjainkon való részvétel önkéntes, és ingyenesen biztosítjuk a házba járó családoknak, illetve a közösségi rendezvényeinket a szűkebb, tágabb környezetüknek. A szolgáltatás igénybevételehez (2018. 04. 01 - 2022. 03. 31- ig.) a „Nyilatkozat személyes adatok felvételéhez projektbe való belépésről” című adatlap kitöltése, aláírása szükséges. A

programokról szórólappal, plakátokkal, valamint internetes honlapon értesítjük az érintetteket.

## **VI.2 Szakmaközi együttműködés kezdeményezése és fenntartása**

Havonta egy alkalommal csoportmegbeszélést szervez a család- és gyermekjóléti központ, a védőnői szolgálat, az óvoda valamint szükség esetén a gyermekvédelmi jelzőrendszer egyéb tagjainak részvételével.

Szakmai kapcsolatok:

- A Család- és Gyermekjóléti Központtal szoros kapcsolatot tartunk fenn. Jelzőrendszeri tagként közös esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon veszünk részt.

Közösségi programjainkon a családsegítő tevékenyen részt vesz. (eszközök előkészítésében, pl: só- liszt gyurma készítésében, stb.) A közös tér miatt szinte napi kapcsolatban vagyunk, ahol a szülők felmerülő problémáinak megoldásában is helyben segítségünkre van.

- Az óvodavezetővel jó kapcsolatot ápolunk. Közös részt veszünk egymás rendezvényein, meghívást kapunk zenés, bábos műsoraikra, és a gyerekházban rendezett eseményekre mi is szintén meghívjuk az általunk szervezett programokra.

- A védőnő rendszeresen látogatja gyerekházunkat, ahol tanácsadásokat, előadásokat tart aktuális, a szülőket, gyerekeket érintő témákban. Szűréseket végez a szülők körében (vérnyomásmérés, cukorszint mérés stb.), részt vesz a team munkájában.

- Az idősek klubjával sok közös programon veszünk részt. Velük sütéseinken, közös ünnepléseken, beszélgetéseken, csigatészta készítéseken **vagyunk együtt.**

## **VI.3 Étkeztetés**

A gyermekek étkeztetésének biztosítása is a Gyerekház feladata. Az étkeztetés alapvetően a délelőtti tízóráira vonatkozik. A közös étkezések célja az étkezésre vonatkozó helyes szokások kialakítása, kézmosás, asztalnál étkezés, evőeszközök, szalvéta használata. Az egészséges táplálkozás szokásának kialakítása, a gyermekek étkezésében a zöldségek, gyümölcsök rendszeresítése.

## **VII. Dokumentációs rendszer**

A Biztos Kezdet Gyerekháznak kötelezően - lehetőleg naprakészen - vezetnie kell a dokumentációs rendszert.

A dokumentációs rendszer tartalmazza:

- adatfelvételi lap,
- adatvédelmi nyilatkozat,
- napi látogatás dokumentálása,
- gyermek fejlődésének dokumentálása,
- félévente Biztos Kezdet megfigyelő lap kitöltése a szülővel közösen,
- foglalkoztatási terv készítése,
- heti team ülések dokumentálása,
- havi szülői fórum dokumentálása.
- havi team ülések dokumentálása,
- Hozzájáruló nyilatkozat - személyes adatok kezeléséhez a Biztos Kezdet Dokumentációs Rendszerben

- Hozzájáruló nyilatkozat – személyes adatok Biztos Kezdet Dokumentációs Rendszerben történő továbbításához
- Titoktartási nyilatkozat
- Hozzájáruló nyilatkozat – képmás nyilvánosságra hozatalához

### **VIII. Munkakörök**

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház vezető, heti 40 órában foglalkoztatva, akinek rendelkeznie kell a 40/2018.(XII.4.) EMMI rendelet 7.§ szerinti végzettségek valamelyikével, és vállalja, hogy foglalkoztatásának kezdő időpontjától számított két éven belül elvégzi a Biztos Kezdet Alapképzést.

1 fő Biztos Kezdet Gyerekház munkatárs, heti 40 órában foglalkoztatva, aki elvégezte, vagy vállalja, hogy foglalkoztatásának kezdő időpontjától számított két éven belül elvégzi a Biztos Kezdet Alapképzést.

A vezetői és nem vezetői munkakörben foglalkoztatott személynek részt kell venni a Biztos Kezdet Gyerekházak számára szervezett szakmai műhelyeken.

#### **VIII.1 Gyerekház vezető és munkatárs feladatai**

##### **Biztos Kezdet gyerekház vezető:**

- A Gyerekház nyitvatartási idejében jelen van és a Gyerekház munkatársainak munkáját irányítja,
- Irányítja a családokkal való munkát, a heti team-megbeszéléseket, a Gyerekház dokumentációs tevékenységét, a gyerekek megfigyelésére és állapotfelmérésére vonatkozó tevékenységeket,
- A fejlesztő szakember által készített fejlesztési terveket ismeri, a házban folyó munkát annak megfelelően végzi, munkatársai tevékenységét ennek megfelelően irányítja,
- Kapcsolatot tart a Gyerekház kötelező partnereivel: a védőnői és gyermekjóléti szolgálattal, a helyi óvodákkal,
- Vezeti a Gyerekház heti és havi rendszerességű teammegbeszéléseit,
- Szaktudásával hozzájárul az általa vezetett Gyerekház, illetve a közeli településeken működő Gyerekházak tevékenységéhez,
- Mentorral együttműködve értékeli és fejleszti a Gyerekház tevékenységét,
- Részt vesz a kiemelt projekt által kidolgozott 120 órás Biztos Kezdet Gyerekház képzésen.

##### **Biztos Kezdet gyerekház munkatárs**

- minimum napi 4 órában,
- aki legalább középfokú végzettséggel rendelkezik,
- munkaviszony, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszony keretében
- előnyt jelent a pedagógiai és/vagy egészségügyi és/vagy bölcsődei gondozói végzettség vagy ilyen irányú képzésben való részvétel
- feladata
- A Gyerekház teljes nyitvatartási idejében jelen van és felelős a gyerekek és szülők napi tevékenységéért.

- A heti tevékenységeket előre megtervezi és megszervezi, a gyerekek tevékenységét megfigyeli,
- A szülőket bevonja a gyerekek összes napi tevékenységébe,
- Vezeti az előírt dokumentációt,
- Kapcsolatot tart a családokkal, törekszik a leginkább rászoruló családok bevonására és programban való rendszeres részvételére,
- A Gyerekház nyitvatartási idején túl felkészül a munkára, dokumentál, családlátogatást tart, részt vesz a heti és havi team-megbeszéléseken,
- Felelős a ház tisztaságáért, a gyerekek ellátásáért,
- Részt vesz a kiemelt projekt által kidolgozott 120 órás Biztos Kezdet Gyerekház képzésen.

### **IX. A Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház téri – tárgyi feltételei**

A gyerekház rendelkezik erre alkalmas, megfelelő integrált térrel

Biztosítva van:

- egy felnőttek és gyermekek fogadására egyaránt alkalmas fogadóhelyiség,
- egy 20 négyzetméteres természetes fénnel megvilágított játszószoza,
- egy a szülőkkel való beszélgetésre, fejlesztésre, közös tevékenységekre alkalmas helyiség
- egy gyermek WC, ami a felnőtt WC használatát lehetővé tevő szűkítővel ellátott, mely egyben pelenkázó helyiség is, fürdetésre is alkalmas, káddal, kézmosóval
- felnőtt WC
- egy teakonyha, mely gáztűzhellyel, villanysütővel, hűtőszekrényvel kenyérpirítóval, vízforralóval, mikrohullámú sütővel, konyhaasztallal, székekkel felszerelt (minden szükséges konyhai eszköz megtalálható),
- egy számítógép internet kapcsolattal,
- babakocsi tárolására alkalmas hely,

A játszószoza felszereltsége:

- puha és könnyen tisztántartható játszó-mászó felület,
- könyves sarok polccal és alacsony ülőalkalmatossággal (párnák, kanapé, stb.)
- nyugodt, pihenésre alkalmas pihenőhely (alvósarok, takarók), kiságyak
- gyermekek számára elérhető nyitott polcok, játékokkal

### **X. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

Írott tájékoztató, szórólap eljuttatása a házi orvosi, házi gyermekorvosi rendelőkbe, védőnői tanácsadókba, óvodába. Érdeklődés esetén személyesen, telefonon, szóbeli és írásbeli formában részletes, egyénre szabott információ nyújtása. A Gyerekház internetes elérhetőséggel is rendelkezik.

## **XI. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok**

### **Adatvédelmi rendelkezése**

#### **Jogi szabályozás**

Az adatvédelmi rendelkezéseket az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény tartalmazza, mely szerint

10.1.1. *érintettnek minősül* bármely meghatározott, személyes adat alapján azonosított vagy azonosítható természetes személy;

10.1.2. *személyes adatnak minősül* az érintettel kapcsolatba hozható adat – különösen az érintett neve, azonosító jele, fizikai, fiziológiai, mentális, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára jellemző ismeret –, valamint az adatból levonható, az érintettre vonatkozó következtetés; továbbá

10.1.3. *különleges adatnak minősül*

a) a faji eredetre, a nemzetiséghez tartozásra, a politikai véleményre vagy pártállásra, a vallásos, világnézeti meggyőződésre, az érdek-képviselői szervezeti tagságra, a szexuális életre vonatkozó személyes adat,

b) az egészségi állapotra, a kóros szenvedélyre vonatkozó személyes adat, a bűnügyi személyes adat,

10.1.4. *hozzájárulásnak minősül* az érintett akaratának önkéntes és határozott kinyilvánítása, mely megfelelő tájékoztatáson alapul, és amellyel félreérthetetlen beleegyezését adja a rá vonatkozó személyes adatok kezeléséhez;

10.1.5. *adatkezelőnek minősül* az a természetes vagy jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az adatok kezelésének célját meghatározza, az adatkezelésre vonatkozó döntéseket meghozza és végrehajtja, vagy az adatfeldolgozóval végrehajtatja;

10.1.6. *adatkezelésnek minősül* az adatokon végzett bármely művelet, így különösen az adatok gyűjtése, felvétele, rögzítése, rendszerezése, tárolása, megváltoztatása, felhasználása, lekérdezése, továbbítása, nyilvánosságra hozatala, összehangolása vagy összekapcsolása, zárolása, törlése és megsemmisítése, valamint az adatok további felhasználásának megakadályozása, fénykép-, hang- vagy képfelvétel készítése, valamint a személy azonosítására alkalmas fizikai jellemzők rögzítése.

10.1.7. Személyes adat meghatározott célból, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezelhető.

10.1.8. Csak olyan személyes adat kezelhető, amely az adatkezelés céljának megvalósulásához elengedhetetlen. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető.

10.1.9. Személyes adat akkor kezelhető, ha ahhoz az érintett hozzájárul.

10.1.10. Különleges adat akkor kezelhető, ha az adatkezeléshez az érintett írásban hozzájárul.

- 10.1.11. Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul vagy kötelező.
- 10.1.12. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről (az adatkezelés céljáról és jogalapjáról,

az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat). A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

10.1.13. Ha a személyes adat felvételéhez az érintett hozzájárult, az adatkezelő a felvett adatokat eltérő törvényi rendelkezésének hiányában

a) jogi kötelezettsége teljesítése céljából, vagy

b) saját vagy harmadik személy jogos érdekének érvényesítése céljából, ha ezen érdek érvényesítése a személyes adatok védelméhez fűződő jog korlátozásával arányban áll további külön hozzájárulás nélkül, valamint az érintett hozzájárulásának visszavonását követően is kezelheti.

### **Személyes és különleges adatok kezelése a Gyerekházban**

Az adatvédelmi előírások minden olyan személyes információra kiterjednek, melyek a szülőkkel folytatott beszélgetések, adatgyűjtések, valamint a gyermekek állapotfelmérése során a gyerekház munkatársának tudomására jutnak.

A gyerekházak valamennyi munkatársa, akinek hozzáférése van a BK Dokumentációs Rendszerhez, szigorú titoktartásra kötelezett! A munkájuk során tudomásukra jutott személyes adatokat kötelesek bizalmasan kezelni és biztosítani az információk felelős kezelését. A titoktartás minden szóbeli, írásbeli, hang- és képanyagra rögzített és azokból kikövetkeztethető információra vonatkozik. Az adatok kezelése csak a BK Dokumentációs Rendszer használatához kapcsolódó célok megvalósítása érdekében történhet.

A gyerekházak munkatársai kötelesek a rögzített adatokat bizalmasan kezelni és csak akkor használhatják a rendszert, ha elfogadják és aláírják a Szabályzat 3. sz. függelékét képező Titoktartási Nyilatkozatot. Az aláírt nyilatkozatokat a gyerekházban zárt helyen kell tárolni, és azokat a gyerekház, illetve a Biztos Kezdet program fenntartója a projekt lezárulta után 5 évig köteles megőrizni.

### **Szülői hozzájárulás a személyes adatok kezeléséhez**

A gyerekházba járó családok adatainak rögzítése a szülő (gondviselő) beleegyezése és írásos hozzájárulása után történik meg. A gyerekházba járó gyermekek szülei ennek során részletes tájékoztatást kapnak a BK Dokumentációs Rendszer tartalmáról és az adatkezelés módjáról, ezután kéri a gyerekház munkatársa a szülő (gondviselő) hozzájárulását ahhoz, hogy gyermeke adatai rögzítésre kerülhessenek.

A BK Dokumentációs Rendszerben számos szülőkre és gyermekekre vonatkozó személyes (és különleges) adat rögzítésre kerül, ezért annak kezelése különleges figyelmet érdemel. A BK Dokumentációs Rendszerben a szülőkkel és gyermekekkel kapcsolatos személyes adatok rögzítése csak a gyermek valamely szülője (gondviselője) írásbeli hozzájárulásával történhet meg. Az aláírt nyilatkozatokat a gyerekházban zárt helyen kell tárolni, és azokat a gyerekház, illetve a Biztos Kezdet program fenntartója a projekt lezárulta után 5 évig köteles megőrizni. A szülő (gondviselő) hozzájárulása szükséges a gyerekházban készült más részére átadott, a szülő vagy kiskorú gyermeke képmását tartalmazó képalkotás(ok) felhasználásához, nyilvános közzétételéhez, elektronikus vagy nyomtatott formában megjelenő tájékoztató kiadványban történő felhasználáshoz, archiváláshoz. Az aláírt nyilatkozatokat a gyerekházban zárt helyen kell tárolni, és azokat a gyerekház, illetve a Biztos Kezdet program fenntartója a projekt lezárulta után 5 évig köteles megőrizni.

## **A szolgáltatásról való tájékoztatás**

- A Gyvt. 33. § (2) szerint a személyes gondoskodást nyújtó ellátás során az ellátás megkezdésekor az ellátásra jogosult gyermeket és törvényes képviselőjét tájékoztatni kell az ellátás tartalmáról, feltételeiről, a reá vonatkozó nyilvántartásokról, a gyermek és hozzátartozói közötti kapcsolattartásról, az érték és vagyonmegőrzés módjáról, a házirendről, a panaszjog gyakorlásának módjáról, az érdekképviselési fórumról.
- A Gyvt. 36. § (1) szerint a panaszjogról az ellátást érintő kifogások orvoslása érdekében, a gyermeki jogok sérelme, továbbá az intézmény dolgozói kötelezettség szegése esetén, valamint a 136/A. § szerinti iratbetekintés megtagadása esetén.
- A Gyvt. 10A § szerint a kizáró okok fennállásának hiánya szempontjából nem foglalkoztatható az a személy, aki büntetett előéletű, aki büntetlen előéletű, de a bíróság büntetőjogi felelősségét jogerős ítéletben megállapította az e törvény b) pontja szerint, aki a b) pontban meghatározott bűncselekmény miatt büntető eljárás hatálya alatt áll, valamint akinek szülői felügyeleti jogát a bíróság jogerős ítéletével megszüntette, valamint akinek szülői felügyeleti joga a gyermek nevelésbe vétele miatt szünetel.

## **A Gyerekház együttműködése a szakmai partnerekkel**

A gyermekekre és szülőkre vonatkozó személyes adatok megosztása a gyerekház szakmai partnereivel is csak a szülő (gondviselő) írásbeli hozzájárulásával történhet meg.

Különös figyelmet érdemel ezek között az egyes gyermekek fejlődésének témájában szervezett team ülés, melyre csak abban az esetben kerülhet sor, ha a szülő a hozzájárulási nyilatkozatot kitöltötte. Az adatok továbbadásához szükséges hozzájárulási nyilatkozatot zárt helyen kell tárolni, és azokat a gyerekház, illetve a Biztos Kezdet program fenntartója a projekt lezárulta után 5 évig köteles megőrizni.

### **Szülői kérdőív**

A szülői kérdőív olyan kérdéseket tartalmaz, melyek a gyerekház indikátorainak szolgálnak alapul, s a szülővel a gyerekházba való be- és kilépéskor kell kitölteni. A szülők a kérdőívet papíron kapják meg, az abban szereplő adatok rögzítéséhez adják meg hozzájárulásukat.

Az adatvédelmi előírások betartása érdekében a kérdőívre a szülő/gyermek neve nem, csak a BK Dokumentációs Rendszerben használt azonosítója kerülhet rá. A kérdőívet a gyerekház munkatársa rögzíti a BK Dokumentációs Rendszerben, majd ezután a Biztos Kezdet program fenntartója a projekt lezárulta után 5 évig köteles azt zárt helyen tárolni.

### **Kutatókkal történő együttműködés**

A kutatók regisztrációt követően kizárólag a gyerekházak működésére vonatkozó összesített indikátorokat láthatják.

Amennyiben a kutató egyedi kérésre összeállítandó adatállományt igényel, úgy az EMET-tel szerződést kell kötnie, valamint alá kell írni a titoktartási nyilatkozatot. A BK Dokumentációs Rendszerből az EMET EU Projektek Programiroda munkatársa kutatási célra az adatokat elemezhető formában menti ki, ekkor a gyermekek, szülők neve helyett titkosított azonosítószám látható, vagyis a kutatók számára csakis anonim módon hozzáférhetőek az adatok.

## **XII. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosításának módja, formái**

A gyerekház fontosnak tartja és támogatja dolgozói folyamatos képzését. A "Biztos Kezdet Gyerekházak Ismeretek - Készségek" képzésen két fő munkavállaló vesz részt. A későbbiekben részt veszünk szakmai összejöveteleken, konferenciákon, fórumokon, kapcsolatot tartunk a környező gyerekházakkal.

**Fülöp, 2019. augusztus 08.**

**Kozma Ferencné  
vezető**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a ...../2019. (VIII.....) Kt. sz. határozatával elfogadta.

**Fülöp, 2019. augusztus.....**

**Hutóczki Péter  
polgármester**

## **Tartalomjegyzék**

Szakmai Program

I. Általános adatok.....1



II. A szakmai programot meghatározó jogszabályok.....	1
III. Az ellátandó célcsoport és az ellátandó terület általános jellemzői.....	2
III.1. A célcsoport jellemzői.....	3
IV. Biztos Kezdet Gyerekház nyitvatartási rendje.....	4
V. A Biztos Kezdet Gyerekház általános célja, feladatai, alapelvei	
V.1. Célja.....	5
V.2. Feladatai .....	5
V.3. Alapelvei.....	7
VI. A Biztos Kezdet Gyerekház szolgáltatásai	
VI.1 A Program szakmai tartalma, módja, a biztosított szolgáltatások formái, köre, rendszeressége, valamint a szolgáltatás típusának megfelelően a gondozási, nevelési, fejlesztési feladatok jellege, tartalma, módja, az ellátás igénybevételének módja.....	8
VI.2. Szakmaközi együttműködés kezdeményezése és fenntartása.....	11
VI.5 Étkeztetés.....	11
VII. Dokumentációs rendszer.....	11
VIII. Munkakörök.....	12
VIII.1 Gyerekház vezető és munkatárs feladatai.....	12
IX. A Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház téri – tárgyi feltételei.....	14
X. A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja.....	14
XI. Az igénybe vevők és a személyes gondoskodást végző személyek jogainak védelmével kapcsolatos szabályok.....	15
XII. A szolgáltatást nyújtók folyamatos szakmai felkészültségének biztosításának módja, formái.....	19



#### 4. Napirend

Fülöp Községi Önkormányzat Polgármesterétől

4266 Fülöp, Arany János út 19.

Tel. 06 52 208 491 E-mail: [fulop.polgarmester@gmail.com](mailto:fulop.polgarmester@gmail.com)

„Az előterjesztés jogszerű.”

### ELŐTERJESZTÉS

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09-én tartandó ülésére az „EFOP-2.1.2-16-2018-00113 azonosító számú „Gyerekesély programok infrastrukturális hátterének kialakítása Fülöp Településen” Biztos kezdet Gyermekház kialakítása-- építési beszerzési eljárásban döntés

#### Tisztelt Képviselő-testület!

Az Önkormányzat támogatást nyert Biztos Kezdet Gyermekház végleges helyszínen történő kialakítására. Az kivitelezési költségek meghaladják a nettó 1 MFt-ot, ezért a hatályos jogszabályok és az önkormányzat beszerzési szabályzata alapján le kellett folytatni a beszerzési eljárást. az eljárás eredményes volt. Három árajánlat került megkérésre. Fülöp Arany János u. 23. sz. alatti önkormányzati ingatlanra kialakítandó BKGY kivitelezői munkálatok elvégzésére.

Ajánlatot az alábbi ajánlattevők nyújtottak be:

- Capital-Solution Kft. (1068 Budapest, Király utca 80.)  
Ajánlati ára nettó: 11.611.133 Ft
- AVENTIK Kft. (4025 Debrecen, Simonffy u. 4-6.)  
Ajánlati ára nettó: 8.896.870 Ft
- Vespertinus Kft. (4262 Nyírmártonfalva, Bethlen utca 5. )  
Ajánlati ára nettó: 7.809.171 Ft

A három árajánlat közül a határozati javaslat szerinti Vespertinus Kft. (4262 Nyírmártonfalva, Bethlen utca 5. Ajánlati ára nettó: 7.809.171 Ft ) ajánlata a legkedvezőbb.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Fülöp, 2019. augusztus 5.

Hutóczki Péter sk.  
polgármester



**...../2019. (VIII.09.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „EFOP-2.1.2-16-2018-00113 azonosító számú „Gyerekesély programok infrastrukturális háttérének kialakítása Fülöp Településen” Biztos kezdet Gyermekház kialakítása-- építési beszerzési eljárásban keretében a Fülöp, Arany János u. 23. sz. alatti önkormányzati ingatlanra kivitelezésre kerülő BKGY kialakítására lefolytatott beszerzési eljárást eredményesnek nyilvánítja.

- A legkedvezőbb ajánlatot tevőt kiválasztja a tervek elkészítésére az alábbiak szerint:  
**Vespertinus Kft. (4262 Nyírmártonfalva, Bethlen utca 5. )Képviseli: Korbeák Zoltán ügyvezető**  
**Ajánlati ára nettó: 7.809.171 Ft**
- A vállalkozói díj fedezetét az Önkormányzat a 2019. évi költségvetésében biztosítja az általános tartalék terhére.

Felkéri a polgármestert a vállalkozó szerződés aláírására, a beszerzés lefolytatására, pénzügyi teljesítésére.

**Határidő:** 2019. augusztus 21.

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester



**Nyírábrányi közös Önkormányzati Hivatal Helyi Választási Iroda Vezetőjétől**  
**Fülöp**

4266. Fülöp, Arany J. u. 19. Sz.

Tel.: 06- 52/596-027, Email.: fuloponk@freemail.hu

**E L Ő T E R J E S Z T É S**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 09 –i ülésére  
A Helyi Választási Bizottság megválasztása tárgyban.

Tisztelt Képviselőtestület!

A Köztársasági Elnök 2019. július 26-án a 2019. évi önkormányzati választásokról kiadott elnöki nyilatkozatában az önkormányzati választások időpontját 2019. október 13. napjára tűzte ki.

. A köztársasági elnök az Alaptörvény 9. cikk (3) bekezdés e) pontja, valamint a Záró és egyes rendelkezések 7. pontja, továbbá a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 6. § (2) és (3) bekezdése, valamint a 302. § (1) bekezdése alapján a helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. évi általános választását 2019. október 13. napjára tűzte ki.

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek 2019. október 13. napjára kitűzött választása eljárási határidőinek és határnapjainak megállapításáról szóló 19/2019.(VII.29.) IM rendelet 3. § értelmében A helyi választási bizottság három - az egy szavazókörral rendelkező településen öt - tagját és legalább két póttagot a települési önkormányzat képviselő-testülete legkésőbb 2019. szeptember 01 napján 16.00 óráig választja meg. [Ve. 23. §].

Fentiek értelmében terjesztem a tisztelt Képviselőtestület elé javaslatomat a helyi választási bizottság és a nemzetiség önkormányzati képviselők választásánál közreműködő szavazatszámlláló bizottsági tagok megválasztására.

**A Helyi Választási Bizottság tagjainak javaslom:**

Szabó Attiláné (sz. Lőrincz Mária) Fülöp, Darvaskert 15.

Kiss Ádámné Fülöp, Híd u. 6.

Küzmös Csabáné Fülöp, Darvaskerta 22.

**Póttagnak javaslom :**

Veresné Erdei Ilona Fülöp, Darvaskert 26. Sz.

Mászlainé Hegedüs Renáta Éva Fülöp, Dózsasor telep. 1.sz. alatti lakosokat.

Fülöp, 2019, augusztus 08.

Dr. Csósz Péter HVI vezetőjének megbízásából

Illés Éva  
HVI tagja.



**Határozati javaslatok:**

**...../2019.( 08. 09.)**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 2019. október 13. napjára kitűzött helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választására a helyi választási bizottság tagjainak megválasztja

**Szabó Attiláné (Lőrincz Mária) Fülöp, Darvaskert 15**

**Kiss Ádámné Fülöp, Híd u. 6.**

**Küzmös Csabáné Fülöp, Darvaskert u. 22.**

Póttagnak megválasztja

**Veresné Erdei Ilona Fülöp, Darvaskert 26. Sz.**

**Mászlainé Hegedüs Renáta Éva Fülöp, Dózsasor telep. 1.sz. alatti lakosokat.**

Felkéri a polgármestert, hogy a megválasztott bizottsági tagoktól és póttagoktól az esküt vegye ki.

Felkéri a HVI vezetőjét, hogy a megválasztott bizottság tagjai részére a határozatot küldje meg.

**Határidő:** Azonnal, 2019. augusztus 14.

**Felelős:** Dr. Csósz Péter HVI vezető

Illés Éva HVI tagja.



. Napirend

Fülöp Községi Önkormányzat Polgármesterétől

4266 Fülöp, Arany János út 19.

Tel. 06 52 208 491 E-mail: [fulop.polgarmester@gmail.com](mailto:fulop.polgarmester@gmail.com)

„Az előterjesztés jogszerű.”

## ELŐTERJESZTÉS

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2019. augusztus 9-én tartandó rendkívüli ülésére

Mikáczó László Ferenc könyvtáros, e-tanácsadó öregségi nyugdíjazása miatt közalkalmazotti jogviszonya megszüntetéséhez

### Tisztelt Képviselőtestület!

Mikáczó László Ferenc könyvtáros, e-tanácsadó 2019. július 29-én kelt kérelmében bejelentette a képviselőtestületnek, mint munkáltató jogkört gyakorló szervnek, hogy 2020. március 24. napjával öregségi nyugdíjba kíván vonulni, s egyúttal kérte a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 30. § (1) bekezdés d.) pontja alapján határozatlan időre szóló közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel való megszüntetését, 2020. március 24. napjával. Mikáczó László Ferenc könyvtáros, e-tanácsadó az öregségi nyugdíjjogosultság életkori, valamint szolgálati idővel kapcsolatos feltételeivel rendelkezik. 2019. augusztus 23-án betöltötte 64 életévét.

A társadalombiztosítási nyugellátásról szóló 1997. évi LXXXI. törvény 18. § (1)–(2) bekezdései kimondják:

„ 18. § \* (1) A társadalombiztosítási öregségi nyugdíjra jogosító öregségi nyugdíjkorhatára annak, aki

- a) 1952. január 1-je előtt született, a betöltött 62. életév,
- b) 1952-ben született, a 62. életév betöltését követő 183. nap,
- c) 1953-ban született, a betöltött 63. életév,
- d) 1954-ben született, a 63. életév betöltését követő 183. nap,
- e) 1955-ben született, a betöltött 64. életév,**
- f) 1956-ban született, a 64. életév betöltését követő 183. nap,
- g) 1957-ben vagy azt követően született, a betöltött 65. életév.

(2) \* Öregségi teljes nyugdíjra az jogosult, aki

- a) a születési évének megfelelő - az (1) bekezdésben meghatározott - öregségi nyugdíjkorhatárt (a továbbiakban: öregségi nyugdíjkorhatár) betöltötte, és
- b) legalább húsz év szolgálati idővel rendelkezik.”

A Kjt. 33. §-a rendelkezik a felmentési időről az alábbiak szerint:

- (1) Felmentés esetén a felmentési idő legalább hatvan nap, de a nyolc hónapot nem haladhatja meg. Ettől eltérően, ha a felmentés - az egészségügyi alkalmatlanság esetét kivéve - a 30. § (1) bekezdésének c) pontján alapul, a felmentési idő harminc nap.
- (2) Ha hosszabb felmentési időben a felek nem állapodnak meg és a kollektív szerződés sem ír elő ilyet, a hatvannapos felmentési idő a közalkalmazotti jogviszonyban töltött

- a) öt év után egy hónappal;
- b) tíz év után két hónappal;
- c) tizenöt év után három hónappal;
- d) húsz év után négy hónappal;
- e) huszonöt év után öt hónappal;**
- f) harminc év után hat hónappal meghosszabbodik.

(3) A munkáltató legalább a felmentési idő felére köteles a közalkalmazottat mentesíteni a munkavégzés alól. A munkavégzés alól a közalkalmazottat - a mentesítési idő legalább felének megfelelő időtartamban a kivánságának megfelelő időben és részletekben kell felmenteni.

A felmentési időhöz a közalkalmazotti időt az alábbiak szerint kell számítani.

- 1.) tanácsi, önkormányzati, állami költségvetési intézménynél eltöltött idő teljes tartama;
- 2.) bármilyen munkahelyen eltöltött idő, ha az utolsó munkahelyre áthelyezéssel került a közalkalmazott.
- 3.) a munkaviszony fennállásának az az ideje, amely alatt a közalkalmazott nem végzett munkát (fizetés nélküli szabadság, sorkatonai szolgálat, stb.) az 1.) és 2.) pontokon belül.

Mikáczó László Ferenc Könyvtáros, E-tanácsadó 1990. július 1-én került kinevezésre a Fülöpi Általános Iskolánál, 2011. augusztus 31.-ig majd áthelyezéssel 2011.szeptember 1.-től a Fülöp Község Önkormányzatánál van tovább foglalkoztatva.

**Szolgálati ideje felmentési ideje kezdetéig 29 év 2 hó.**

**Felmentési ideje a fenti szabály alapján így 5 hónap.**

A Kjt. 37. §-a kimondja:

(1) Végkielégítés illeti meg a közalkalmazottat, ha közalkalmazotti jogviszonya

- a) felmentés,
- b) rendkívüli lemondás,
- c) a munkáltató jogutód nélküli megszűnése következtében vagy
- d) a (3) bekezdés szerint szűnik meg.

(2) Nem jogosult végkielégítésre a közalkalmazott, ha felmentésére - az egészségügyi okot kivéve - tartós alkalmatlansága vagy nem megfelelő munkavégzése miatt került sor. Nem jár továbbá végkielégítés a közalkalmazottnak, ha

- a) legkésőbb a közalkalmazotti jogviszony megszűnésének időpontjában nyugdíjasnak minősül [Mt. 294. § (1) bekezdés g) pont],
- b) felmentésére a 30. § (4) bekezdése alapján kerül sor.

Az Mt. 294. § (1) bekezdés g) pontja értelmében

„(1) E törvény alkalmazásában

g) nyugdíjas munkavállaló, aki

ga) az öregségi nyugdíjkorhatárt betöltötte és az öregségi nyugdíjhoz szükséges szolgálati idővel rendelkezik (öregségi nyugdíjra való jogosultság),

gb) az öregségi nyugdíjkorhatár betöltése előtt öregségi nyugdíjban részesül,

gc) a Magyar Alkotóművészeti Közalapítvány által folyósított ellátásokról szóló kormányrendelet alapján folyósított öregségi, rokkantsági nyugdíjsegélyben (nyugdíjban)

részesül,

gd) egyházi jogi személytől egyházi, felekezeti nyugdíjban részesül,

- ge) öregségi, munkaképtelenségi járadékban részesül,
- gf) növelt összegű öregségi, munkaképtelenségi járadékban részesül, vagy
- gg) rokkantsági ellátásban részesül.”

A Kjt.56. § A közalkalmazottat

- a) az „A”, „B”, „C” és „D” fizetési osztályban évi húsz munkanap,
- b) az „E”, „F”, „G”, „H”, „I”, „J” fizetési osztályban és a 79/C. §-ban említett munkakör betöltése esetén évi huszonegy munkanap alapszabadság illeti meg.

57. § (1) A közalkalmazottnak a fizetési fokozatával egyenlő számú munkanap pótszabadság jár.

Mikáczó László Ferenc Könyvtáros, E-tanácsadó jelenleg hatályos besorolása E 15.  
Éves szabadságának mértéke jelenleg 36 nap, melyből időarányosan – felmentéséig - 2019. augusztus 24. napjáig, 24 nap szabadság illeti meg.  
A szabadságot a felmentési idő munkavégzéssel eltöltött ideje alatt kell kiadni, vagy ha arra nincs lehetőség, akkor a munkaviszony megszűnésekor pénzben meg kell váltani.

Mikáczó László Ferenc Könyvtáros, E-tanácsadó a jubileumi jutalom nyújtásához szükséges szolgálati idővel is rendelkezik.

A 30 éves jubileumi jutalomra 2020. július 1.-én lenne jogosult.

78. § (1) A huszonöt, harminc, illetve negyvenévi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkező közalkalmazottnak jubileumi jutalom jár.

(2) A jubileumi jutalom:

a) huszonöt év közalkalmazotti jogviszony esetén kéthavi,

**b) harminc év közalkalmazotti jogviszony esetén háromhavi,**

c) negyven év közalkalmazotti jogviszony esetén öthavi illetményének megfelelő összeg.

(2a) \* Miniszteri rendeletben meghatározott esetekben a (2) bekezdés alapján a jubileumi jutalom alapjául szolgáló illetmény összegébe a 75. § szerinti, ágazati, szakmai sajátosságokra figyelemmel fizetendő pótlékot is be kell számítani.

**(3) \* Ha a közalkalmazott jogviszonya a 30. § (1) bekezdés d) pontja alapján szűnik meg, részére a megszűnés évében esedékessé váló jubileumi jutalmat az utolsó munkában töltött napon ki kell fizetni.**

(4) \* Ha a közalkalmazott közalkalmazotti jogviszonya - a 25. § (2) bekezdés b) pont 1. alpontja szerinti áthelyezés vagy g) pont ga) alpontja szerinti rendkívüli felmentés kivételével - megszűnik és legkésőbb a megszűnés időpontjában nyugdíjasnak minősül [Mt. 294. § (1) bekezdés g) pont] vagy felmentésére a 30. § (4) bekezdése alapján kerül sor, továbbá legalább harmincöt évi közalkalmazotti jogviszonnyal rendelkezik, a negyvenéves közalkalmazotti jogviszonnyal járó jubileumi jutalmat részére a jogviszony megszűnésekor ki kell fizetni.

(5) \* A (4) bekezdésben szereplő rendelkezést a közalkalmazott örököse tekintetében megfelelően alkalmazni kell akkor is, ha a közalkalmazott jogviszonya elhalálózása miatt szűnik meg.



**Határozati javaslat:**

**.../2019. (VII.09.) KT. sz. határozat:**

Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete elrendeli Mikáczó László Ferenc könyvtáros, e-könyvtáros közalkalmazotti jogviszonyának felmentéssel történő megszüntetését, a Kjt. 30. § (1) bekezdés d.) pontja alapján, 2020. március 24. napjával, 2019. augusztus 24. napja felmentési idő kezdetével.

A képviselő-testület Mikáczó László Ferenc könyvtáros, E-tanácsadó közalkalmazott felmentési idejét 7 hónapban állapítja meg, a felmentési idő felére mentesíti a munkavégzés alól.

A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére, jogszabályban előírt járandóságok kifizetésére.

Felelős: Hutóczki Péter polgármester

Határidő: 2019. augusztus 23. és jogszabályban foglaltak szerint

Előterjesztést készítette: Saliga Andrea ügyintéző

Fülöp, 2019. augusztus 9.

**Hutóczki Péter sk.**  
**polgármester**

