

# JEGYZŐKÖNYV

F/ 104-6/2022

## FÜLÖP KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK 2022. február 15-én de. 9,00 órakor TARTOTT SOROS NYÍLT ÜLÉSÉRŐL

### Hozott rendeletek:

3/2022. (II.15.) önkormányzati rendelet az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről

### Hozott határozatok:

- 10/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Polgármesteri jelentés, és lejárt határidejű határozatok
- 11/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása
- 12/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve
- 13/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Az óvodai zárva tartás és beiratkozás rendje
- 14/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** A Fülöpi Községi Szintér 2021. évi tevékenységről szóló tájékoztató és a 2022. évi közművelődési szolgáltatási és program terv elfogadása
- 15/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** A polgármester szabadságterve
- 16/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** A polgármester cafetéria juttatás megállapítása
- 17/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Vagyonynyilatkozat tételi kötelezettség teljesítéséről tájékoztató
- 18/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Szavazatszámlló Bizottsági tagok megválasztása
- 19/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása
- 20/2022. (II.15.) KT. sz. **határozat:** Debreceni Vízmű Zrt Közgyűlési határozatokra felhatalmazás polgármester részére

## JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** A Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének Fülöp Község Önkormányzat Művelődési Házában 2022. február 15-én de. 9,00 órakor megtartott soros nyílt üléséről.

**Jelen vannak:**

Hutóczki Péter polgármester  
Bugyáné Szász Erzsébet alpolgármester  
Buzi István képviselő  
Furó Tiborné képviselő  
Hutóczki Imre képviselő  
Földhádi István képviselő  
Mikáczó László Ferenc képviselő

**Tanácskozási joggal:**

Kissné Terdik Erzsébet aljegyző

**Igazoltan távol: -**

Hutóczki Péter polgármester köszönti a Képviselő-testületet, aljegyző asszonyt. Javaslatot tesz a képviselő-testületi ülés meghívó szerinti napirendjére, melyről javasolom levenni a 13. napirendet, a nyersanyagnorma megállapítását, mivel célszerűbb márciusban tárgyalni.

**Meghívó szerinti napirendek:**

- 1) **Polgármesteri jelentés és lejárt határidejű határozatok**
- 2) **Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 3) **Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 4) **Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 5) **Az óvoda 2022. évi zárva tartásáról és az óvodai beiratkozás rendjéről**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 6) **Tájékoztató a Fülöpi Közösségi Színtér 2021. évi tevékenységéről és a 2022. évi közművelődési szolgáltatási és program terv megtárgyalása.**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 7) **Polgármester szabadság ütemterve**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 8) **Polgármester cafetéria juttatása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
- 9) **Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**  
Előterjesztő: Furó Tiborné biz. elnök
- 10) **Szavazatszámoló Bizottság tagjainak megválasztása**  
Előterjesztő: Kissné Terdik Erzsébet HVI vezető helyettes
- 11) **Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**12) Debreceni Vízmű Zrt Közgyűlési határozatokra felhatalmazás polgármester részére**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**13) Intézményi nyersanyagnorma megállapítása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**Javasolt napirend:**

**1) Polgármesteri jelentés és lejárt határidejű határozatok**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**2) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**4) Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**5) Az óvoda 2022. évi zárva tartásáról és az óvodai beiratkozás rendjéről**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**6) Tájékoztató a Fülöpi Községi Színtér 2021. évi tevékenységéről és a 2022. évi közművelődési szolgáltatási és program terv megtárgyalása.**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**7) Polgármester szabadság ütemterve**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**8) Polgármester cafetéria juttatása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**9) Tájékoztató vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Előterjesztő: Furó Tiborné biz. elnök

**10) Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak megválasztása**

Előterjesztő: Kissné Terdik Erzsébet HVI vezető helyettes

**11) Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**12) Debreceni Vízmű Zrt Közgyűlési határozatokra felhatalmazás polgármester részére**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**Hutóczki Péter polgármester:**

A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, egyhangúan 7 igen szavazattal a napirendet elfogadta. Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete jelen ülés napirendjét az alábbiakban határozza meg:

**1. Polgármesteri jelentés és lejárt határidejű határozatok**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**2. Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**3. Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

**4. Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

5. **Az óvoda 2022. évi zárva tartásáról és az óvodai beiratkozás rendjéről**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
6. **Tájékoztató a Fülöpi Községi Színtér 2021. évi tevékenységről és a 2022. évi közművelődési szolgáltatási és program terv megtárgyalása.**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
7. **Polgármester szabadság ütemterve**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
8. **Polgármester cafetéria juttatása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
9. **Tájékoztató vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**  
Előterjesztő: Furó Tiborné biz. elnök
10. **Szavazatszámláló Bizottság tagjainak megválasztása**  
Előterjesztő: Kissné Terdik Erzsébet HVI vezető helyettes
11. **Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester
12. **Debreceni Vízmű Zrt Közgyűlési határozatokra felhatalmazás polgármester részére**  
Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

## **NAPIRENDI PONT TÁRGYALÁSA**

### **Polgármesteri jelentés és lejárt határidejű határozatok**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A kiküldött polgármesteri jelentés és lejárt határidejű határozatokról szóló jelentés tartalmaz mindent, ami történt az előző soros ülést követően. Annyival szeretném kiegészíteni, hogy volt Nyíradonyban társulási ülés, melyen Hajdúsámsont érintően több új szolgáltatás kerül biztosításra, ezért meg is küldték a társulási megállapodás módosítására az előterjesztést, mely napirendje a mai ülésnek.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **10/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a polgármesteri jelentést és a jelentés a lejárt határidejű határozatokról elfogadja.

Felelős:.....

Határidő: --

## **1) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettség bemutatása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Ez a napirend kötelezően tárgyalandó és döntést kell hozni a költségvetés elfogadását megelőzően. Az önkormányzat 2022-ben sem tervez adósságot keletkeztető ügyletet bonyolítani, ettől függetlenül el kell fogadni a határozati javaslatot.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **11/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat a 2022. évi költségvetési a saját bevételei összegét, valamint Önkormányzat keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek évet követő három évre várható saját bevételeinek összegét az előterjesztés mellékletét képező tartalommal állapítja meg.

**Határidő:** azonnal

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

## **2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetési rendeletének megtárgyalása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

Napirendnél jelen van: Szűcsné Almási Andrea pénzügyi előadó

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Köszöntöm Szűcsné Almási Andrea pénzügyes kolléganőt, kérem, ha szeretné kiegészíteni az előterjesztést tegye meg. Reszler György könyvvizsgáló úr sajnos nem tudott eljönni, mert megbetegedett, de elküldte a könyvvizsgálói jelentését, melyben elfogadásra javasolja a költségvetési rendeletet.

A tervezés kezdetén nem voltak jó érzéseim az idei költségvetéssel kapcsolatban több okból: a helyi iparüzési adó elszámolása, esetleges várható visszafizetései miatt, a garantált bér emelkedése miatt, amíg nem születtek meg a döntése az ágazati kompenzációkról. A mezőőr esetében várható, hogy többlettámogatás igény benyújtására lesz lehetőség az illegális határmozgások miatt. Mire azonban Andika előkészítette a költségvetést és átláttuk a tervet már egy kicsit megnyugtatóbb volt a helyzet, persze mindez csak odafigyelő, takarékos gazdálkodással.

### **Szűcsné Almási Andrea pénzügyi ügyintéző:**

Köszöntök minden jelenlevőt. Kialakult és egy megnyugtató költségvetést sikerült tervezni, melyet alapos tervezés előzött meg, ez köszönhető a béremelkedések miatti plussz ágazati támogatásoknak is: önkormányzati működésre 2 MFt, köznevelési feladatokra 4.2MFt, tanyagondnok működésére 5.5 Mft, gyermekétkeztetés 1.3 MFt, polgármester illetményemelésére 3.9 MFt. Így egyensúlyban tud lenni a költségvetés, még tartalékot is tudunk tervezni, hogy a költségvetés tartalmazza az elnyert pályázatokhoz szükséges önerő

részeket is. Ami veszélyeztetheti a tervet az árak emelkedése, amelyet nem tudunk előre felmérni, és fontos lesz a gépjárművek üzemeltetésére különös gondot fordítani.

**Bugyáné Szász Erzsébet alpolgármester:**

Először megijedtem, mert számomra hiánynak tűnt a költségvetés egyenlege, de mire végére értem, láttam, hogy a tartalékok bőven fedezik a hiánynak tűnő részt. Örülök, hogy ilyen költségvetést van lehetőségünk elfogadni.

**Mikáczó László Ferenc képviselő:**

En személy szerint bízok az Andika szaktudásába, és a könyvvizsgálóéba, ha Ők elfogadásra javasolják én is azt teszem.

**Hutóczki Péter polgármester:**

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő rendeletet alkotta:

**Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testületének  
3/2022. (II. 15.) önkormányzati rendelete  
az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

A rendelet Fülöp Község Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat), valamint az általa irányított Fülöpi Óvoda 2022. évi költségvetését tartalmazza.

**Az önkormányzat és az óvoda összevont bevételei és kiadásai**

**2. §**

(1) Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat és intézménye 2022. évi költségvetését:

- a) **397.601.850 Ft Költségvetési bevétellel**
- b) **318.544.526 Ft Finanszírozási bevétellel**
- c) **716.146.376 Ft Összes bevétellel**
- d) **709.425.215 Ft Költségvetési kiadással,**
- e) **6.721.161 Ft Finanszírozási kiadással**
- f) **716.146.376 Ft Bevételi, kiadási főösszeggel hagyja jóvá.**

(2) A Képviselő-testület megállapítja, hogy a költségvetési egyenleg (a költségvetési hiány) mínusz 311.823.365 forint összegéből mínusz 127.099.238 forint a működési bevételek és működési kiadások egyenlege (működési hiány) és mínusz 184.724.127 forint a felhalmozási bevételek és felhalmozási kiadások egyenlege (felhalmozási hiány).

(3) A Képviselő-testület jóváhagyja, a finanszírozási kiadások 6.721.161 forint összegét, amely az államháztartáson belüli 2021. évi megelőlegezések 2022. évi visszafizetési

kötelezettségét tartalmazza, a finanszírozási bevételek között megjelenő előző évi maradvány igénybevétele finanszírozza.

(4) A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a működési és felhalmozási hiányt belső forrásból kívánja finanszírozni, amelynek érdekében e célra 318.544.526 forint előző évi maradvány igénybevételel rendel el. A Képviselő-testület megállapítja, hogy a finanszírozási bevételekben összesen 318.544.526 forint 2021. évi költségvetési maradvány igénybevétele szerepel.

### 3. §

(1) A Képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésben megállapított bevételeket kiemelt előirányzatonként a rendelet 1. melléklet alapján hagyja jóvá.

(2) A bevételek összegéből 298.169.140 forint a működési költségvetési bevételek, és 99.432.710 forint a felhalmozási költségvetési bevételek összege.

(3) A Képviselő-testület a 2. § (1) bekezdésben megállapított kiadásokat kiemelt előirányzatonként a rendelet 2. melléklet szerint hagyja jóvá.

(4) A kiadások összegéből 425.268.378 forint a működési költségvetési kiadások, és 284.156.837 forint a felhalmozási költségvetési kiadások összege.

(5) Az önkormányzat és intézménye összevont költségvetési mérlegét a rendelet 3. melléklet tartalmazza.

### Az Önkormányzat költségvetése részletesen

### 4. §

(1) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetését a rendelet 4.-11. számú mellékletei szerint hagyja jóvá. A bevételeket kiemelt előirányzatonként az 4. melléklet, a kiadásokat kiemelt előirányzatonként az 5. melléklet, a bevételek és kiadások költségvetési mérlegét a 6. melléklet tartalmazza.

(2) Az Önkormányzat beruházási kiadásait a rendelet 7. melléklet tartalmazza.

(3) Az Önkormányzat felújítási kiadásait a rendelet 8. melléklet tartalmazza.

(4) Az önkormányzat a 353/2011. (XII.30.) Korm. rendeletben meghatározottak szerinti saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletekből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 9. melléklet tartalmazza.

(5) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az Önkormányzatnak nincs a Gst. 3. § (1) szerinti adósságot keletkeztető ügyletből fennálló kötelezettsége és 2021. évben ilyen ügyletet nem tervez.

(6) Az Európai Unió forrásból finanszírozott támogatással megvalósuló programok, projektek bevételeit és kiadásait a 10. melléklet tartalmazza.

(7) Az Önkormányzat egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre kiadásait a rendelet 11. melléklet tartalmazza.

(8) A Képviselő-testület 6.580.469 forint összegben céltartalékot állapít meg az alábbi célokra:

- a) az önkormányzati dolgozók jutalmazására 2.710.482 forintot, az óvodai dolgozók jutalmazására 2.008.987 forintot, amely a munkáltató által fizetendő járulékokat is tartalmazza,
- b) a Debreceni Vízmű Zrt. által fizetendő 2022. évre vonatkozó közműhasználati díj 1.861.000 forint tervezett összegét a vízgazdálkodási alapba történő elkülönítésére.

(9) A Képviselő-testület 20.179.559 forint általános tartalékot állapít meg.

### **A Fülöpi Óvoda költségvetése**

#### **5. §**

A Képviselő-testület a Fülöpi Óvoda költségvetését a rendelet *12.-14. számú mellékletei* szerint hagyja jóvá. A bevételeket kiemelt előirányzatonként az 12. melléklet, a kiadásokat kiemelt előirányzatonként az 13. melléklet, a bevételek és kiadások költségvetési mérlegét a 14. melléklet tartalmazza.

### **A költségvetés végrehajtásának szabályai**

#### **6. §**

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvezetéssel kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.

(2) A költségvetési szerveknek a jóváhagyott éves költségvetés alapján, a jogszabályokban, és az alapító okiratban meghatározott követelmények és feltételek érvényesítésével kell működni és gazdálkodni.

(3) A költségvetésben jóváhagyott feladatok csak akkor hajthatók végre, ha finanszírozásukra a fedezet rendelkezésre áll.

(4) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik képviselő-testületi döntés alapján.

(5) Az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szerv szabadon használhatja fel a jóváhagyott bevételi előirányzatokon felüli többlet költségvetési bevételét az éves költségvetésben meghatározott célokra.

(6) Az önkormányzatnál keletkező többletbevétel felhasználásáról a képviselő-testület dönt.

(7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

(8) A Képviselő-testület a közalkalmazottak és a munka törvénykönyve hatálya alá tartozó dolgozói számára évi 100.000 Ft SZÉP-kártya juttatást, havi 1 ezer forint bankszámla költség hozzájárulást és évi egyszeri alkalommal 20.000 forint csekély összegű ajándékot biztosít. Az e célokra a személyi juttatások előirányzatában a Fülöpi Óvodában betervezett 2.021.616 forintot, az Önkormányzatnál betervezett 2.737.176 forintot zárolja. A zárolások feloldása a Képviselő-testület hatásköre.



(9) Az általános és céltartalékkal való rendelkezés jogát a Képviselő-testület gyakorolja.

## 7. §

(1) Az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető elemi csapás, annak következményeinek az elhárítása érdekében (vészhelyzetben) a polgármester a helyi önkormányzat költségvetése körében átmeneti – e rendeletről eltérő – intézkedéseket is hozhat, amelyről a képviselő-testület legközelebbi ülésén be kell számolnia.

(2) Ezen jogkörében a polgármester az előirányzatok között átcsoportosítást hajthat végre, egyes kiadási előirányzatok teljesítését felfüggesztheti, a költségvetési rendeletben nem szereplő kiadásokat is teljesíthet.

## Az előirányzatok módosítása

## 8. §

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

(2) A képviselő-testület az Önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosítását és a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát 3.000.000 Ft összeghatárig – mely esetenként az 1.500.000.- Ft összeghatárt nem haladhatja meg – a polgármesterre átruházza. Egyéb esetekben a képviselő-testület a kiemelt kiadási előirányzatok közötti átcsoportosítás jogát fenntartja magának.

(3) Az (2) bekezdésben foglalt átcsoportosításról a polgármester az első negyedév kivételével negyedévente köteles beszámolni, a költségvetés módosítására egyidejűleg javaslatot tenni. Az átruházott hatáskörű előirányzat-módosítási jogkör 2022. december 31-ig gyakorolható.

## A gazdálkodás szabályai

## 9. §

(1) A Fülöpi Óvoda alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó munkaadókat terhelő járulékok és dologi kiadások előirányzataival rendelkezik.

(2) A Fülöpi Óvoda feladatai ellátásáról úgy köteles gondoskodni, hogy a biztosítsa a költségvetésében részére megállapított előirányzatok takarékos felhasználását.

(3) A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert arra, hogy az átmenetileg szabad pénzeszközöket pénzügyintézetnél, a bank által biztosított legkedvezőbb kamatfeltételek mellett lekösse.

(4) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 68.§. (4) bekezdésében meghatározott forrásfelhasználás mértékét 1.000.000 forintban határozza meg.

## A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

### 10. §

Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

### Záró rendelkezések

### 11. §

Ez a rendelet kihirdetését követő napon lép hatályba, rendelkezéseit 2022. január 1. napjától kell alkalmazni.

**Hutóczki Péter**  
polgármester

**Nagyné Hartman Éva**  
jegyző

A rendelet kihirdetve.

**Fülöp, 2022. 02. 15.**

**Nagyné Hartman Éva**  
jegyző

*Megjegyzés: A rendelet mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezi.*

### 3) Az önkormányzat 2022. évi közbeszerzési terve

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

#### **Hutóczki Péter polgármester:**

A közbeszerzési terv elfogadása kötelező feladata a Képviselő-testületnek. Jelenleg ún. üres tervet fogadunk el, mert nincs olyan nyertes pályázatunk, amely esetében közbeszerzést tudnánk tervezni. Természetesen ha a pályázatok ebbe a szakaszba érnek majd a Képviselő-testületnek módosítani ezt az üres tervet. Reméljük év végére megtelik tartalommal.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

#### **12/2022 (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete jóváhagyja Fülöp Község Önkormányzatának 2022. évi közbeszerzési tervét az 1. sz. melléklet szerint.

Felkéri a Polgármestert, hogy öt munkanapon belül intézkedjen a terv megjelentetéséről a község honlapján.

**Határidő:** 2022. február 22.

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

#### **4) Az óvoda 2022. évi zárva tartásáról és az óvodai beiratkozás rendjéről** Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

##### **Hutóczki Péter polgármester:**

Ez szintén kötelező döntési napirend, melyet az óvodavezető javaslata alapján készítettünk elő, a korábbi évek gyakorlatának megfelelően.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

##### **13/2022. (II.15.) KT. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az

##### **1.) Az óvoda nyári zárva tartását az alábbiak szerint határozza meg:**

**Óvodai nevelés** **2022. július 4. – 2022. július 8.**

Fenti időpontban kerülnek elvégzésre a nyári karbantartások, takarítások, valamint a dolgozók szabadság kiadása.

##### **2.) Az óvodába történő beiratkozás rendjét a következőkben állapítja meg:**

**2022. április 19-től 2022. április 22-ig**

**Felelős:** Hutóczki Valéria megbízott intézményvezető

**Határidő:** folyamatos

#### **5) Tájékoztató a Fülöpi Községi Színtér 2021. évi tevékenységről és a 2022. évi közművelődési szolgáltatási és program terv megtárgyalása.**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

Napirendnél jelen van: Ratku Zsuzsanna közművelődési szakember

##### **Hutóczki Péter polgármester:**

Köszöntöm a napirend előterjesztőjének elkészítőjét, Ratku Zsuzsanna közművelődési előadónkat. A tavalyi év eseményeit és rendezvényeit is és az idej tervezést is még mindig nagyban befolyásolja COVID járvány, illetve annak várható hatásai. Nagyon érződik már a település közösségén az elmúlt két év járvány miatti bezártság okozta közösség romboló hatása. Igen nehéz lesz újra kimozdítani az embereket, ebben van felelősségünk, hogy megtegyünk mindent annak érdekében, hogy az emberek ismét kimozduljanak. Nagy gondunk, hogy Zsuzsán kívül nincs még egy állandó ember a művelődési házban, akire hasonló terhelhetőséggel lehetne számítani és gazdája lenne a művelődési háznak. Szeretném kérdezni Zsuzsit, hogy van-e kiegészítése az előterjesztéshez?

##### **Ratku Zsuzsanna közművelődési előadó:**

Köszöntöm a Képviselő-testületet. A beszámolóban az elmúlt év eseményei mind fel van tüntve. A tervezést óvatosan, de mégis előre tekintően muszály tervezni, főleg azokat a nagyobb rendezvényeket, ahová előadókat szeretnénk meghívni. Tegnap napon részt vettem a

Ligetlaja-Guth Egyesület ülésén, melynek tagja Szabóné Ádám Éva is, Ő felajánlotta segítségét a gasztrofesztivál szervezéséhez, melyhez az egyesület szívesen csatlakozna, továbbá ismeri a „gulyás királyt” és szívesen segít a kapcsolatfelvételben, ha szeretnénk elhívni.

**Furó Tiborné képviselő:**

Az értéktár melynek vezetője vagyok, voltam jelenleg nem igazán működik pedig szükség lenne rá. Én jeleztem már korábban, hogy sajnos nem tudok kellő módon foglalkozni vele. Arra gondoltam, hogy Zsuzsi biztosan ügyesen tudná tovább vinni az értéktár működését.

**Ratku Zsuzsi közművelődési előadó:**

Még átgondolom, köszönöm, hogy rám gondolt Marika néni. Jelenleg elég sokrétű a feladat amit ellátok.

**Mikáczó László Ferenc képviselő:**

A testvértelepülési kapcsolatok az utóbbi időben mintha ellaposodtak volna, régebben sokkal előbb volt a kapcsolat a települések között. Ennek lehet tudni az okát?

**Hutóczki Péter polgármester:**

Mi minden rendezvényre – amely megtartható volt a veszélyhelyzet idején – meghívtuk Őket. Mi is látjuk, hogy nem mindig jöttek el, vagy nem olyan létszámban, társasággal mint korábban. Ennek az igazi okát nem tudjuk, szerintem ez csak részben a COVID, mi keressük továbbra is a kapcsolatot, bízunk benne, hogy ismét részesei leszünk egymás közösségi életének.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

**14/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy :

1. A Fülöpi Községi Színtér 2021. évi beszámolóját a közművelődési tevékenységről és a 2022. évi programtervét elfogadja a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal.
2. A Fülöpi Községi Színtérnek a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a szerinti 2022. évi Szolgáltatási tervét elfogadja és jóváhagyja a határozat 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

**Határidő:** terv szerint

***Megjegyzés: A határozat mellékletei a jegyzőkönyv mellékletét képezik.***

## 6) Polgármester szabadság ütemterve

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A polgármester előterjesztésére a Képviselő-testület minden év február 28-ig jóváhagyja a polgármester szabadságának ütemezését, amelyre az előterjesztés tartalmazza a javaslatot. hozzá kell számítani, és azt legkésőbb a tárgyév március 31-ig igénybe kell venni.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **15/2022. (II.15.) KT. sz. határozat:**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/C. § (1)-(2) bekezdésében foglalt rendelkezések alapján Hutóczki Péter polgármester 2022. évre megállapított 39 nap szabadságának 2022. évre vonatkozó ütemtervét az alábbiak szerint jóváhagyja:

|                |       |
|----------------|-------|
| február 21-25  | 5 nap |
| március 21-26  | 6 nap |
| április 4-8    | 5 nap |
| május 9-13     | 5 nap |
| június 13-17   | 5 nap |
| július 11-15   | 5 nap |
| augusztus 8-12 | 5 nap |
| november 28-30 | 3 nap |

**Határidő:** azonnal és folyamatos

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

Kissné Terdik Erzsébet aljegyző

## 7) Polgármester cafetéria juttatása

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Az előterjesztés tartalmazza a cafetéira megállapítás szabályait, melyben változás a korábbiakhoz képest az összeg, mely 2022. évben 300.000.- Ft.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **16/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete az előterjesztést megtárgyalta és a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/A. § (1) bekezdése, 225/K. § (1) bekezdése; 225/L. § (1) bekezdése és 151. §-a, alapján az alábbi döntést hozta:

A Képviselő-testület Hutóczki Péter főállású polgármester 2022.évi cafeteria-juttatásának éves, közterheket is tartalmazó bruttó összegét 300 000.-Ft összegben, a cafeteria keret felhasználására vonatkozó eljárás rendet a Nyírábrányi Közös Önkormányzati Hivatal cafeteria rendszerének alkalmazását is tartalmazó közszolgálati szabályzatban rögzítettek szerint határozza meg.

**Felelős:** Nagyné Hartman Éva jegyző  
Kissné Terdik Erzsébet aljegyző

**Határidő:** azonnal, illetve folyamatos

## **8) Tájékoztató vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről**

Előterjesztő: Furó Tiborné biz. elnök

Előterjesztés: írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Kérem Furó Tibornét, a bizottság elnökét ismertesse az előterjesztést.

### **Furó Tiborné képviselő, bizottság elnöke:**

A bizottság 2022. február 15. napján, a Képviselő-testület ülését megelőzően ülésezett és megállapította, hogy a vagyonyilatkozattételi kötelezettségének minden képviselő, a polgármester, és bizottság nem képviselő tagja is eleget tett.

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **17/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság előterjesztése alapján megállapítja, hogy a képviselőtestület tagjai: a polgármester és az önkormányzati képviselők, valamint a bizottság nem képviselő tagja Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben foglalt vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségüknek határidőben eleget tettek.

Felelős:-

Határidő:---

## **9) Szavazatszámlláló Bizottság tagjainak megválasztása**

Előterjesztő: Kissné Terdik Erzsébet HVI vezető helyettes

### **Kissné Terdik Erzsébet aljegyző, vezető helyettes:**

Az előterjesztés tartalmazza a SZSZB tagok megválasztásának jogszabályi feltételeit. A korábban megválasztott tagok mandátuma az általános választások kitűzésére tekintettel lejár így a testületnek új tagokat kell megválasztania legkésőbb 2022. március 14-én 16,00 óráig. Fülöp községben 4 szavazókör van ezért a testületnek 4 SZSZB felállításáról kell gondoskodnia. Ennek megfelelően 12 tag és tekintettel a COVID helyzetre 12 póttag megválasztásáról kell döntenie. A javasolt tagok és póttagokat az előterjesztés határozati javaslata tartalmazza. Az SZSZB tagjait és a póttagokat települési szinten kell megválasztani, a testületnek nem kell döntenie az egyes személyek bizottságba sorolásáról. A bizottság tagjaira és póttagjaira tett indítványhoz módosító javaslat nem nyújtható be.

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **18/2022 (II. 15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határozott, hogy a választási eljárásról szóló 2013. évi XXXVI. törvény 24.§. (1) bekezdésében biztosított hatáskörében eljárva Fülöp községben kialakított 4 szavazókörében működő szavazatszámlláló bizottságokba az alábbi választópolgárokat tagként, illetve póttagként megválasztja:

### **Tagok:**

- 3.) Ferencz Józsefné 4266 Fülöp, Arany J. u. 113.
- 4.) Kocsárdi Zoltánné 4266 Fülöp, Arany J. u. 97.
- 5.) Szöke Jánosné 4266 Fülöp, Arany J. u. 89.
- 6.) Karpácsné Vig Mónika 4266 Fülöp, Arany J. u. 62/A
- 7.) Hutóczki Ferencné 4266 Fülöp, Híd u. 1.
- 8.) Pogány Ferencné 4266 Fülöp, Arany J. u. 74.
- 9.) Almási Györgyné 4266 Fülöp, Darvaskert u. 20.
- 10.) Biróné Sulina Mónika 4266 Fülöp, Kossuth u. 39.
- 11.) Szabó Attiláné 4266 Fülöp, Darvaskert u. 9.
- 12.) Czegléné Tátorján Erika 4266 Fülöp, Arany J. u. 80.11.
- 13.) Mitala Mónika 4266 Fülöp, Deák F. u. 26.
- 14.) Zubály Anett 4266 Fülöp, Óvoda u. 8.

### **Póttagok:**

- 1) Bognár-Hutóczki Valéria 4266 Fülöp, Arany J. u. 32.
- 2) Jekk Andrásné 4266 Fülöp, Petőfi u. 12/A
- 3) Csik Árpádné 4266 Fülöp Munkácsy u. 7/A
- 4) Pósan Györgyné 4266 Fülöp, Penészleki u. 6.
- 5) Pelestyák Sándorné 4266 Fülöp, Kossuth u. 47.
- 6) Mándoki Jánosné 4266 Fülöp, Óvoda u. 4.
- 7) Kovács Ferencné 4266 Fülöp, Óvoda u. 5.
- 8) Tóth Mária 4266 Fülöp, Jókai telep 3.
- 9) Hutóczki Erzsébet 4266 Fülöp, Arany J. u. 24.

- 10) Hadnagy Józsefné 4266 Fülöp, Arany J. u. 16.  
11) Nagyné Erdei Erika 4266 Fülöp, Munkácsy u. 15/A  
12) Zöld Sándorné 4266 Fülöp, Petőfi u. 14.

Felkéri a Polgármestert és a HVI vezetőjét a tagok és póttagok eskütételének megszervezésére.

**Határidő:** Ve. szabályai szerint

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester  
Kissné Terdik Erzsébet aljegyző

## **10) Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának módosítása**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester  
Előterjesztés írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

Hajdúsámson területén kötelezően biztosítandó nappali ellátások közül még nem működő - Szenvedélybetegek nappali ellátása, Fogyatékos személyek nappali ellátása - szociális alapszolgáltatásokat a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás által kívánja biztosítani. Az új szolgáltatások bevezetése miatt a Társulás Társulási Megállapodását szükséges módosítani.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **19/2022. (II.15.) KT. számú határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete megtárgyalta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és az 1. számú mellékletként csatolt **módosító okiratot**, valamint a 2. számú mellékletként csatolt **Társulási Megállapodást** a módosításokkal egységes szerkezetben jóváhagyja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás elnökét értesítse.

Határidő: 2022. február 28.

Felelős: Hutóczki Péter polgármester



**Okirat száma: ...../2022.  
melléklet**

**1. számú**

**NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA**

A Társulási Tanács a hatályos 157/2020. számú - Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezésekkel módosítja:

**1.) A Társulási megállapodás I. FEJEZET 3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma

A lakosság számot a megállapodás tartalmazza a 2021. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosság számot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

| <b>Település</b> | <b>Lakosság szám</b> |
|------------------|----------------------|
| Álmosd           | 1.838 fő             |
| Bagamér          | 2.515 fő             |
| Fülöp            | 1.725 fő             |
| Hajdúsámson      | 14.554 fő            |
| Nyíracsad        | 3.764 fő             |
| Nyíradony        | 7.824 fő             |
| Nyírábrány       | 3.882 fő             |
| Nyírmártonfalva  | 1.996 fő             |
| Nyírmihálydi     | 2.230 fő             |
| Újléta           | 1.150 fő             |
| Vámospércs       | 5.517 fő             |
| <b>Összesen:</b> | <b>46.995 fő</b>     |

**2.) A Társulási Megállapodás II. FEJEZET 4. pontja kiegészül az alábbi pontokkal:**

„4.4. szenvedélybetegek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,  
4.5. fogyatékos személyek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,”

**3.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1. pontja az alábbiakkal egészül ki:**

**„1.9. Szendélybetegek nappali ellátása**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,

- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

**1.10. Fogyatékos személyek nappali ellátása**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyirábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,”

**4.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„2. Nyírmihálydi Község Önkormányzat, Vámospércs Városi Önkormányzat, Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4.1., 4.2., 4.3., pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Fülöp Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyirábrány Nagyközség Önkormányzata a II. fejezet 4.1., 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyíracsad Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Újléta Község Önkormányzata a II. fejezet 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt.”

**5.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 1.3. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás - a Társulás és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet között megkötött megállapodás alapján biztosítja az ellátást.”

**6.) A Társulási Megállapodás VII. FEJEZET 2. c.) pontja az alábbival egészül ki:**

„- Hajdúsámson, Árpád utca 22. szám alatti”

**7.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontja helyébe a következő rendelkezés lép:**

„1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.”

Nyíradony, 2022. ....

A társult önkormányzatok:

Álmosd Község Önkormányzata  
Bagamér Nagyközség Önkormányzata  
Fülöp Község Önkormányzata  
Hajdúsámson Város Önkormányzata  
Nyíracsad Község Önkormányzata  
Nyíradony Város Önkormányzata  
Nyirábrány Nagyközség Önkormányzata  
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat  
Nyírmihálydi Község Önkormányzat  
Újléta Község Önkormányzata  
Vámospércs Városi Önkormányzat

A társulási megállapodást módosító okirat  
képviselő-testületi határozat száma:

..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2021. (.....) sz. határozat

Tóth Sándor  
Álmosd Község Polgármestere

Erdős Tibor  
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter  
Fülöp Község Polgármestere

Antal Szabolcs  
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János  
Nyíracsad Község Polgármestere

Tasó Béla  
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos  
Nyirábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály  
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István  
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet  
Újléta Község Polgármestere

Ménes Andrea  
Vámospércs Város Polgármestere

## NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

### TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

### Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsad Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsadon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírbrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.

2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.

2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.

Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.

Balkány Város Önkormányzata 2020. augusztus 31. napjával kivált a Társulásból.

### I. FEJEZET

#### Általános rendelkezések

##### 1. A Társulás neve, székhelye

A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

##### 2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

##### Álmosd Község Önkormányzata

Székhely: 4285 Álmosd, Fő utca 10.

Képviselője: Tóth Sándor polgármester

**Bagamér Nagyközség Önkormányzata**

Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth utca 7.

Képviselője: Erdős Tibor polgármester

**Fülöp Község Önkormányzata**

Székhely: 4266 Fülöp, Arany János utca 19.

Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

**Hajdúsámson Város Önkormányzata**

Székhely: 4251 Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

**Nyíracsad Község Önkormányzata**

Székhely: 4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.

Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

**Nyíradony Város Önkormányzata**

Székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

Képviselője: Tasó Béla polgármester

**Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata**

Székhely: 4264 Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.

Képviselője: Nagy Lajos polgármester

**Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat**

Székhely: 4263 Nyírmártonfalva, Kossuth utca 38.

Képviselője: Filemon Mihály polgármester

**Nyírmihálydi Község Önkormányzat**

Székhely: 4363 Nyírmihálydi Postakör utca 2.

Képviselője: Dr. Vincze István polgármester

**Újléta Község Önkormányzata**

Székhely: 4288 Újléta, Kossuth utca 20.

Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

**Vámospércs Városi Önkormányzat**

Székhely: 4287 Vámospércs, Béke utca 1.

Képviselője: Ménes Andrea polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosságszáma

A lakosságszámot a megállapodás tartalmazza a 2021. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosságszámot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

| Település | Lakosságszám |
|-----------|--------------|
| Almosd    | 1.838 fő     |
| Bagamér   | 2.515 fő     |
| Fülöp     | 1.725 fő     |

|                  |                  |
|------------------|------------------|
| Hajdúsámson      | 14.554 fő        |
| Nyíracsád        | 3.764 fő         |
| Nyíradony        | 7.824 fő         |
| Nyírábrány       | 3.882 fő         |
| Nyírmártonfalva  | 1.996 fő         |
| Nyírmihálydi     | 2.230 fő         |
| Újléta           | 1.150 fő         |
| Vámospércs       | 5.517 fő         |
| <b>Összesen:</b> | <b>46.995 fő</b> |

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

## II. FEJEZET

### A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

**3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás** az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján, A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait

**3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat** a Gyvt. 40. §-a alapján

**3.1.2. család- és gyermekjóléti központ** a Gyvt. 40/A. §-a alapján keretében biztosítja

**3.2. házi segítségnyújtás** az Szt. 63. §-a alapján,

**3.3. idősek nappali ellátása** az Szt. 65/F. §-a alapján,

**3.4. étkeztetés** az Szt. 62. §-a alapján,

**3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)** a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

**4.1. támogató szolgáltatás** az Szt. 65/C. §-a alapján,

**4.2. tanyagondnoki szolgáltatás** az Szt. 60. §-a alapján,

**4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** az Szt. 65. §-a alapján,

**4.4. szenvedélybetegek nappali ellátása** az Szt. 65/F. §-a alapján,

**4.5. fogyatékos személyek nappali ellátása** az Szt. 65/F. §-a alapján,

## 5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

## III. FEJEZET

### A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

#### 1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

##### 1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

##### 1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében

- Nyíradony Város Önkormányzata,

#### 1.2. Házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

#### 1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,

#### 1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

#### 1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsad Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

#### **1.6. Támogató szolgáltatás**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

#### **1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás**

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

#### **1.8. Gyermek napközbeni ellátása (bölcsőde)**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Vámospércs Városi Önkormányzat,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

#### **1.9. Szenvedélybetegek nappali ellátása**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

#### **1.10. Fogytékos személyek nappali ellátása**

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzat,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmihálydi Község Önkormányzat, Vámospércs Városi Önkormányzat, Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt. Álmosd Község Önkormányzata a II. fejezet 3.2., 3.3., 3.4. és a 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Fülöp Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata a II.



fejezet 4.1., 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Nyíracsad Község Önkormányzata a II. fejezet 4.2. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt. Újléta Község Önkormányzata a II. fejezet 3.3., 4.1., 4.2., 4.3. pontja szerinti feladatellátásban nem vesz részt.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik.

A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

## **IV. FEJEZET**

### **A társulás szervezete és működése**

#### **1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány**

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

#### **2. A társulási tanács hatásköre**

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:

- a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
- c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
- d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
- e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását.

### **3. A Társulási Tanács elnöke**

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.

A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

3.2. A társulás elnöke - a társulási tanács felhatalmazó határozatai alapján - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviseletében. A társulási tanács határozatainak végrehajtásáról az elnök a társulás tagjait a következő társulási ülésen tájékoztatja.

### **4. A társulási tanács működése**

4.1. A társulási tanács tagjai feladatuk ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesülnek.

4.2. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik.

4.3. A társulási tanács ülését – a napirend megjelölésével - a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a társulási tanács tagjai sorából a korelnök írásban hívja össze és vezeti. A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára,
- a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

### **5. A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei**

5.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási tanács tagjainak legalább a fele jelen van. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva.

Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

5.2. A társulási tanács minősített többséggel dönt:

- a jelen megállapodás IX. fejezetben a jóváhagyásról szóló 1. pontban, a csatlakozásról szóló 2. pontban, a kiválásról szóló 3. pontban, a kizárásról szóló 4. pontban és a megállapodás módosításáról szóló 7. pontjában foglaltak tekintetében;
- a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról;

- a társulás, mint pályázó által benyújtandó, az ahhoz szükséges önerő vállalásáról;

A minősített többség akkor állapítható meg, ha – a határozatképesség számítására tekintettel - a társulási tanács összes tagjának több, mint felének „igen” szavazata és az „igen” szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosság száma a társulás összlakosság számának felét eléri.

5.3. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanács elnöke és a székhely önkormányzat jegyzője, a jegyző akadályoztatása esetén a társulási tanács egy tagja írja alá. A társulási tanács működésére az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó, Mötv.-ben meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

## V. FEJEZET

### A közös fenntartású intézmény jogállása

1. A társulás a jelen társulási megállapodásból fakadó egyes feladatainak ellátására 2013. július 1. napi hatállyal egy költségvetési szervet (intézményt) tart fenn.

2. A közösen – a Társulás által fenntartott intézmény neve és székhelye

Neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5.

3. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a III. fejezetben foglaltak szerinti településeken ellátja a társulás II. fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatait. Ennek részeként a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ képviseli a Társulást az ellátások működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai programok végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja az intézmény dolgozóinak munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

4. Az intézményre vonatkozóan az alapítói, irányítói és fenntartói hatásköröket a Társulás, illetve a Társulási Tanács jogosult gyakorolni.

5. Az intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. Az intézményvezetőt a Társulási Tanács - nyilvános pályázat alapján - nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

7. A közösen fenntartott intézmény az államháztartás körébe tartozó költségvetési szerv. Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni. Az intézmény az elfogadott előirányzatokon belüli működéséért, működőképességéért az intézményvezető a felelős. Az intézmény vezetőjét a

jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Előirányzat módosítása a Társulási Tanácsnál kezdeményezhető.

8. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetője a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ valamennyi dolgozója tekintetében közvetlenül gyakorolja a munkáltatói jogkört, az intézmény – a társulási tanács által elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzatában az egyéb munkáltatói jogköröket átruházhatja.

9. Az intézményvezető a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyeztetni a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

## VI. FEJEZET

### Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

#### 1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységénél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása, szenvedélybetegek nappali ellátása, fogyatékos személyek nappali ellátása, feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás - a Társulás és a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet között megkötött megállapodás alapján biztosítja az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé.

Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.

A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a tulajdonos önkormányzat saját költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

## **2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja**

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tagönkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

## **3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása**

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

## **4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése**

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a

házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti önkormányzatok (Vámospércs, Nyírmihálydi, Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

## **5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása**

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az intézményvezető megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az intézményvezető egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:

A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.

A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.

Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

## **6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás**

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás

alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzügyintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból - e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszédési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

## **7. Elszámolás**

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásában történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

# **VII. FEJEZET**

## **A társulás vagyona**

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

### **2. A feladatellátást szolgáló vagyon**

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekekjóléti Szolgáltatói Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

- a.) Nyíradonyban** a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
  - Nyíradony, Dózsa György utca 5. szám alatti
- b.) Nyíraczádon** a Nyíraczád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
  - Nyíraczád, Kassai utca 4. szám alatti

- c.) **Hajdúsámsonban** a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Hajdúsámson, Rákóczi utca 9. szám alatti
  - Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti
  - Hajdúsámson, Árpád utca 22. szám alatti
- d.) **Nyírábrányban** a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Nyírábrány, Hajnal utca 2. szám alatti
- e.) **Fülöpön** a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Fülöp, Arany János utca 21. szám alatti
- f.) **Újlétán** az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Újléta, Kossuth utca 20. szám alatti
- g.) **Álmosdon** az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
- Álmosd, Rákóczi utca 2/c. szám alatti ingatlan.

### **3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje**

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

### **4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén**

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak



az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

## VIII. FEJEZET

### **A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség**

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.
2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.
3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.
4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

## IX. FEJEZET

### **A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei**

#### **1. Jóváhagyás**

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

#### **2. Csatlakozás**

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el, inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal

korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

### **3. Kiválás**

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2. A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell döntenie, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

### **4. Kizárás**

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatainak képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,
  - a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,
- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy, a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles döntenie a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

### **5. Megszűnés**

A társulás megszűnik:

- a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
- b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
- c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

### **6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje**

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

## **7. A megállapodás módosítása**

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásában részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

## **X. FEJEZET**

### **A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja**

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre

tekintettel került megállapításra.

## XI. FEJEZET

### Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás a törzskönyvi nyilvántartásba történő bejegyzés napján lép hatályba.
  2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.
  3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.
  4. Bírói út igénybevételeivel kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.
  5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el.
- Jelen megállapodás melléklete a társult önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

#### A társult önkormányzatok:

Álmosd Község Önkormányzata  
Bagamér Nagyközség Önkormányzata  
Fülöp Község Önkormányzata  
Hajdúsámson Város Önkormányzata  
Nyíracsad Község Önkormányzata  
Nyíradony Város Önkormányzata  
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata  
Nyírmártonfalva Községi Önkormányzat  
Nyírmihálydi Község Önkormányzat  
Újléta Község Önkormányzata  
Vámospércs Városi Önkormányzat

#### A társulási megállapodást jóváhagyó képviseleti határozat száma:

..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat  
..../2022. (.....) sz. határozat

Nyíradony, 2022.....

Tóth Sándor  
Álmosd Község Polgármestere

Hutóczki Péter  
Fülöp Község Polgármestere

Erdős Tibor  
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Antal Szabolcs  
Hajdúsámson Város Polgármestere

Dr. Nagy János  
Nyíracsad Község Polgármestere

Tasó Béla  
Nyíradony Város Polgármestere

Nagy Lajos  
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Filemon Mihály  
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Dr. Vincze István  
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet  
Újléta Község Polgármestere

Ménes Andrea  
Vámospércs Város Polgármestere

## **11) Debreceni Vízmű Zrt Közgyűlési határozatokra felhatalmazás polgármester részére**

Előterjesztő: Hutóczki Péter polgármester

Előterjesztés szóban, határozati javaslat írásban

### **Hutóczki Péter polgármester:**

A Debreceni Vízmű Zrt megküldte a következő Közgyűlésének anyagát, a tervezett szavazólapokat, a napirendeket, határozati javaslatokat. Kéri, hogy Képviselő-testületek tárgyalják meg, és fogadják el a közgyűlési határozati javaslatokat.

Amennyiben nincs kérdés, hozzászólás, kérem szavazzunk. A Képviselő-testület egyidejűleg nyílt szavazással, döntéshozatalban 7 jelenlévő képviselő szavazatával, 7 igen szavazattal, a következő határozatot hozta:

### **20/2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Debreceni Vízmű Zrt. szavazati joggal rendelkező részvényese (Fülöp Község Önkormányzata) döntéshozásra jogosult testülete, a Társaság ( Debreceni Vízmű Zrt.) 2022. január 28. napján meghirdetett Közgyűlésén, írásbeli szavazás során engedélyezi, hogy

- a szavazáson az Önkormányzat Polgármestere szavazatot adjon le.
- A szavazás során az előterjesztésben szereplő 6 határozati javaslat mindegyikét támogassa, (1. sz. melléklet)
- elfogadom jelzéssel nyilvánítson véleményt a napirendek mindegyike tekintetében.

**Határidő: 2022. 02. 18.**

**Felelős: Hutóczki Péter polgármester**

Melléklet a 20/2022. (II.15.) KT. sz. határozathoz

## Részvényeseknek szóló Képviselő testületi határozati javaslat

1./Napirend:

### A Debreceni Vízmű Zrt. Alapszabály módosítása, új, dolgozói FB tagok

Határozati javaslat: 1/2022. (01.18.) Kgy. sz. határozat

A Közgyűlés az Üzemi Tanács által megválasztott **Fülöp Zoltánt** (Nyíregyháza 1988.08.30. anyja Kádár Márta) és **Hacsi Ferencet** (Derecske 1966.11.24. anyja Gyarmati Julianna) dolgozói küldött felügyelő bizottsági tagként megválasztja **határozott időtartamra : 2022 03.01. napjától 2027 02.28 napjáig** Az új tagok személyi adatait elfogadó nyilatkozatuk tartalmazza.

Elfogadom

Elutasítom

Tartózkodom

2./Napirend:

### A Debreceni Vízmű Zrt. Alapszabály telephely címe módosítása és új fióktelepek felvétele tekintetében:

Határozati javaslat: 2/2022. (02.18.) Kgy. sz. határozat

A Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlése módosítja a társaság alapszabályát akként, hogy a 4031 Debrecen, Balmazújvárosi út 17. Vízhalozati Üzem telephely címe **4031 Balmazújvárosi út 13. házszámra változik.**

A társaság új fióktelepei :

- 4200 Hajdúszoboszló Kabai útfél 0232.hrsz. (Szennyvíztelep)
- 4200 Hajdúszoboszló Bethlen u.2. (Információs iroda)
- 4200 Hajdúszoboszló Oláh Gábor u. 16. 3344/1 hrsz. (Vízműtelep)
- 4100 Berettyóújfalu Vágóhíd u. 5814 hrsz. (Szennyvíztisztító telep)
- 4100 Berettyóújfalu, Budai Nagy Antal u. 0439 hrsz. (I. sz. Vízműtelep)
- 4100 Berettyóújfalu, Irinyi u. 12. (II. sz. Vízműtelep)
- 4100 Berettyóújfalu, József Attila u 35. hrsz. 972/2. (Információs iroda)
- 4177 Földes, Debreceni u. 26. (Vízműtelep és információs iroda)
- 4177 Földes 0313/6. hrsz, ( Szennyvíztisztító telep)

Elfogadom

Elutasítom

Tartózkodom

3./Napirend :

### A Debreceni Vízmű Zrt. Alapszabályának hatályosítása jogszabályi kötelezettség folytán, egyben az új, egységes szerkezetű Alapszabály elfogadása.

**3/2022. (02.18.) Kgy. sz. határozat**

*A Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlése elfogadja az előterjesztés szerint az Alapszabály szövegének módosításait és hatályosítását, és elfogadja a Társaság jelen Közgyűlés határozataival egybeszerkesztett egységes szerkezetű Alapszabályát.*

|           |            |             |
|-----------|------------|-------------|
| Elfogadom | Elutasítom | Tartózkodom |
|-----------|------------|-------------|

**4./ Napirend :**

**Debreceni Vízmű Zrt. 2022. január 01-től hatályos, SZMSZ módosításának elfogadása és az új SZMSZ kihirdetése, az új szervezeti ábra elfogadása.**

**Határozati javaslat: 4/2022. (02.18.) Kgy. sz. határozat**

*A Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlése elfogadja és kihirdetni rendeli a 2022. január 01. napjától hatályosként a Társaság ügyvezetése által előterjesztett SZMSZ. ( Szervezeti és Működési Szabályzat egységes szerkezetét a korábbi SZMSZ-hez viszonyított változtatásokkal, a Társaság új működés rendjével. A Közgyűlés elfogadja a Társaság új szervezeti ábráját.*

|           |            |             |
|-----------|------------|-------------|
| Elfogadom | Elutasítom | Tartózkodom |
|-----------|------------|-------------|

**5./Napirend :**

**A Debreceni Vízmű Zrt. 2022. évi Belső Ellenőrzési Terv véleményezése**

**Határozati javaslat: 5/2022. (02.18.) Kgy. sz. határozat:**

*A Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlése javasolja a Debreceni Vízmű Zrt. Felügyelő Bizottság részére a 2022. évi Belső Ellenőrzési Terv elfogadását.*

|           |            |             |
|-----------|------------|-------------|
| Elfogadom | Elutasítom | Tartózkodom |
|-----------|------------|-------------|

kelt: ( hely és, hónap nap.).....

**6./Napirend :**

**A Debreceni Vízmű Zrt. vezérigazgatója alapbérének és teljesítmény százalékának módosítása:**

**Határozati javaslat: 6/2022. (02.18.) Kgy. sz. határozat:**

*A Debreceni Vízmű Zrt. Közgyűlés elfogadja Gorján Ferenc vezérigazgató alap és teljesítmény bére módosítását:*

*A vezérigazgató alapbére 2022 01. 01. napjával 1400.E.Ft/hó- ról 1512 E Ft/hó összegre emelkedik, míg a teljesítménybér mértéke legfeljebb az alapbér 50%-ára növekedhet 2021. 07.01-vel.*

|           |            |             |
|-----------|------------|-------------|
| Elfogadom | Elutasítom | Tartózkodom |
|-----------|------------|-------------|

kelt: ( hely és, hónap nap.).....


.....  
Részvényes neve és a képviselőjében szavazó

**Hutóczki Péter polgármester:**

A ülést bezárom, köszönöm a részvételt.

  
**Hutóczki Péter**  
polgármester



  
**Kissné Terdik Erzsébet**  
aljegyző jkv.

  
**Nagyné Hartman Éva**  
jegyző



# **MELLÉKLET**

**a 3/2022. (II.15.) önkormányzati rendelethez**

**Fülöp Község Önkormányzata és Intézménye**  
**Bevételek kiemelt előirányzatoként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Megnevezés                      |   | Eredeti előirányzat |
|---------------------------------|---|---------------------|
| <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTEL</b>         |   |                     |
| <b>B1.</b>                      | <b>Működési célú támogatás államháztartáson belülről</b>  | <b>249 643 140</b>  |
| B11.                            | Önkormányzatok működési támogatása  | 178 751 730         |
| B111.                           | Helyi önk. működésének általános támogatása   | 58 278 915          |
| B112.                           | Települési önkorm. egyes köznev. fa. tám. óvoda   | 42 403 080          |
| B113.                           | Telep. önk. szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása                   | 70 877 768          |
| B114.                           | Telep. önk. kulturális támogatása   | 3 817 425           |
| B115.                           | Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások                                 | 3 374 542           |
| B116.                           | Elszámolásból származó bevételek  |                     |
| B12.                            | Elvonások és befizetések bevételei  |                     |
| B14.                            | Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérülése ÁHT-n belülről                    |                     |
| B16.                            | Egyéb működési célú támogatások bevételi áht-n belülről   | 70 891 410          |
| <b>B3.</b>                      | <b>Közhatalmi bevételek</b>   | <b>8 300 000</b>    |
| B34.                            | Vagyoni típusú adók   | 3 000 000           |
| B35.                            | Termékek és szolgáltatások adói   | 5 000 000           |
| B36.                            | Egyéb közhatalmi bevételek  | 300 000             |
| <b>B4.</b>                      | <b>Működési bevételek</b>   | <b>40 226 000</b>   |
| B401.                           | Készletértékesítés ellenértéke  | 12 000 000          |
| B402.                           | Szolgáltatások ellenértéke  | 15 900 000          |
| B403.                           | Közvetített szolgáltatások ellenértéke  |                     |
| B404.                           | Tulajdonosi bevételek   | 4 000 000           |
| B405.                           | Ellátási díjak  | 600 000             |
| B406.                           | Kiszámlázott általános forgalmi adó   | 7 695 000           |
| B407.                           | Általános forgalmi adó visszatérítése   |                     |
| B408.                           | Kamatbevételek  | 11 000              |
| B409.                           | Egyéb pénzügyi műveletek bevételei  |                     |
| B410.                           | Biztosító által fizetett kártérítés   | 0                   |
| B411.                           | Egyéb működési célú átvett pénzeszköz   | 20 000              |
| <b>B6.</b>                      | <b>Működési célú átvett pénzeszköz</b>  | <b>0</b>            |
| B64.                            | Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése ÁHT-n kívülről                       |                     |
| B65.                            | Egyéb működési célú átvett pénzeszközök   |                     |
| <b>B1+B3+B4+B6</b>              | <b>MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>  | <b>298 169 140</b>  |
| <b>II. FELHALMOZÁSI BEVÉTEL</b> |   |                     |
| <b>B2.</b>                      | <b>Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről</b>                                      | <b>99 432 710</b>   |
| B21.                            | Felhalmozási célú önkormányzati támogatások   |                     |
| B25.                            | Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről                                      | 99 432 710          |
| <b>B5.</b>                      | <b>Felhalmozási bevételek</b>   |                     |
| B51.                            | Immateriális javak értékesítése   |                     |
| B52.                            | Ingatlanok értékesítése   |                     |
| B53.                            | Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  |                     |
| B54.                            | Részesedések értékesítése   |                     |
| <b>B7.</b>                      | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>  | <b>0</b>            |
| B74.                            | Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről |                     |
| B75.                            | Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz   |                     |
| <b>B2+B5+B7</b>                 | <b>FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>  | <b>99 432 710</b>   |
| <b>B1-B7</b>                    | <b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>   | <b>397 601 850</b>  |
| <b>B8.</b>                      | <b>Finanszírozási bevételek</b>   | <b>318 544 526</b>  |
| B81.                            | Belföldi finanszírozás bevételei  | 318 544 526         |
| B811.                           | Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről  | 0                   |
| B8111.                          | Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele  |                     |
| B8113.                          | Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele   |                     |
| B813.                           | Maradvány igénybevétele   | 318 544 526         |
| B8131.                          | Előző évi ktgv. maradványának igénybevétele   | 318 544 526         |
| <b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>   |   | <b>716 146 376</b>  |

**Fülöp Község Önkormányzata és Intézménye**  
**kiadások kiemelt előirányzatoként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Kiemelt<br>Előirányzat           | Megnevezés  | Eredeti előirányzat |
|----------------------------------|---|---------------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>      |   |                     |
| <b>K 1.</b>                      | <b>Személyi juttatások</b>  | <b>145 508 491</b>  |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 145 508 491         |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K 2.</b>                      | <b>Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó</b>  | <b>16 713 230</b>   |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 16 713 230          |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K 3.</b>                      | <b>Dologi kiadások</b>  | <b>144 866 991</b>  |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 144 866 991         |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok / Reprerentáció/  |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K 4.</b>                      | <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>   | <b>24 000 000</b>   |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 24 000 000          |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K 5.</b>                      | <b>Egyéb működési célú kiadások</b>   | <b>94 179 666</b>   |
| <b>K 5023</b>                    | Egyéb elvonások, befizetések teljesítése  | 54 286 210          |
| <b>K 504</b>                     | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök AHT-n belülre                                  |                     |
| <b>K 505</b>                     | Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai  |                     |
| <b>K 506</b>                     | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre  | 8 564 588           |
|                                  | 1. Nyíradonyi Szociális és Gyermekejóléti Társulás 2022. évi hozzájárulás                           | 7 826 275           |
|                                  | 2. Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás 2022. évi tagdíj, kiegészítés, hozzájárulás | 438 313             |
|                                  | 3. Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica ösztöndíj                                       | 300 000             |
| <b>K 507</b>                     | Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés államháztartáson kívülre (MKB)     |                     |
| <b>K 508</b>                     | Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök AHT-n belülre                                  |                     |
| <b>K 512</b>                     | Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre  | 4 568 840           |
| <b>K 513</b>                     | Tartalékok  | 26 760 028          |
|                                  | 1. Általános tartalék   | 20 179 559          |
|                                  | 2. Céltartalék  | 6 580 469           |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   |                     |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K1-K5.</b>                    | <b>Működési költségvetési kiadások összesen</b>   | <b>425 268 378</b>  |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   |                     |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b> |   |                     |
| <b>K6</b>                        | <b>Beruházások</b>  | <b>244 944 005</b>  |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 244 944 005         |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |
| <b>K7</b>                        | <b>Felújítások</b>  | <b>39 212 832</b>   |
|                                  | 1. Kötelező feladatok   | 39 212 832          |
|                                  | 2. Önként vállalt feladatok   |                     |
|                                  | 3. Állami (államigazgatási) feladatok   |                     |

**Fülöp Község Önkormányzata és Intézménye**  
**kiadások kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Kiemelt<br>Előirányzat | Megnevezés   | Eredeti előirányzat |
|------------------------|--|---------------------|
| <b>K8</b>              | <b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>   | <b>0</b>            |
|                        | 1. <i>Kötelező feladatok (átadás Kelet-Hajdúság)</i>                           |                     |
|                        | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>   |                     |
|                        | 3. <i>Állami (államigazgatási) feladatok</i>                                   |                     |
| <b>K6-K8</b>           | <b>Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>                            | <b>284 156 837</b>  |
|                        | 1. <i>Kötelező feladatok</i>   | 284 156 837         |
|                        | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>   | 0                   |
|                        | 3. <i>Állami (államigazgatási) feladatok</i>                                   | 0                   |
| <b>K1-K8</b>           | <b>Kölségvetési Kiadások összesen</b>  | <b>709 425 215</b>  |
| <b>K 9</b>             | <b>Finanszírozási kiadások</b>   | <b>6 721 161</b>    |
| <i>K 91</i>            | <i>Belföldi finanszírozás kiadásai</i>   | <i>6 721 161</i>    |
| <i>K911</i>            | <i>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre</i>                      |                     |
| <i>K9111</i>           | <i>Hosszú lejártú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>                           |                     |
| <i>K9112</i>           | <i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i> |                     |
| <i>K9113</i>           | <i>Rövid lejártú hitelek</i>   |                     |
| <i>K 915</i>           | <i>Központi irányító szervi támogatás folyósítása</i>                          |                     |
| <i>K 914</i>           | <i>Előző évi megelőlegezés visszafizetése</i>                                  | <i>6 721 161</i>    |
| <b>K1-K9</b>           | <b>Önkormányzat kiadásai mindösszesen</b>                                      | <b>716 146 376</b>  |

**Fülpö Köröszög Önkorozányzata és Intézménye**  
**költségvetési mérleg**  
**2022. évi költségvetés**

3. számú melléklet 3/2022. (II.15.) ÖR-hez

| Kiemelt előirányzat                                       | Megnevezés  | Terv 2022. év | Kiemelt előirányzat | Terv 2022. év |
|---|---|---------------|---------------------|---------------|
| <b>I. MÜKÖDÉSI KÖLTSEGVETÉS előirányzati csoport</b>      |   |               |                     |               |
| B1.   | Működési célú támogatások államháztartáson belülről             | 249 643 140   | K1.                 | 145 508 491   |
| B3.   | Közhatalmi bevételek  | 8 300 000     | K2.                 | 16 713 230    |
| B4.   | Működési bevételek  | 40 226 000    | K3.                 | 144 866 991   |
|   |   |               | K4.                 | 24 000 000    |
|   |   |               | K5.                 | 94 179 666    |
|   |   |               | K5023.              | 54 286 210    |
|   |   |               | K506.               | 8 564 588     |
|   |   |               | K512.               | 4 568 840     |
|   |   |               | K513.               | 26 760 028    |
| B1+B3+B4+B6   | Működési költségvetési bevételek összesen                       | 298 169 140   | K1-K5               | 425 268 378   |
|   |   | 127 099 238   |                     |               |
| <b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSEGVETÉS előirányzati csoport</b> |   |               |                     |               |
| B2.   | Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről           | 99 432 710    | K6.                 | 244 944 005   |
| B5.   | Felhalmozási bevételek  |               | K7.                 | 39 212 832    |
| B7.   | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz                             |               | K8.                 |               |
| B2.+B5.+B7  | Felhalmozási költségvetési bevételek összesen                   | 99 432 710    | K6.-K8.             | 284 156 837   |
|   |   | 184 724 127   |                     |               |
| B1-B7   | Felhalmozási költségvetési bevételek, kiadások egyenlege/hiány/ | 397 601 850   | K1-K8               | 709 425 215   |
|   |   | 311 823 365   |                     |               |
| B8.   | Finanszírozási bevételek  | 318 544 526   | K9                  | 6 721 161     |
| B811.   | Hitel, kölcsön felvétele áht-n kívülről felhalmozási célra      |               | K911                |               |
| B813.   | Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele                 | 318 544 526   |                     |               |
|   |   |               | K914                | 6 721 161     |
|   |   |               | K915                |               |
| B1-B8   | Önkormányzat bevételei mindösszesen                             | 716 146 376   | K1.-K9.             | 716 146 376   |

**Fülöp Község Önkormányzata**  
**Bevételek kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Megnevezés   | Eredeti előirányzat |
|--|---------------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI BEVÉTEL</b>   |                     |
| <b>B1. Működési célú támogatás államháztartáson belülről</b>   | <b>249 643 140</b>  |
| B11. Önkormányzatok működési támogatása  | 178 751 730         |
| B111. Helyi önk. működésének általános támogatása  | 58 278 915          |
| B112. Települési önkorm. egyes köznev. fa. tám. óvoda  | 42 403 080          |
| B113. Telep.önk.szociális, gyermekjóléti és gyermekéktézeti feladatainak támogatása                    | 70 877 768          |
| B114. Telep.önk. kulturális támogatása   | 3 817 425           |
| B115. Működési célú költségvetési támogatások és kiegészítő támogatások                                | 3 374 542           |
| B116. Elszámolásból származó bevételek   |                     |
| B12. Elvonások és befizetések bevételei  |                     |
| B14. Működési célú visszatérítendő támogatás, kölcsön visszatérülése AHT-n belülről                    |                     |
| B16. Egyéb működési célú támogatások bevételi áht-n belülről   | 70 891 410          |
| <b>B3. Közhatalmi bevételek</b>  | <b>8 300 000</b>    |
| B34. Vagyon típusú adók  | 3 000 000           |
| B35. Termékek és szolgáltatások adói   | 5 000 000           |
| B36. Egyéb közhatalmi bevételek  | 300 000             |
| <b>B4. Működési bevételek</b>  | <b>23 070 000</b>   |
| B401. Készletértékesítés ellenértéke   | 12 000 000          |
| B402. Szolgáltatások ellenértéke   | 3 000 000           |
| B403. Közvetített szolgáltatások ellenértéke   |                     |
| B404. Tulajdonosi bevételek  | 4 000 000           |
| B405. Ellátási díjak   |                     |
| B406. Kiszámlázott általános forgalmi adó  | 4 050 000           |
| B407. Általános forgalmi adó visszatérítése  |                     |
| B408. Kamatbevételek   | 10 000              |
| B409. Egyéb pénzügyi műveletek bevételei   |                     |
| B410. Biztosító által fizetett kártérítés  |                     |
| B411. Egyéb működési célú átvett pénzeszköz  | 10 000              |
| <b>B6. Működési célú átvett pénzeszköz</b>   | <b>0</b>            |
| B64. Működési célú visszatérítendő tám., kölcsönök visszatérülése AHT-n kívülről                       |                     |
| B65. Egyéb működési célú átvett pénzeszközök   |                     |
| <b>B1+B3+B4+B6 MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>   | <b>281 013 140</b>  |
| <b>II. FELHALMOZÁSI BEVÉTEL</b>  |                     |
| <b>B2. Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről</b>                                       | <b>99 432 710</b>   |
| B21. Felhalmozási célú önkormányzati támogatások   |                     |
| B25. Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről                                      | 99 432 710          |
| <b>B5. Felhalmozási bevételek</b>  | <b>0</b>            |
| B51. Immateriális javak értékesítése   |                     |
| B52. Ingatlanok értékesítése   |                     |
| B53. Egyéb tárgyi eszközök értékesítése  |                     |
| B54. Részesedések értékesítése   |                     |
| <b>B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszköz</b>   | <b>0</b>            |
| B74. Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése államháztartáson kívülről |                     |
| B75. Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz   |                     |
| <b>B2+B5+B7 FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>  | <b>99 432 710</b>   |
| <b>B1-B7 KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>  | <b>380 445 850</b>  |
| <b>B8. Finanszírozási bevételek</b>  | <b>316 847 982</b>  |
| B81. Belföldi finanszírozás bevételei  | 316 847 982         |
| B811. Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről   | 0                   |
| B8111. Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele  |                     |
| B8113. Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele   |                     |
| B813. Maradvány igénybevétele  | 316 847 982         |
| B8131. Előző évi ktgv. maradványának igénybevétele   | 316 847 982         |
| <b>BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN</b>  | <b>697 293 832</b>  |

**Fülöp Község Önkormányzata**  
**kiadások kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Kiemelt<br>Előirányzat           | Megnevezés  | Eredeti előirányzat |
|----------------------------------|---|---------------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>      |   |                     |
| <b>K 1.</b>                      | <b>Személyi juttatások</b>  | <b>104 912 788</b>  |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 104 912 788         |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K 2.</b>                      | <b>Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó</b>  | <b>11 259 791</b>   |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 11 259 791          |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K 3.</b>                      | <b>Dologi kiadások</b>  | <b>99 993 041</b>   |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 99 993 041          |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok / Reprezentáció/</i>   |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K 4.</b>                      | <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>   | <b>24 000 000</b>   |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 24 000 000          |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K 5.</b>                      | <b>Egyéb működési célú kiadások</b>   | <b>94 179 666</b>   |
| <i>K 5023</i>                    | <i>Egyéb elvonások, befizetések teljesítése</i>   | 54 286 210          |
| <i>K 504</i>                     | <i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök AHT-n belülre</i>                           |                     |
| <i>K 505</i>                     | <i>Fejezeti kezelésű előirányzatok EU-s programok és azok hazai</i>                                 |                     |
| <i>K 506</i>                     | <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre</i>                                     | 8 564 588           |
|                                  | 1. Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2022. évi hozzájárulás                            | 7 826 275           |
|                                  | 2. Vámospércsi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulás 2022. évi tagdíj, kiegészítés, hozzájárulás | 438 313             |
|                                  | 3. Emberi Erőforrás Támogatáskezelő Bursa Hungarica ösztöndíj                                       | 300 000             |
| <i>K 507</i>                     | <i>Működési célú garancia-és kezességvállalásból származó kifizetés</i>                             |                     |
| <i>K 508</i>                     | <i>Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök AHT-n belülre</i>                           |                     |
| <i>K 512</i>                     | <i>Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre</i>                                     | 4 568 840           |
| <i>K 513</i>                     | <i>Tartalékok</i>   | 26 760 028          |
|                                  | 1. <i>Általános tartalék</i>  | 20 179 559          |
|                                  | 2. <i>Céltartalék</i>   | 6 580 469           |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  |                     |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K1-K5.</b>                    | <b>Működési költségvetési kiadások összesen</b>   | <b>334 345 286</b>  |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  |                     |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b> |   |                     |
| <b>K6</b>                        | <b>Beruházások</b>  | <b>243 674 005</b>  |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 243 674 005         |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K7.</b>                       | <b>Felújítások</b>  | <b>39 212 832</b>   |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok</i>  | 39 212 832          |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |
|                                  | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>  |                     |
| <b>K8</b>                        | <b>Egyéb felhalmozási kiadások</b>  | <b>0</b>            |
|                                  | 1. <i>Kötelező feladatok (átadás Kelet-Hajdúság)</i>  |                     |
|                                  | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>  |                     |

**Fülöp Község Önkormányzata**  
**kiadások kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Kiemelt<br>Előirányzat | Megnevezés   | Eredeti előirányzat |
|------------------------|--|---------------------|
|                        | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>                                   |                     |
| <b>K6-K8</b>           | <b>Felhalmozási költségvetési kiadások összesen</b>                            | <b>282 886 837</b>  |
|                        | 1. <i>Kötelező feladatok</i>   | 282 886 837         |
|                        | 2. <i>Önként vállalt feladatok</i>   | 0                   |
|                        | 3. <i>Allami (államigazgatási) feladatok</i>                                   | 0                   |
| <b>K1-K8</b>           | <b>Kötségvetési Kiadások összesen</b>  | <b>617 232 123</b>  |
| <b>K 9</b>             | <b>Finanszírozási kiadások</b>   | <b>80 061 709</b>   |
| <i>K 91</i>            | <i>Belföldi finanszírozás kiadásai</i>   | <i>80 061 709</i>   |
| <i>K911</i>            | <i>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson belülre</i>                      |                     |
| <i>K9111</i>           | <i>Hosszú lejártú hitelek, kölcsönök törlesztése</i>                           |                     |
| <i>K9112</i>           | <i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i> |                     |
| <i>K9113</i>           | <i>Rövid lejártú hitelek</i>   |                     |
| <i>K 915</i>           | <i>Központi irányító szervi támogatás folyósítása</i>                          | <i>73 340 548</i>   |
| <i>K 914</i>           | <i>Előző évi megelőlegezés visszafizetése</i>                                  | <i>6 721 161</i>    |
| <b>K1-K9</b>           | <b>Önkormányzat kiadásai mindösszesen</b>                                      | <b>697 293 832</b>  |



**Fülöp Község Önkormányzata  
költtségvetési mérleg  
2022. évi költségvetés**

| Kiemelt<br>Előirányzat | Megnevezés  | Terv 2022. év | Kiemelt<br>előirányzat  | Terv 2022.év |
|------------------------|---|---------------|---|--------------|
|                        | <b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSGEVETÉS előirányzati csoport</b>              |               |   |              |
| B1.                    | Működési célú támogatások államháztartáson belülről               | 249 643 140   | K1.   | 104 912 788  |
| B3.                    | Közhatalmi bevételek  | 8 300 000     | K2.   | 11 259 791   |
| B4.                    | Működési bevételek  | 23 070 000    | K3.   | 99 993 041   |
|                        |   |               | K4.   | 24 000 000   |
|                        |   |               | K5.   | 94 179 666   |
|                        |   |               | K5023.  | 54 286 210   |
|                        |   |               | K506.   | 8 564 588    |
|                        |   |               | K512.   | 4 568 840    |
|                        |   |               | K513.   | 26 760 028   |
| B1+B3+B4+B6            | Működési költségvetési bevételek összesen                         | 281 013 140   | K1-K5   | 334 345 286  |
|                        |   |               | Működési ktgy. bevételek, kiadások egyenlege/többlet/<br>előirányzati csoport |              |
|                        |   | 53 332 146    |   |              |
|                        | <b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSGEVETÉS előirányzati csoport</b>         |               |   |              |
| B2.                    | Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről             | 99 432 710    | K6.   | 243 674 005  |
| B5.                    | Felhalmozási bevételek  |               | K7.   | 39 212 832   |
| B7.                    | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz                               |               | K8  |              |
| B2.+B5.+B7             | Felhalmozási költségvetési bevételek összesen                     | 99 432 710    | K6.-K8.   | 282 886 837  |
|                        |   |               |   |              |
| B1-B7                  | Felhalmozási költségvetési bevételek, kiadások egyenlege/hiany/   | 183 454 127   |   |              |
|                        |   | 380 445 850   | K1-K3   | 617 232 123  |
| B8.                    | Köztisztviselői bevételek összesen                                | 236 786 273   |   |              |
| B811.                  | Felhalmozási költségvetési bevételek, kiadások egyenlege/többlet/ | 316 847 982   | K9  | 80 061 709   |
| B813.                  | Köztisztviselői bevételek és kiadások egyenlege/hiany/célra       | 316 847 982   | K911  |              |
|                        |   |               |   |              |
|                        |   |               |   |              |
|                        |   |               |   |              |
|                        |   |               |   |              |
|                        |   |               |   |              |
| B1-B8                  | Önkormányzat bevételei mindösszesen                               | 697 293 832   | K1-K9.  | 697 293 832  |

**Fülöp Község Onkormányzata Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata  
beruházásonként**

*Forintban*

| Beruházás megnevezése   | Teljes költség |                    | 2022. évi előirányzat |                    | 2022. utáni szükséglet |
|---|----------------|--------------------|-----------------------|--------------------|------------------------|
|   | A              | B                  | E                     | F                  | F=(B-D-E)              |
| Szoftver vásárlás   |                | 762 000            |                       | 762 000            |                        |
| Településrendezési terv   |                | 571 500            |                       | 571 500            |                        |
| Számítástechnikai eszközök  |                | 1 778 000          |                       | 1 778 000          |                        |
| Irodabútor vásárlás   |                | 1 270 000          |                       | 1 270 000          |                        |
| Mezőgazdasági start mintaprogram eszközbeszerzés                                  |                | 2 113 289          |                       | 2 113 289          |                        |
| Szociális jellegű program eszközbeszerzés   |                | 283 070            |                       | 283 070            |                        |
| Helyi sajátosság start mintaprogram eszközbeszerzés                               |                | 262 500            |                       | 262 500            |                        |
| KEHOP-5.4.1-16-2016-00344 eszközbeszerzés   |                | 92 700             |                       | 92 700             |                        |
| Fülöp Grass-Gyepszőnyeg előállítás Fülöp településen                              |                | 120 646 729        |                       | 120 646 729        |                        |
| Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastruktúrális- és eszköz fejlesztése |                | 102 018 314        |                       | 102 018 314        |                        |
| MFP Toyota buszbeszerzés  |                | 13 875 903         |                       | 13 875 903         |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
|   |                |                    |                       |                    |                        |
| <b>ÖSSZESEN:</b>  |                | <b>243 674 005</b> |                       | <b>243 674 005</b> |                        |

## Fülöp Község Önkormányzata Felújítási kiadások előirányzata felújításokként

*Forinban*

| Felújítás megnevezése                                | Teljes költség |                   | 2022. évi előirányzat |           | 2022. utáni szükséglet |
|--|----------------|-------------------|-----------------------|-----------|------------------------|
|  | A              | B                 | E                     | F=(B-D-E) |                        |
| Fülöp Grass-Gyepszőnyeg előállítás Fülöp településen |                | 39 212 832        | 39 212 832            |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
|  |                |                   |                       |           |                        |
| <b>ÖSSZESEN:</b>                                     |                | <b>39 212 832</b> | <b>39 212 832</b>     |           |                        |

**Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény  
szerinti saját bevételek várható összege 2022 évre  
2022. évi költségvetés**

| Saját bevétel megnevezése * |  | 2022.             |
|-----------------------------|--|-------------------|
| <b>I.</b>                   | <b>Helyi adóból és települési adóból származó bevétel</b>  | <b>8 000 000</b>  |
|                             | Építményadó  | 0                 |
|                             | Épület után fizetett idegenforgalmi adó  | 0                 |
|                             | Magánszemélyek kommunális adója  | 3 000 000         |
|                             | Telekadó   | 0                 |
|                             | Iparüzési adó  | 5 000 000         |
|                             | Gépjárműadó  |                   |
|                             | Talajterhelési díj   |                   |
|                             | Tartózkodás utáni idegenforgalmi adó   |                   |
| <b>II.</b>                  | <b>Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel</b> | <b>1 861 000</b>  |
| <b>III.</b>                 | <b>Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel</b>   | <b>0</b>          |
| <b>IV.</b>                  | <b>Tárgyi eszköz és immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel</b>    | <b>0</b>          |
| <b>V.</b>                   | <b>Bírság-, pótlék- és díjbevétel</b>  | <b>300 000</b>    |
| <b>VI.</b>                  | <b>Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés</b>   | <b>0</b>          |
|                             | <b>Saját bevétel összesen</b>  | <b>10 161 000</b> |
|                             | <b>Saját bevételek 50%-a</b>   | <b>5 080 500</b>  |

\* Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.30.) Korm. rendelet 2. § alapján

**Fülöp Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő, valamint garancia- és kezességvállalásból eredő kötelezettségei várható összege 2022. évben  
2022. évi költségvetés**

| Adósságot keletkeztető ügylet, garancia és kezességvállalásból eredő kötelezettség megnevezése ** | lejárat | 2022. |
|---|---------|-------|
| Nincs   |         | 0     |

A Képviselő-testület a Gst. 3.§ (1) szerinti adósságot keletkeztető ügyletet 2021. évben nem tervez, és megállapítja, hogy Fülöp Község Önkormányzatának ilyen ügyletből fennálló kötelezettsége nincs.

\*\* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény 3. § (1) bekezdése alapján

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadási, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** EFOP-3.9.2-16-2017-00042  
Humán kapacitások fejlesztése

Forintban

| <b>Források</b>                                   | <b>2022.</b>      | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>   |
|---|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| Saját erő   |                   |              |                   |                   |
| - saját erőből központi támogatás                 |                   |              |                   |                   |
| EU-s forrás                                       |                   |              |                   |                   |
| Társfinanszírozás                                 |                   |              |                   |                   |
| Hitel   |                   |              |                   |                   |
| Egyéb forrás                                      |                   |              |                   |                   |
| 2021.12.31-ig kiutalt, fel nem használt támogatás | 19 089 154        |              |                   | 19 089 154        |
| <b>Források összesen:</b>                         | <b>19.089.154</b> |              |                   | <b>19 089 154</b> |

| <b>Kiadások, költségek</b>    | <b>2022.</b>      | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>   |
|-------------------------------|-------------------|--------------|-------------------|-------------------|
| Személyi jellegű              | 1 357 284         |              |                   | 1 357 284         |
| Beruházások, beszerzések      |                   |              |                   |                   |
| Szolgáltatások igénybe vétele |                   |              |                   |                   |
| Adminisztratív költségek      |                   |              |                   |                   |
| Üzemeltetési anyag            | 17 731 870        |              |                   | 17 731 870        |
| <b>Összesen:</b>              | <b>19 089 154</b> |              |                   | <b>19 089 154</b> |

**EU-s projekt neve, azonosítója:** TOP-2.1.3-16-HB1-2019-00002 Fülöp Község  
belterületi vízrendezés II. üzem

Forintban

| <b>Források</b>                                   | <b>2022.</b>     | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>  |
|---|------------------|--------------|-------------------|------------------|
| Saját erő   |                  |              |                   |                  |
| - saját erőből központi támogatás                 |                  |              |                   |                  |
| EU-s forrás                                       | 3 175 000        |              |                   | 3 175 000        |
| Társfinanszírozás                                 |                  |              |                   |                  |
| Hitel   |                  |              |                   |                  |
| Egyéb forrás                                      |                  |              |                   |                  |
| 2021.12.31-ig kiutalt, fel nem használt támogatás | 268 444          |              |                   | 268 444          |
| <b>Források összesen:</b>                         | <b>3 443 444</b> |              |                   | <b>3 443 444</b> |

| <b>Kiadások, költségek</b>            | <b>2022.</b>     | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>  |
|---------------------------------------|------------------|--------------|-------------------|------------------|
| Személyi jellegű                      |                  |              |                   |                  |
| Beruházások, felújítások, beszerzések |                  |              |                   |                  |
| Szolgáltatások igénybe vétele         | 2 444 444        |              |                   | 2 444 444        |
| Adminisztratív költségek              |                  |              |                   |                  |
| Dologi kiadás (ÁFA)                   | 999 000          |              |                   | 999 000          |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>3 443 444</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>          | <b>3 443 444</b> |

**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek  
bevételei, kiadási, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** EFOP-1.4.3-16 Jó kis hely - Biztos Kezdet Gyerekház

*Forintban*

| <b>Források</b>                                   | <b>2022.</b>     | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>  |
|---|------------------|--------------|-------------------|------------------|
| Saját erő   |                  |              |                   |                  |
| - saját erőből központi támogatás                 |                  |              |                   |                  |
| EU-s forrás                                       |                  |              |                   |                  |
| Társfinanszírozás                                 |                  |              |                   |                  |
| Hitel   |                  |              |                   |                  |
| Egyéb forrás                                      |                  |              |                   |                  |
| 2021.12.31-ig kiutalt, fel nem használt támogatás | 8 197 135        |              |                   | 8 197 135        |
| <b>Források összesen:</b>                         | <b>8 197 135</b> |              |                   | <b>8 197 135</b> |

| <b>Kiadások, költségek</b>            | <b>2022.</b>     | <b>2023.</b> | <b>2023. után</b> | <b>Összesen</b>  |
|---------------------------------------|------------------|--------------|-------------------|------------------|
| Személyi jellegű                      | 4 133 323        |              |                   | 4 133 323        |
| Beruházások, felújítások, beszerzések |                  |              |                   |                  |
| Szolgáltatások igénybe vétele         |                  |              |                   |                  |
| Adminisztratív költségek              |                  |              |                   |                  |
| Dologi kiadás                         | 4 063 812        |              |                   | 4 063 812        |
| <b>Összesen:</b>                      | <b>8 197 135</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>          | <b>8 197 135</b> |

## Fülöp Község Önkormányzata

### Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre

#### 2022. évi költségvetés

|  | <i>Forintban</i> |
|--|------------------|
| Települési Önkormányzatok Országos Szövetsége                      | 43 125           |
| DAÖTT Hulladékgazdálkodási Társulás                                | 43 700           |
| Debreceni Agglomeráció Hulladékgazdálkodási Társulás               | 85 015           |
| Európa-kapu Korlátolt Felelősségű Európai Területi Egyesület       | 34 500           |
| Ligetajja-Gúth Idegenforgalmi Egyesület                            | 172 500          |
| Dél-Nyírség, Erdőpuszták Leader Egyesület                          | 10 000           |
| Tas Humánjóléti Bt.  | 480 000          |
| Fülöp Sportegyesület   | 500 000          |
| Fülöp Polgárőr és Önkéntes Tűzoltó Egyesület                       | 1 000 000        |
| Egyházak   | 500 000          |
| Helyi önszerveződő (népdalkör), Nyugdíjasklub, Helyi néptáncsoport | 1 000 000        |
| Hagyományőrző Lovas Egyesület                                      | 200 000          |
| Egyéb  | 500 000          |
| <b>Összesen:</b>   | <b>4 568 840</b> |

**Fülöpi Óvoda Bevételei**  
**kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Sor-<br>szám                    | MEGNEVEZÉS   | 2022. évi eredeti |
|---------------------------------|--|-------------------|
| <b>MŰKÖDÉSI BEVÉTEL</b>         |  |                   |
| <b>B1</b>                       | <b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>     |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
| <b>B3</b>                       | <b>Közhatalmi bevételek</b>                                    |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
| <b>B6</b>                       | <b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>                       |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
| <b>B4</b>                       | <b>Működési bevételek</b>                                      | <b>17 156 000</b> |
|                                 | Kötelező Feladat   | 17 156 000        |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
|                                 | <b>Működési Bevételek Összesen</b>                             | <b>17 156 000</b> |
| <b>FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK</b>   |  |                   |
| <b>B2</b>                       | <b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b> |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
| <b>B7</b>                       | <b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>                   |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
| <b>B5</b>                       | <b>Felhalmozási bevételek</b>                                  |                   |
|                                 | Kötelező Feladat   |                   |
|                                 | Önként Vállalt   |                   |
|                                 | Államigazgatási  |                   |
|                                 | <b>Felhalmozási Bevételek Összesen</b>                         |                   |
| <b>B1-B7</b>                    | <b>Költségvetési bevételek</b>                                 | <b>17 156 000</b> |
| <b>Finanszírozási bevételek</b> |  |                   |
| <b>B8</b>                       | <b>Finanszírozási bevételek</b>                                | <b>75 037 092</b> |
| <b>B81</b>                      | <b>Belföldi finanszírozás bevételei</b>                        | <b>1 696 544</b>  |
| <b>B813</b>                     | Maradvány igénybevétele  | 1 696 544         |
| <b>B8131</b>                    | Előző évi költségvetés maradványának igénybevétele             | 1 696 544         |
| <b>B816</b>                     | <b>Központi, irányító szervi támogatás</b>                     | <b>73 340 548</b> |
|                                 | Köznevelési feladatok támogatása                               | 42 403 080        |
|                                 | Gyerekétkeztetés támogatása                                    | 26 414 518        |
|                                 | Rászoruló gyerekek int-en kívüli étkeztetésének támogatása     | 4 522 950         |
|                                 | Köznevelési feladat hiányának finanszírozása                   |                   |
|                                 | <b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN - KÖTELEZŐ FELADAT</b>                   | <b>92 193 092</b> |



**Fülöpi Óvoda Kiadásai**  
**kiemelt előirányzatonként**  
**2022. évi költségvetés**

Forintban

| Sor-szám                         | MEGNEVEZÉS  | 2022. évi eredeti |
|----------------------------------|---|-------------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI KIADÁSOK</b>      |   |                   |
| <b>K1</b>                        | <b>Személyi juttatások</b>  | <b>40 595 703</b> |
|                                  | Kötelező Feladat  | 40 595 703        |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K2</b>                        | <b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b> | <b>5 453 439</b>  |
|                                  | Kötelező Feladat  | 5 453 439         |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K3</b>                        | <b>Dologi kiadások</b>  | <b>44 873 950</b> |
|                                  | Kötelező Feladat  | 44 873 950        |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K4</b>                        | <b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>                               |                   |
|                                  | Kötelező Feladat  |                   |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K5</b>                        | <b>Egyéb működési célú kiadások</b>                                 | <b>0</b>          |
|                                  | Kötelező Feladat  |                   |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
|                                  | <b>MŰKÖDÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>                                   | <b>90 923 092</b> |
| <b>II. FELHALMOZÁSI KIADÁSOK</b> |   |                   |
| <b>K6</b>                        | <b>Beruházások</b>  | <b>1 270 000</b>  |
|                                  | Kötelező Feladat  | 1 270 000         |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K7</b>                        | <b>Felújítások</b>  |                   |
|                                  | Kötelező Feladat  |                   |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
| <b>K8</b>                        | <b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>                             |                   |
|                                  | Kötelező Feladat  |                   |
|                                  | Önként Vállalt  |                   |
|                                  | Államigazgatási   |                   |
|                                  | <b>FELHALMOZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:</b>                              | <b>1 270 000</b>  |
| <b>K1-8</b>                      | <b>Költségvetési kiadások</b>                                       | <b>92 193 092</b> |
| <b>Finanszírozási kiadások</b>   |   |                   |
| <b>K9</b>                        | <b>Finanszírozási kiadások</b>                                      |                   |
|                                  | <b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>  | <b>92 193 092</b> |

**Fülöpi Óvoda**  
**költségvetési mérleg**  
**2022. évi költségvetés**

14. számú melléklet 3/2022. (II.15.) ÖR-hez

| Kiemelt<br>Előirányzat                                    | Megnevezés  | Terv 2022. év | Kiemelt<br>előirányzat | Terv 2022. év |
|---|---|---------------|------------------------|---------------|
| <b>I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉS előirányzati csoport</b>      |   |               |                        |               |
| B1.   | Működési célú támogatások államháztartáson belülről             |               | K1.                    | 40 595 703    |
| B3.   | Közhatalmi bevételek  |               | K2.                    | 5 453 439     |
| B4.   | Működési bevételek  | 17 156 000    | K3.                    | 44 873 950    |
|   |   |               | K4.                    | 0             |
|   |   |               | K5.                    | 0             |
|   |   |               | K505.                  | 0             |
|   |   |               | K506.                  | 0             |
|   |   |               | K512.                  | 0             |
|   |   |               | K513.                  | 0             |
| B1+B3+B4+B6   | Működési költségvetési bevételek összesen                       | 17 156 000    | K1-K5                  | 90 923 092    |
|   |   | 73 767 092    |                        |               |
| <b>II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉS előirányzati csoport</b> |   |               |                        |               |
| B2.   | Működési költségvetési bevételek, kiadások egyenlege/hiány/     |               |                        |               |
| B5.   | Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről           |               | K6.                    | 1 270 000     |
| B7.   | Felhalmozási bevételek  |               | K7.                    |               |
| B2.+B5.+B7  | Felhalmozási célú átvett pénzeszköz                             |               | K8.                    |               |
|   | Felhalmozási költségvetési bevételek összesen                   | 0             | K6.-K8.                | 1 270 000     |
| B1-B7   | Felhalmozási költségvetési bevételek, kiadások egyenlege/hiány/ | 1 270 000     |                        |               |
| B8.   | Költségvetési bevételek összesen                                | 17 156 000    | K1-K8                  | 92 193 092    |
| B81.  | Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege/hiány/            | 75 037 092    |                        |               |
| B81.1.  | Finanszírozási bevételek  | 75 037 092    | K9                     |               |
| B81.3.  | Hitel, kölcsön felvétele áht-n kívülről felhalmozási célra      | 1 696 544     | K911                   |               |
| B81.6.  | Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele                 | 73 340 548    |                        |               |
| B1-B8   | Központi, irányító szervek támogatás                            |               | K915                   |               |
|   | Intézmény bevételei mindösszesen                                | 92 193 092    | K1.-K9.                | 92 193 092    |

# **MELLÉKLET**

**a 12/2022. (II.15.) Kt. határozathoz**

**Fülöp Község Önkormányzat  
2022. évi közbeszerzési terve**

| Beszerezés tárgya        | Becsült nettó érték | "Rezsim" | Választott eljárás<br>tervezett típusa | Eljárás<br>megindításá<br>nak tervezett<br>időpontja | Megjegyzés |
|--------------------------|---------------------|----------|--|--|------------|
| <b>Építési beruházás</b> |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
| <b>Árubeszerezés</b>     |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
| <b>Szolgáltatás</b>      |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |
|                          |                     |          |  |  |            |

Záradék: Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete a 12/2022.(II.15.) KT. Sz. határozatával jóváhagyta. Hutóczy Péter polgármester

# **MELLÉKLET**

**a 14/2022. (II.15.) Kt. határozathoz**

ÉVES MUNKATERV 2. sz. melléklet a 14/2022. (II.15.) KT. Határozathoz

Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

|  | A köznevelési alapszolgáltatások megnevezése   | A közösségi tevékenység megnevezése  | A közösségi tevékenység rendezettségére vagy tervezett időpontja, időtartama | A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma | A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei      | A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételének módja        | (1) Állami normatíva | (2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül) | (3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csőri Alap, egyedi támogatás...) | (4) Európai Unió pályázati támogatás | (5) Saját bevétel | (6) Egyéb bevétel forrás (adomány, Norvég Alap...) |
|--|--|--|--|--|--|--|----------------------|---|---|--------------------------------------|-------------------|--|
|  | Köznevelési alapszolgáltatások<br>Kultúr. 76. § (3)  | Prosa Málva Népdalkör  | Heti 1 alkalom   | 10 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | 40-60 év közötti korosztály  | 100 000.-Ft          | 100 000.-Ft   |   |                                      |                   |  |
|  | Művelődési közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a köznevelési tevékenységek és a művelődési közösségek számára helyszíni biztosítása | Nyugodás Klub  | Heti 1 alkalom   | 10 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | 50-80 év közötti korosztály  | 50 000.-Ft           | 50 000.-Ft  |   |                                      |                   |  |
|  |  | Ifjúsági Klub  | havi 1 alkalom   | 10 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | 6-40 éves korosztály   | 100 000.-Ft          | 100 000.-Ft   |   |                                      |                   |  |
|  |  | Ünnepi megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából | 2022. március 15. (kedd)   | 10-20 fő   | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | megjelent helyi lakosok: résztvevő általános iskolás gyerekek; fellépő | 20 000.-Ft           |   |   |                                      |                   |  |
|  |  | Közszéki anyák napja   | 2022. május 1. (vasárnap)  | 70 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | megjelent helyi lakosok: résztvevő általános iskolás gyerekek; fellépő | 50 000.-Ft           |   |   |                                      |                   |  |
|  |  | Trianoni megemlékezés  | 2022. június 3. (péntek)   | 50 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | megjelent helyi lakosok: résztvevő általános iskolás gyerekek; fellépő | 100 000.-Ft          |   |   |                                      |                   |  |
|  |  | Idősek napja   | 2022. október 8. (szombat)   | 100 fő   | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | helyi időse lakosság   | 200 000.-Ft          |   |   |                                      |                   |  |
|  |  | Megemlékezés az 1956-os kommunista ellenes forradalom és szabadságharc évfordulójára | 2021. október 21. (péntek)   | 70 fő  | Fülöpi Községi Számter 4266 Fülöp, Arany J. u. 21. | megjelent helyi lakosok: résztvevő általános iskolás gyerekek; fellépő | 10 000.-Ft           |   |   |                                      |                   |  |

A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

alapszolgáltatások

**Közművelődési**

|  |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
|--|---|-------------------------------------|---------------|--|---|----------------------|--------------------|--|--|-----------------------------|-----------------------------|-----------------|-----------------|
| <p>Községi karácsonyi ünnepség</p>   | <p>a helyi lakosok közötti kapcsolatok elmélyítése, hagyományörzés, a községi élet fellendítése, a karácsony közös megünneplésével közösségfejlesztés karácsonyi csomagozás</p> | <p>2022. december 17. (szombat)</p> | <p>100 fő</p> | <p>Fülöpi Községi Szánár (4266 Fülöp, Arany J. u. 21.)</p> | <p>megjelent helyi lakosok: résztvevőként helyi övodás és általános iskolás gyerekek: fellépőként</p> | <p>20 000.-Ft</p>    | <p>100 000.-Ft</p> |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p><b>Az egész életre kiterjedő tanulási feltételeinek biztosítása</b></p>                   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p><b>A hagyományos községi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása</b></p> | <p>Gasztrónómiai és Kulturális Fesztivál</p>  | <p>2022. május 7. (szombat)</p>     | <p>100 fő</p> | <p>Fülöpi Községi Szánár (4266 Fülöp, Arany J. u. 21.)</p> | <p>fellépés</p>   | <p>200 000.-Ft</p>   | <p>300 000.-Ft</p> |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p><b>Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása</b></p>    | <p>a helyi és környékbeli amatőr előadó-művészek (táncdalnok, tánccsoportok, színjátszó-csoportok) bemutatkozásai lehetőségének biztosítása</p>                                 | <p>2022. augusztus 6. (szombat)</p> | <p>500 fő</p> | <p>Rendezvényter (4266 Fülöp, Arany J. u. 23.)</p>         | <p>fellépés</p>   | <p>2 967 425.-Ft</p> | <p>800 000.-Ft</p> |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p><b>A tehetség gondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása</b></p>                   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p><b>Kulturális alapú gazdaságfejlesztés</b></p>  |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <b>ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA 3 817 425.-Ft</b>   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p>Egyéb, nem kiterjedően ellátandó közművelődési feladat</p>                                |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p>Rendezvény/program/projekt 1.</p>   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p>Rendezvény/program/projekt 2.</p>   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p>Rendezvény/program/projekt 3.</p>   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <p>Rendezvény/program/projekt 4.</p>   |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |
| <b>Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése</b>                                      |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  | <p><b>3 817 425.-Ft</b></p> | <p><b>1 450 000.-Ft</b></p> | <p><b>0</b></p> | <p><b>0</b></p> |
| <b>ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6) 5 267 425.-Ft</b>                           |   |                                     |               |  |   |                      |                    |  |  |                             |                             |                 |                 |



Melléklet a 14/2022. (II.15.) KT. sz. határozathoz

# Fülöpi Községi Színtér

4266 Fülöp, Arany J. u. 21.

---

## **2021. évi beszámolója**

**és**

## **2022. évi programterve**

**Készítette: Ratku Zsuzsanna**

**Fülöp, 2022. február 7.**





Fülöp Község Önkormányzat Polgármesterétől  
4266 Fülöp, Arany János u. 19. sz.  
Tel./Fax.: 06 52/208-491, E-mail: fulop.polgarmester@gmail.com

---

## Előterjesztés

**Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2022. február 15 –i ülésére, Fülöp Község Önkormányzatának 2021. évi közművelődési tevékenységéről, valamint a 2022. évi közművelődési tervéről.**

### Tisztelt Képviselő-testület!

A programterv tartalmazza a 2021-ben megvalósult kiemelt programokat, valamint a minden évben visszatérő hagyományos, önkormányzati rendezvények mellett, tartalmazza a heti rendszerességgel megvalósuló programokat. Az ütemterv megalkotásakor igyekeztem minél szélesebb réteg számára kulturális és szabadidős programokat tervezni.

Fülöp község közművelődési életét több tényező határozza meg. A közművelődési élet legfőbb színtere a Községi Színtér (Művelődési Ház).

A Községi Színtér a hét öt napján nyitva áll mindenki előtt. Az intézmény nyitva tartását a közösség-szervező (Török Tamás) és a közművelődési előadó (Ratku Zsuzsanna) keretében oldjuk meg.

A közművelődési programok többsége költségvetési forrásból, lehetőség szerint pályázati forrás bevonásával valósulnak meg, továbbá vállalkozók támogatják különböző rendezvényeinket.

Rendszeresen bekapcsolódik a települési közművelődési programokba: a Fülöpi Óvoda, a Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola és a Piros Mályva Népdalkör.

### **A 2021. évi programok az alábbi csoportokra bontva kerültek megvalósításra:**

- Helyszín és feltételek biztosítása a Magyar Nemzeti Vidéki Hálózat tájékoztatási pont működtetéséhez;
- Ifjúsági közösségi programok;
- Közművelődési programok;
- Lakosság, vállalkozások informálása;
- Könyvtár működtetése;
- Községi internet hozzáférés, és a Digitális Jólét Program keretein belül biztosított szolgáltatások;
- Civil szervezetek működésével kapcsolatos programok;



- Egészségfejlesztési programok;
- **A Hétszínvirág Biztos Kezdet Gyerekház által biztosított programok**
- **Az EFOP-HUMÁN SZOLGÁLTATÁSOK FEJLESZTÉSE A NYÍRADONYI JÁRÁSBAN).**

#### **Szolgáltatói tevékenység és helyszín biztosítása:**

- Piros Mályva Népdalkör;
- Ultimó Kártyaklub;
- Fülöpi Nyugdíjas Klub;
- Fülöpi Hagyományörző Lovas Egyesület;
- Klubkönyvtár és eTanácsadás;
- Mozgáskorlátozottak fogadóórája;
- Falugazdász;
- Agrárkamara tanácsadás;
- Ügyvédnö;
- Asztaliteniszezési lehetőség;
- A Művelődési Ház bérbeadása;

#### **2021. évben megvalósult programok:**

A 2020. év márciusban felbukkanó és világjárvánnyá alakuló KORONA VÍRUS, COVID nem csak a közművelődési és közösség-szervezési, hanem a mindennapi élet szempontjából is jelentősen befolyásolta a közösséget. Ezért a már hagyománnyá fejlődő különböző rendezvényeink egy része elmaradt 2020-ban, sajnos 2021-ben sem tudtuk minden rendezvényünket megtartani.

Az év első felében sajnos rendezvényeket a COVID járvány miatt nem tarthattunk, viszont 2021. második felétől már tarthatóak voltak országszerte a rendezvények az akkor hatályos jogszabályok betartása mellett, így az alábbi kis – és nagyrendezvények kerülhettek megrendezésre:

- Május 1.- szombat: Anyák napja - virág osztás a faluban minden édesanyának
- Május 23.-vasárnap: Fülöpi SE meccse és főzés a csapatnak
- Május 28.- péntek: Gyermeknap – labda és fagyú utalvány osztás a faluban
- Június 4. - péntek: Trianoni megemlékezés
- Július 1. – csütörtök : Köztisztviselői napi kirándulás
- Július 17. – szombat: D-Vitamin koncert



- **Július 19-23. 1 hetes tábor a Művelődési házban az EFOP-3.9.2 keretében**
- **Július 23. – péntek: OMSZ rendezvény**
- **Augusztus 1.- szombat: Ökumenikus hálaadás településünk önállóságáért /Római templom/**
- **Augusztus 7 – 8. szombat-vasárnap: 2 napos falunap**
- **Augusztus 15. – vasárnap: Fogathajtó verseny**
- **Szeptember 4.-szombat: Bánházasi Kápolna Búcsú**
- **Október 15.- csütörtök: Görög Katolikus Templom búcsú**
- **Október 19.- kedd: Idősek napja - Ajándékosztás az időseknek a faluban**
- **November 1.- hétfő: Ökumenikus megemlékezés halottjainkról**
- **November 28. – vasárnap: I. Adventi gyertyagyújtás, Karácsonyi ünnepség**
- **December 5. – vasárnap: II. Adventi gyertyagyújtás**
- **December 8. – szerda: heti rendszerességgel mézeskalács szakkör**
- **December 12.- vasárnap: III. Adventi gyertyagyújtás**
- **December 18. – szombat: Fülöpi SE II. Sándor Tamás Emléktornája**
- **December 19. – vasárnap: IV. Adventi gyertyagyújtás - Adventi koszorú előtti ünnepélyes beszédek- Betlehemi láng eljuttatása**



# Fülöp község nagyrendezvényei és egyéb programok Közművelődési programterv

2022. év

## ~ JANUÁR ~

### **A Fülöpi Hagyományőrző Egyesület ülése – január**

/Az elmúlt év értékelés, jövőbeli célok meghatározása. /

Felelős: Fülöpi Hagyományőrző Egyesület

Helyszín: Művelődési Ház

---

## ~ FEBRUÁR ~

### **Értékmentő kerekasztal beszélgetés – február 18. (hétfő)**

/A Fülöpi Értéktár Bizottság vezetésével, valamint a Fülöpi Értéktár Bizottság Körének összehívásával elsődleges célunk egy Fülöp község történelmét, hagyományait, kultúráját felölelő **kalendárium kiadása**. Az összejövetelek 2-3 heti rendszerességgel zajlanak/

Felelős: Fülöpi Értéktár Bizottság

Helyszín: Művelődési Ház

---

## ~ MÁRCIUS ~

### **Nőnap – Március 8.**

Felelős: közművelődési előadó, általános iskola

Helyszín: Művelődési Ház



## **Ünnepi megemlékezés, az 1848-49-es forradalom és szabadságharc évfordulója alkalmából - március 15.**

/Községi rendezvény a Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola közreműködésével./

Felelős: közművelődési előadó, általános iskola

Helyszín: Művelődési Ház

## **Sándor Tamás Emléktorna – március 12.**

/Emléktornát rendezünk Sándor Tamás emlékére. Az eseményt Fülöp Község Önkormányzata is támogatja./

Felelős: Fülöpi Sportegyesület

Helyszín: Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola Tornaterme v. Fülöp Sportpálya

## **Bábszínház, a színház világnapja – március 21.**

/A színház világnapja alkalmából bábszínházi előadás biztosítása a gyermekek számára./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

---

## **~ ÁPRILIS ~**

### **LAN-party – április**

/A fülöpi fiatalság számára lehetővé tesszük a digitális internet adta lehetőségek világát játékos Xbox és PS formájában kikapcsolódási, közösség építési lehetőségként./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Kerékpártúra az egészség világnapja alkalmából – április 6.**

/A Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola felső tagozatos diákjait kerékpártúrára invitáljuk. Célunk a mozgás általi egészséges életmód elősegítése./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Guthi erdő



## **Szavalóverseny a magyar költészet napja alkalmából – április 11.**

/A magyar költészet napja alkalmából szavalóversenyt hirdetünk. Az érdeklődéstől függően a rendezvényt kiterjeszthetjük a szomszédos iskolák meghívásával is. Az eseményen szakmai zsűri (volt pedagógusok, kulturális életet meghatározó személyek) értékeli az általános iskolás tanulók előadásait. A gyermekeket könyvjutalmakkal, emléklapokkal, egyéb nyereményekkel jutalmazzuk./

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros, Általános Iskola

Helyszín: Művelődési Ház

## **Húsvéti tojásfa díszítése – április**

/A fülöpi gyermekek számára lehetőséget biztosítunk (már hagyománnyá váló) a Művelődési ház parkjában álló, Húsvéti tojásfa díszítésére az általuk elkészített színes tojásokkal /

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Lakossági fórum, közmeghallgatás – április**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Könyvtármozi – április**

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

---

## **~ MÁJUS ~**

## **Fülöp napi búcsú – május 1.**

/Zarándoklat Máriapócsra/

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó

Helyszín: Máriapócs



## **Anyák napja – május 1.**

/Virággal köszöntjük az édesanyákat, nagymamákat /

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Fülöpi Gasztronómiai és Kulturális Fesztivál – május 7. (szombat)**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Gyermeknap – május**

Felelős: közművelődési előadó,

Helyszín: Művelődési Ház

## **Amatőr ping-ping verseny – május**

/Egyéni és páros nevezést is biztosítunk. A Művelődési Ház nagytermében három asztalon folyamatosan zajlik a verseny. A versenyzőket vacsorával látjuk vendégül. A legjobbakat kupákkal és érmekkel jutalmazzuk. A részvételt személyre szóló oklevelekkel köszönjük meg/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Fülöpi Művelődési Ház

## **Bábszínház – május**

/Bábszínház óvodások és általános iskola alsós tagozatos gyerekek részére/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Véradás – május**

/A Magyar Vöröskereszt, a helyi védőnő, valamint Fülöp Község Önkormányzatának a Művelődési Ház biztosítása révén, településünkön minden évben minimum háromszor kerül sor véradásra./

Felelős: védőnő

Helyszín: Művelődési Ház



### **Történelmi vetélkedő – május 24. (péntek)**

/Közeledvén a trianoni megemlékezéshez, történelmi vetélkedőt hirdetünk 3-fős, általános iskolás csapatok részére. A vetélkedő során lesz kvíz, kirakós, szóbeli és írásbeli forduló. A legjobb csapatok értékes nyereményben részesülnek/

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

### **VII. Fülöpi Fogathajtó Verseny – május 28. (szombat)**

/ 7. alkalommal kerül sor, Fülöp-Bánháza Dózsa soron a térségben egyedülálló, hagyományos rendezvényeink közé méltán bekerülő Fogathajtó Versenyre. A rendezvényt kulturális színpadi produkciók kísérik./

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó, Fülöpi Hagyományörző Lovas Egyesület

Helyszín: Fogathajtó pálya

---

## **~ JÚNIUS ~**

### **Trianoni megemlékezés - június 4.**

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros, általános iskola igazgatója

Helyszín: Művelődési Ház

### **Pedagógusnap – június 5.**

Felelős: Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Szemvizsgálat – június**

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Hallásvizsgálat – június**

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház





## **Fülöpi Sportegyesület csapatösszetartó, szezonzáró értékelő – június**

/A szezon utolsó meccsét játsszuk. Hazaérkezvén a csapattal a Művelődési Házban búcsúztatjuk a szezont, vacsorával, kötetlen beszélgetéssel/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **~ JÚLIUS ~**

### **Gyermekszínház – július**

/Szórakoztató, interaktív gyermekműsor a helyi gyermekek számára. Az intézményünkbe minden évben visszatérő előadóknak köszönhetően évente több alkalommal szervezünk gyermekeknek szóló színházi előadást. /

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

### **A mi otthonunk, Fülöp! – július**

/Szalmabábu készítéssel, szalmabábu öltöztetéssel varázsoljuk még szebbé településünket. Továbbá a falunapra különböző anyagokból, virágokból készítünk óriás feliratot, melyet a falu központjában helyezünk el/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Semmelweis Nap - Egészségügyi dolgozók megvendégelése – július**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Sportprogramok, versenyek - július**

/Sporteszközök biztosítása 6-80 évesek részére. Felügyelet melletti, szervezett keretek között sportolási lehetőségek biztosítása a gyermekek részére./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház, Sportpálya



## **Virtuális foci bajnokság (FIFA) – július**

/Intézményünk infokommunikációs eszközeit, valamint a nagyterem adta lehetőségeket kihasználva, egész estés kikapcsolódási lehetőséget biztosítunk a fiatalok számára/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Laci (kézműves) tábor – július**

/A minden évben megrendezésre kerülő, Fülöp Község Önkormányzata által támogatott, Somogyi László vezette kézműves tábor keretein belül lesz kosárfonás, tulipános ládafestés, linómetszés, agyagozás./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

---

## **~ AUGUSZTUS ~**

### **Falunap - augusztus 6. (szombat)**

/Településünk legnagyobb rendezvénye./

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Új rendezvénytér

### **Római katolikus templombúcsú – augusztus 20.**

Felelős: római katolikus plébános

Helyszín: Római Katolikus Templom

### **Véradás - augusztus**

Felelős: védőnő

Helyszín: Művelődési Ház



---

**~ SZEPTEMBER ~**

**Terep futóverseny – szeptember**

/Futóverseny előre kijelölt szakaszon/

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

**Sportnap – szeptember 15. (szombat)**

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Fülöp – Bánháza (tájház)

**A Bánházai kápolna búcsújával egybekötött kulturális nap – szeptember 10. (szombat)**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő – testülete, közművelődési előadó, egyházi személyek

Helyszín: Bánháza kápolna és Tájház

**A kulturális örökség napjai (hímzés, kosárfonás, horgolás megismertetése a helyi Idősek Klubja közreműködésével) – szeptember**

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

**A népmese világnapja – szeptember**

/Magyar népmesék – óriáskivetítés mesenézés/

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

---



## ~ OKTÓBER ~

### **Kézműves kuckó – október**

/Nagy tanár néni vezetésével tartunk a gyermekek számára kézműves foglalkozást./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Görögkatolikus templombúcsú – október**

Felelős: Görög Katolikus paróchus

Helyszín: Görög Katolikus Templom

### **Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharc hőseire - október**

/Koszorúzás és gyertyagyújtás a Művelődési Ház udvarán található emlékműnél./

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros, általános iskola igazgatója

Helyszín: Művelődési Ház

### **Szemvizsgálat – október**

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Véradás – október**

Felelős: védőnő

Helyszín: Művelődési Ház

### **Tökfaragó verseny – október**

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Idősek estéje – október**

/Fülöp Község Önkormányzata, Képviselő-testülete, és a Művelődési Ház dolgozói révén, szépkorú lakosaink iránti tiszteletünket kifejezve, hagyományosan minden évben



megrendezésre kerül az Idősek Estéje. A vendégeknek ezúttal is vacsorával, valamint szórakoztató színpadi előadásokkal kedveskedünk./

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő Testülete, közművelődési előadó,

Helyszín: Művelődési Ház

### **Zarándoklat Bánházára – október**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő Testülete, közművelődési előadó,

Helyszín: Művelődési Ház

---

## **~ NOVEMBER ~**

### **Ökumenikus megemlékezés halottainkról – november 1.**

Felelős: egyházak képviselői

Helyszín: temetők

### **Ovi Mozi – november**

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

### **Író-olvasó találkozó – november**

Felelős: közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Há

---

## **~ DECEMBER ~**

### **Bábszínház a Méliusz Juhász Péter Könyvtárral együttműködve - december**

Felelős: könyvtáros, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház



## **Mikulásnap – december**

/A gyerekek a Művelődési Házban találkozhatnak a Mikulással, aki mindenki számára tartogat ajándékot. /

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Adventi gyertyagyújtás - december**

/Karácsonyra várva a Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola diákjai a készülődés vasárnapjain a fülöpi római katolikus templomban a szentmisék keretében meggyújtották az adventi koszorún a gyertyákat, s egyúttal az alkalomhoz illő rövid műsorral kedveskedtek a megjelent híveknek./

Felelős: Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola, közművelődési előadó

Helyszín: Római Katolikus Templom

## **Adventi vásár - december**

/Buszos kirándulás Debrecenbe./

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó

Helyszín: Debrecen

## **Községi karácsonyi ünnepség – december**

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata és Képviselő-testülete, közművelődési előadó, könyvtáros

Helyszín: Művelődési Ház

## **Fülöpi Teremlabdarúgó Kupa – december**

/Az Általános Iskola tornatermében a Fülöpi Sportegyesület tagjainak bevonásával teremlabdarúgó kupát szervezünk. A nevezett versenyzőket vacsorával látjuk vendégül. A legjobb csapatot kupával, és érmekkel jutalmazzuk. A résztvételt személyre szóló oklevelekkel köszönjük meg./

Felelős: közművelődési előadó

Helyszín: Néri Szent Fülöp Katolikus Általános Iskola



## **Szilveszteri mulatság - december 31.**

/Minden érdeklődőnek vendégváró itallal, svédasztalos vacsorával, meglepetés műsorral, tombolasorsolással, éjféλι pezsgővel és vacsorával kedveskedünk. /

Felelős: Fülöp Község Önkormányzata, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

## **Egész évben, rendszeresen megvalósuló programok:**

### **Ultimó Kártyaklub - minden héten, hétfőn**

Felelős: Közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **A Piros Mályva Népdalkör próbája - hetente**

Felelős: közművelődési előadó, közösség szervező

Helyszín: Művelődési Ház

### **Könyvtár Mozi – havonta**

/A Méliusz Juhász Péter Könyvtárnak köszönhetően, intézményünk jogosultságot kapott a Nemzeti Audiovizuális Archívum használatához. Ennek eredményeképpen az év során többször szervezünk filmvetítést./

Felelős: közösségszervező, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház

### **Idősek Klubja – hetente**

Felelős: közművelődési előadó, védőnő, klubvezető

Helyszín: Művelődési Ház

### **Fülöpi Hagyományőrző Lovas Egyesület (gyűlés) – évente 4-5 alkalom**

Felelős: Fülöpi Hagyományőrző Lovas Egyesület, közművelődési előadó

Helyszín: Művelődési Ház



**Az EFOP-3.9.2-16-2017-00042 kódszámú projekt keretein belül megvalósuló programok, képzések ( „Humán kapacitások fejlesztése a Nyíradonyi Járásban”**

Felelős: települési koordinátor, programkoordinátorok, képzési előadók

Helyszín: Fülöp község helyszínei

**KEHOP-5.4.1-16-2016-00344 kódszámú projekt keretein belül megvalósuló foglalkozások, előadások ( „Szemléletformálási programok megvalósítása Fülöp Községben”)**

Felelős: települési koordinátor, programkoordinátorok, képzési előadók

Helyszín: Fülöp község helyszínei

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem a Fülöpi Községi Szintér 2021. évi beszámolóját a közművelődési tevékenységéről és a 2022. évi programtervét, valamint a 2022. évi Szolgáltatási tervét elfogadni .

**Fülöp, 2022. 02. 09.**

**Hutóczki Péter sk.**  
polgármester

**Határozati javaslat:**

**...../2022. (II.15.) KT. sz. határozat**

Fülöp Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy :

- 1.) A Fülöpi Községi Szintér 2021. évi beszámolóját a közművelődési tevékenységről és a 2022. évi programtervét elfogadja a határozat 1. sz. melléklete szerinti tartalommal.
- 2.) A Fülöpi Községi Szintérnek a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3.§-a szerinti 2022. évi Szolgáltatási tervét elfogadja és jóváhagyja a határozat 2. sz. melléklete szerinti tartalommal.

**Felelős:** Hutóczki Péter polgármester

**Határidő:** terv szerint





# FÜLÖPI HÍREK

KÉTHAVONTA MEGJELENŐ KÖZÉLETI LAP

[WWW.FULOPKOZSEG.HU](http://WWW.FULOPKOZSEG.HU)

Felelős szerkesztők: Furó Tiborné, Török Tamás, Jekk Gergő valamint, Fülöp Község Önkormányzata

Az elmúlt évben is kéthavonta, 6 számban jelentettük meg a Fülöpi Híreket (6 X 650 példányban). Célunk az idei évben még magasabb színvonalon történő publikálás, teljeskörű tájékoztatás.



# MUNKAI DŐ NAPTÁR 2022

## JANUÁR

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  |    |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |    |    |    |    |    |    |

## FEBRUÁR

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 |    |    |    |    |    |

## MÁRCIUS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

## ÁPRILIS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

## MÁJUS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    |    | 1  | 2  |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |    |    |    |    |    |    |

## JÚNIUS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

## JÚLIUS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

## AUGUSZTUS

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    | 1  | 2  | 3  | 4  | 5  |
| 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 | 12 |
| 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
| 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 |
| 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |    |    |

## SZEPTEMBER

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |

## OKTÓBER

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  |    |
| 3  | 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  |
| 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 31 |    |    |    |    |    |    |

## NOVEMBER

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    | 1  | 2  | 3  | 4  |
| 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |    |    |

## DECEMBER

| H  | K  | SZ | CS | P  | SZ | V  |
|----|----|----|----|----|----|----|
|    |    |    |    | 1  | 2  | 3  |
| 4  | 5  | 6  | 7  | 8  | 9  | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

Munkaszüneti nap:

Áthelyezett munkanap:  Áthelyezett pihenőnap:

